

Balances Série Xtra pour la grande distribution



Instructions pour l'utilisateur

Les instructions contenues dans le présent manuel abordent les opérations courantes des balances ainsi que les processus de configuration et de programmation. Utilisez le bouton Sommaire pour naviguer entre les différentes sections.

Le présent document est disponible aux formats PDF et HTML. La version PDF peut être ouverte, lue ou imprimée à partir de n'importe quel logiciel de lecture de PDF. La version HTML peut être installée sur la balance (ce qui permet de la consulter directement à l'écran), sur une tablette, un smartphone, un ordinateur portable ou un ordinateur de bureau et être consultée sur un navigateur Web.

Référence ABR35-000589 version AF

©Avery Berkel, 2021. Tous droits réservés

La reproduction, le stockage et la transmission sous quelque procédé que ce soit électronique, mécanique, photocopie, enregistrement ou autre sans l'autorisation écrite préalable du détenteur des droits d'auteur est interdite sauf permit par la loi ou sous License. Les sources doivent être citées en entier. Avery Berkel est une division du groupe ITW Limited. Cette publication est correcte au moment de la mise sous presse et est fournie sans responsabilité quant aux erreurs ou omissions. Avery Berkel se réserve le droit d'altérer sans préavis les spécifications ou le design de tout produit ou service à tout moment.

Marques déposées et reconnaissances

Avery Berkel est une marque de commerce déposée dans certaines juridictions. Toutes les marques et les noms de produit utilisés dans ce document sont des marques déposées de leurs titulaires respectifs.

IMPORTANT

La configuration ou la programmation des équipements doit être conforme avec les normes et la législation en vigueur. Les paramètres cités en exemple dans ce document peuvent ne pas répondre aux exigences légales régissant le commerce avec le public.

Utilisation de votre balance	3
Votre Machine	3
Avertissements de sécurité	3
Utilisation du clavier et de l'écran	4
Nettoyage de la machine	6
Mise à niveau de la balance	7
Utilisation de l'imprimante	8
Codes de PLU (Product Lookup)	11
Lecture d'un code-barres	12
À propos du mode Vente	13
Sélection du mode Vente	13
Modes de vente par défaut	14
Configuration de la balance - Mode Manager ou MXBusiness ?	15
En magasin - Servir des clients	16
Mode Vente pour le service client	16
Balance fonctionnant en mode Étiquette	17
Fonctionnement en mode Ticket	19
Fonctionnement en mode Caisse	19
Fonctionnement en mode Ticket (Non POS)	20
Fonctionnement en mode Attente ticket	20
Fonctionnement en mode Libre-service	22
Utilisation du mode Ticket Libre-service	23
Effectuer un paiement	24
Annulation de transactions	25
Remises	25
Promotions	26
Modifier TVA	26
Modification du prix	27
Traitement des retours	28
Diviser les sous-totaux	28
Fonctions caisse enregistreuse électronique (ECR)	29
Gestion des files d'attente	30
Opérations en arrière-boutique	31
Utilisation du mode ADD	31
Utilisation du mode Stock	32
Utilisation du mode Préemballage	34
Conditionnement	35
Compteur d'espèces	37
Utilisation du Mode Manager	38
Pour activer le mode Manager depuis le mode Libre-service :	39
Découvrir le mode Manager	40
Modification du prix	41
À propos du mode Service	42
Configuration du système	43
Configurer la date et l'heure	43
Paramètres de configuration	44
Codes-barres - Configuration des étiquettes et des tickets	49
Menus de l'écran tactile (Claviers)	52
Modèles de clavier	53
Disposition du clavier	54
Liste des fonctions disponibles par défaut	57

Claviers du vendeur	62
Paramétrage du mode de fonctionnement	64
Installation d'un lecteur de codes-barres	66
Planification	67
Config. balances	69
Config. comms	70
Config. filaire	71
Config. sans fil	72
Config. réseau	74
Mise en réseau de la balance	75
Calibration écran tactile	76
Nivellement de la balance	77
Réinitialiser bestsellers	78
Paramètres de la balance	79
Paramètres de l'imprimante	82
Gestionnaire de licence	82
Mises à jour logicielles	83
Programmation des données système	85
Produits (PLUs)	86
Supprimer tous les produits	89
Recherche emplacement	89
Macros de PLU	91
Promotions et offres	92
Gammes de produits	103
Personnaliser l'éditeur	105
Vendeurs	107
Messages	108
Rayons	110
Groupes	111
Coûts divers	113
Enregistrements de traçabilité	114
Tables	115
Fonctions de rapport	123
Rapports de données	123
Totaux	123
Transactions	128
Entretien	130
Diagnostics	130
Transfert de données	130
Ajout d'un média via une clé USB	131
Charger les polices	134

1. Utilisation de votre balance

Votre Machine

La balance a été conçue pour être programmée selon les circonstances et les applications propres à chaque magasin, par conséquent, les fenêtres affichées sur votre balance peuvent ne pas parfaitement correspondre aux exemples illustrés dans le présent document. Pour toute question sur des fonctionnalités personnalisées non abordées ici, contactez votre manager ou votre superviseur.

Avertissements de sécurité

Installation sécurisée



La prise doit être branchée dans une prise de courant pourvue d'un **plot de mise à la terre**. La prise électrique doit comporter une protection appropriée contre les surintensités.

AVERTISSEMENT: La fiche de raccordement doit être branchée sur une prise de courant pourvue d'un plot de mise à la terre. La prise électrique doit comporter une protection appropriée contre les surintensités.

La balance doit être installée près d'une prise secteur accessible facilement. Si la machine est branchée en permanence, un dispositif de coupure doit être installé.

ÉTATS-UNIS

Si la balance est connectée à une alimentation de 240V, l'appareil doit être protégé par un disjoncteur de 15A.

Utilisation sécurisée



AVERTISSEMENT: Afin d'éviter tout risque de décharge électrique ou d'endommagement de la machine, éteignez la machine et isolez-la de la source électrique avant d'entreprendre tout entretien de routine.

Afin d'éviter tout risque de chute de la machine, si applicable, assurez-vous de la mettre sur une surface sûre et stable.

Faire attention en plaçant les grands articles lourds tels que les pastèques sur le plateau de pesage parce qu'elles peuvent tomber de la machine.

Formation



N'essayez en aucun cas d'exécuter une procédure sur une machine ou un réseau sans avoir préalablement reçu la formation nécessaire ou lu les manuels d'instructions et d'utilisation.

Ergonomie

Afin d'éviter tout risque de microtraumatisme permanent il faut s'assurer que la machine soit placée sur une surface ergonomiquement satisfaisante pour l'utilisateur. En cas d'utilisation prolongée de la machine, il est conseillé à l'utilisateur d'effectuer des pauses régulières.

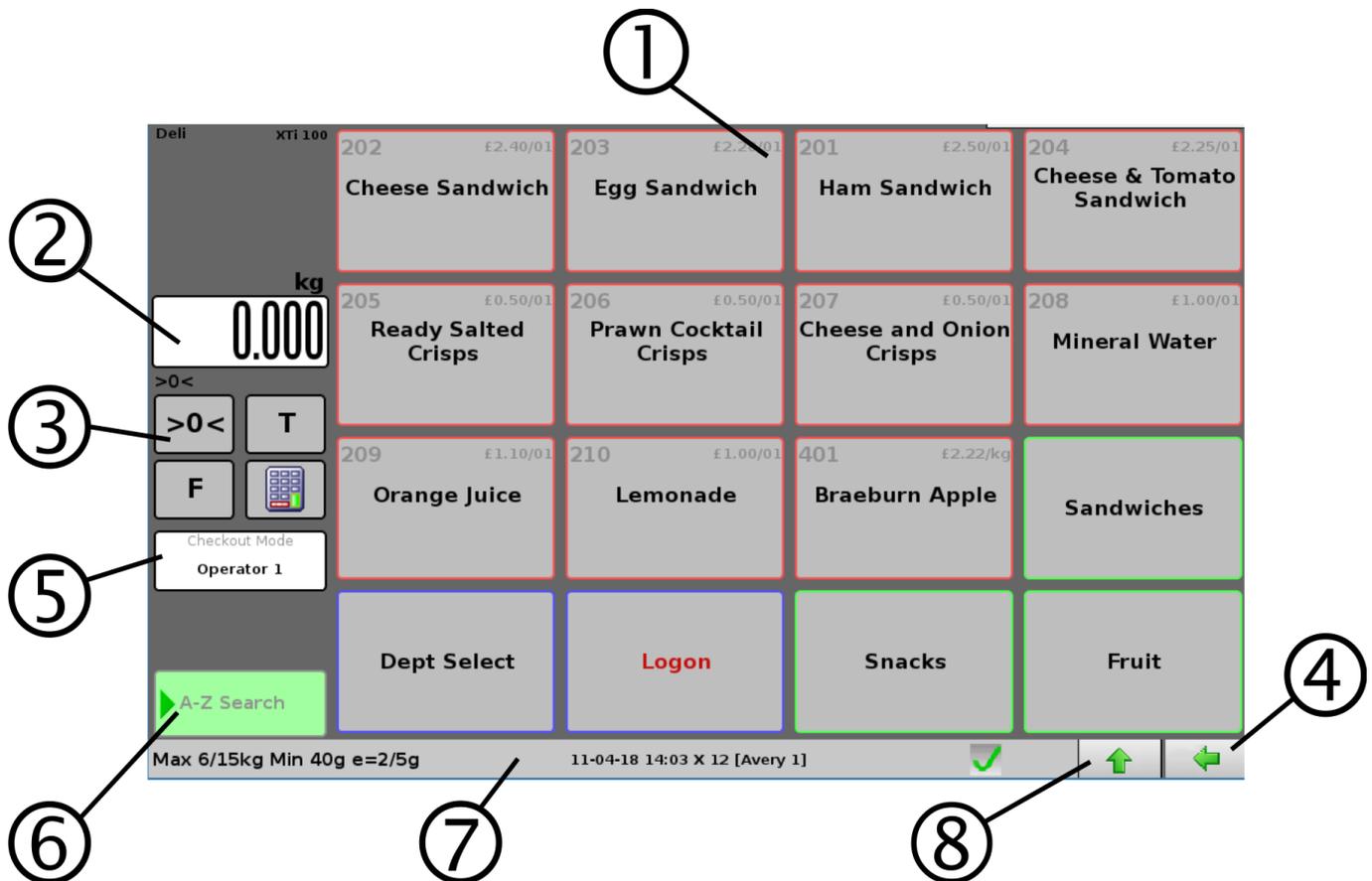
Directives CEM

AVERTISSEMENT : Ce produit appartient à la classe A. Dans un environnement domestique, il est possible que la machine produise des signaux parasites.

Utilisation du clavier et de l'écran

Page d'accueil

La **page d'accueil** contient la plupart des touches que vous serez amené à utiliser dans vos activités quotidiennes.



1. Clavier d'accueil - peut afficher les touches de fonction, comme la touche Connexion, les touches Produits ou les touches Groupes d'articles.
2. Affichage du poids
3. Touches de fonction
 - Zéro - appuyez une fois pour remettre la balance à zéro
 - Tare - Voir *Touche tare* ci-après.
 - Fixe - Voir *Touche Fixe* ci-après.
 - Clavier numérique. Ouvre un clavier numérique permettant de saisir le numéro de PLU (Product Lookup).
4. Bouton Clavier latérale - Appuyez sur cette touche pour ouvrir le clavier latérale. Le menu s'ouvre sur la droite de l'écran et donne accès à différentes fonctions pour le vendeur, comme la sélection du mode Vente ou du mode Manager.
5. Indicateur du mode de vente actif.
6. Touche de recherche de produit - permet de lancer une recherche par nom ou par PLU.
7. Barre d'état - Voir *Barre d'état* ci-après.
8. Clavier dédié - appuyez pour ouvrir le clavier dédié. Celui s'ouvre dans la partie inférieure de l'écran et contient jusqu'à 20 touches de fonctions réservés aux vendeurs

Touche tare

La tare est le poids d'un récipient destiné à contenir le produit pendant le pesage. La fonction Tare de la balance permet de soustraire le poids du contenant, prenant uniquement en compte le poids du produit. Cette fonction est compatible uniquement avec les articles vendus au poids.

Pour ajouter une tare :

1. Placez le contenant sur la balance.
2. Appuyez sur  . Le poids de la tare est affiché au-dessus du poids du produit.
3. Remplissez le récipient posé sur la balance ou hors de la balance.
4. Sélectionnez le PLU (produits pesés uniquement) ou scannez le code-barres.
5. Imprimez le ticket ou l'étiquette.
6. Retirez le récipient rempli de la balance. La tare est automatiquement annulée. Si elle ne s'annule pas, appuyez sur la touche zéro.



Remarque : pour maintenir le PLU et la tare actifs, utilisez la touche Fix.

Touche Fixe

Cela a pour effet de « fixer » le PLU et la tare du produit sélectionné, ainsi, lorsque la transaction est terminée, au lieu de remettre la balance à zéro, le PLU et la tare restent actifs.

1. Appuyez sur  .
2. Si vous voulez inclure la tare, posez le récipient sur la balance, puis appuyez sur  .
Remplissez le récipient posé sur la balance ou hors de la balance.
3. Sélectionnez le PLU (ou scannez le code-barres).
4. Imprimez l'étiquette ou le ticket.
5. Retirez les articles de la balance. La tare et le PLU restent actifs.
6. Pour annuler la tare, appuyez sur  .

Touche zéro

Cette touche remet la balance à zéro (ainsi que la tare).

Clavier latérale

Appuyez sur le bouton clavier latérale pour ouvrir le menu du même nom. Ce menu programmable contient plusieurs fonctions utiles. Ces fonctions dépendront de la configuration de votre balance, mais par défaut, le menu contient les fonctions suivantes :

- **Fermer.** Éteint la balance.
- **Aide.** Informations sur le support, l'obtention de licences pour des fonctionnalités supplémentaires, les mises à jour logicielles ou le retour du logiciel à la version antérieure. Appuyez sur la touche



pour ouvrir ce document si la version HTML a été installée sur la balance.

Nettoyage de l'écran tactile

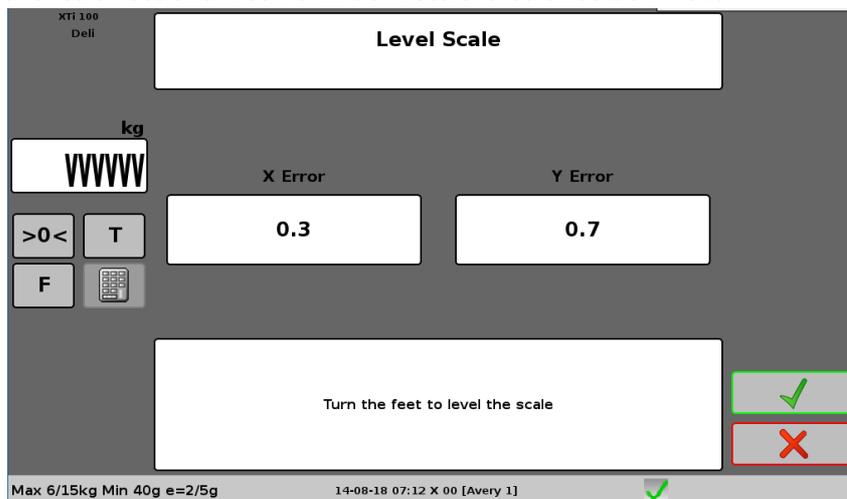
Pour le nettoyage de l'écran tactile, activez la fonction **Nettoyage écran** afin d'éviter tout problème causé par l'enregistrement involontaire de transactions pendant le nettoyage ou pour éviter d'avoir à éteindre la balance :

1. Appuyez sur le bouton **Clavier latérale** () situé dans le coin inférieur droit de l'écran. Le menu **Clavier latérale** s'affiche.
2. Appuyez sur **Fonctions utilisateur**.
3. Appuyez sur **Nettoyage Écran**. L'écran s'éteint et la fonction tactile est désactivée.
4. Vous pouvez maintenant nettoyer l'écran.
5. Lorsque vous cessez de nettoyer l'écran, un compte à rebours s'affiche. Pour interrompre le compte à rebours, continuez à nettoyer l'écran. Une fois que le compte à rebours arrive à **0**, l'écran revient en mode normal.

Mise à niveau de la balance

La balance compense automatiquement lorsqu'elle n'est pas de niveau (maximum de 5°). Si la balance présente un défaut de nivellement supérieur à 5°, une croix rouge apparaît dans la barre d'état de l'écran d'affichage. La fenêtre Nivellement de la balance s'ouvre automatiquement. La balance sera inutilisable tant que le nivellement n'aura pas été corrigé.

La balance est dotée de quatre pieds réglables permettant de manuellement mettre la balance de niveau jusqu'à 10 mm dans n'importe quelle direction. Un message indique l'amplitude du réglage à effectuer dans les directions X et Y afin de mettre la balance de niveau.



La fenêtre Nivellement de la balance est également accessible depuis le menu **Configuration de la machine** en Mode Manager (Voir *Nivellement de la balance* pour plus d'informations).

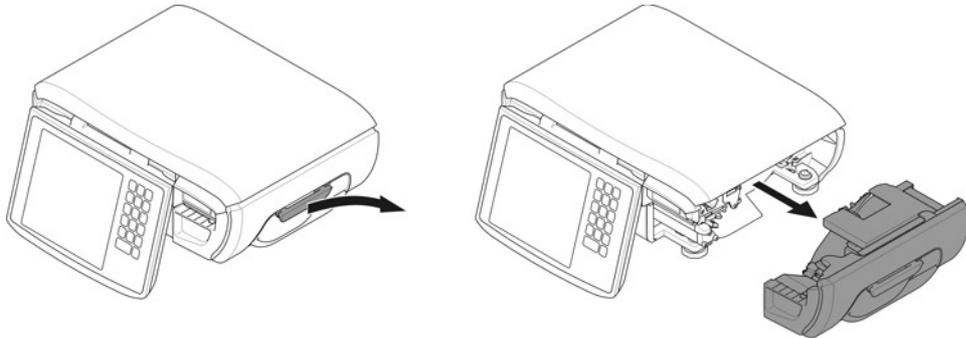
Utilisation de l'imprimante

L'imprimante intégrée à la balance peut être chargée avec des étiquettes adhésives ou du papier pour l'impression de tickets. La procédure de changement des rouleaux dépendra du support utilisé.

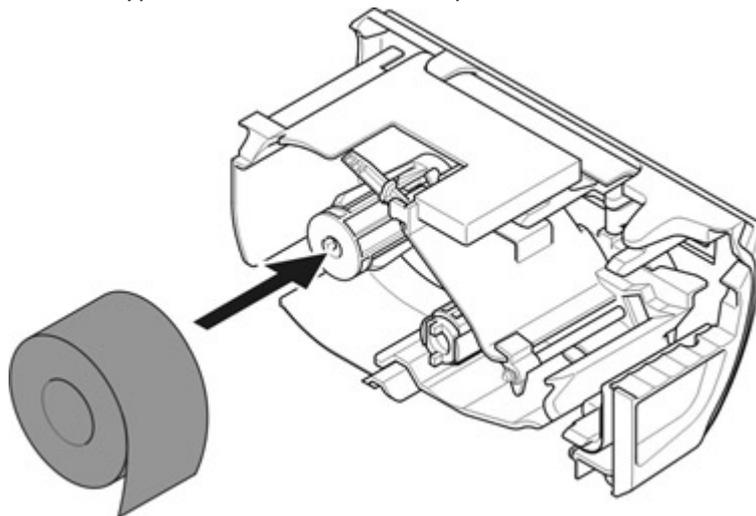
Remplacer un rouleau d'étiquettes

Les rouleaux d'étiquettes possèdent une broche de retour pour la récupération de la bande de protection.

1. Pour retirer la cassette d'impression, tirez la poignée rouge jusqu'à ce qu'elle s'enclenche. Glissez ensuite la cassette hors de la balance.

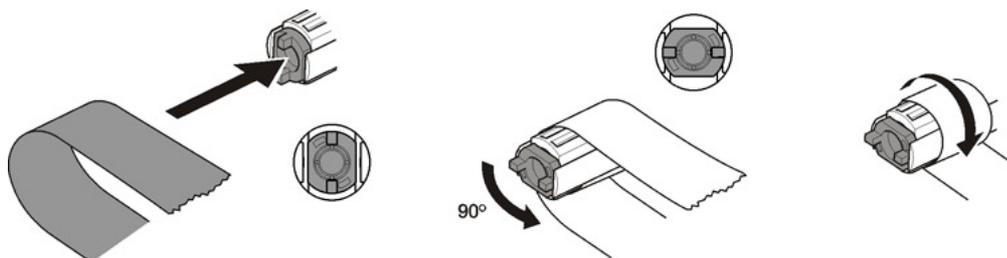


2. Retirez le rouleau usagé et le rouleau de bande de protection. Vérifiez que le nouveau rouleau d'étiquettes est du type et de la taille corrects, puis insérez le rouleau dans la cassette.

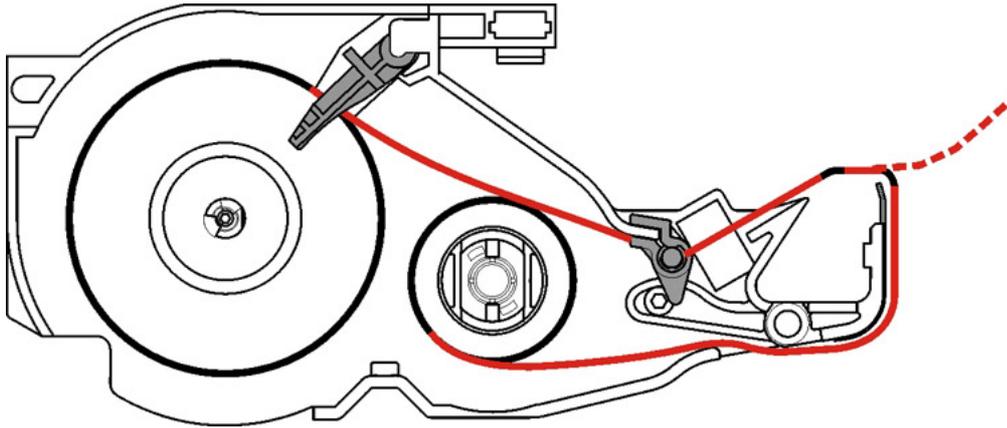


3. Décollez plusieurs étiquettes de sorte à avoir une longue languette de bande de protection. Acheminez le papier dans les fentes de la bobine, puis autour de la bobine de sorte que le papier soit fermement maintenu en place.

Remarque : La bande de protection est très lisse et glissante, n'hésitez pas à l'enrouler plusieurs fois autour de la bobine avant de réinstaller la cassette.



Le schéma suivant indique l'acheminement des étiquettes :

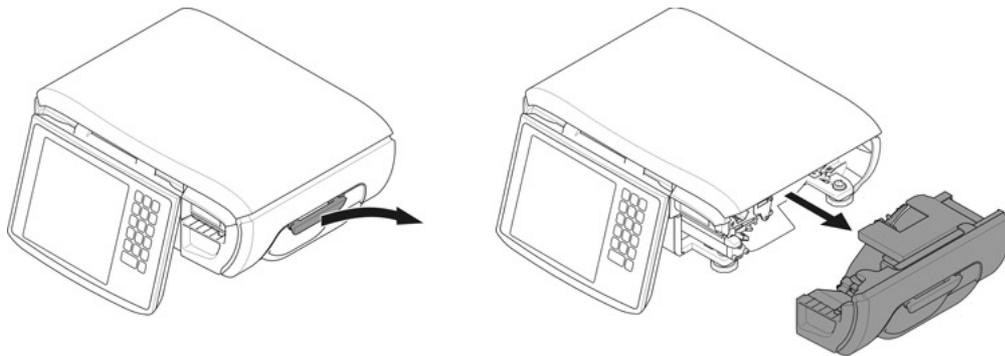


4. Réinsérez la cassette dans la balance et enfoncez la poignée rouge pour la verrouiller.

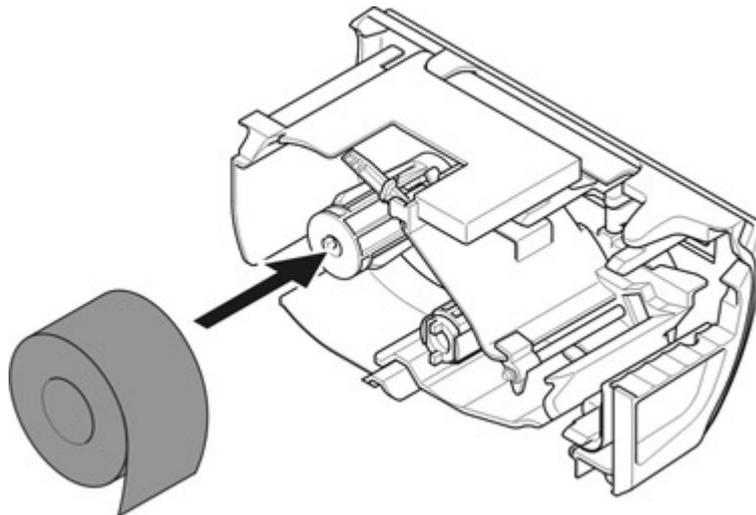
Remplacer un rouleau de tickets

Le papier utilisé pour les tickets ne possède pas de bande support, par conséquent la broche de retour n'est pas utilisée.

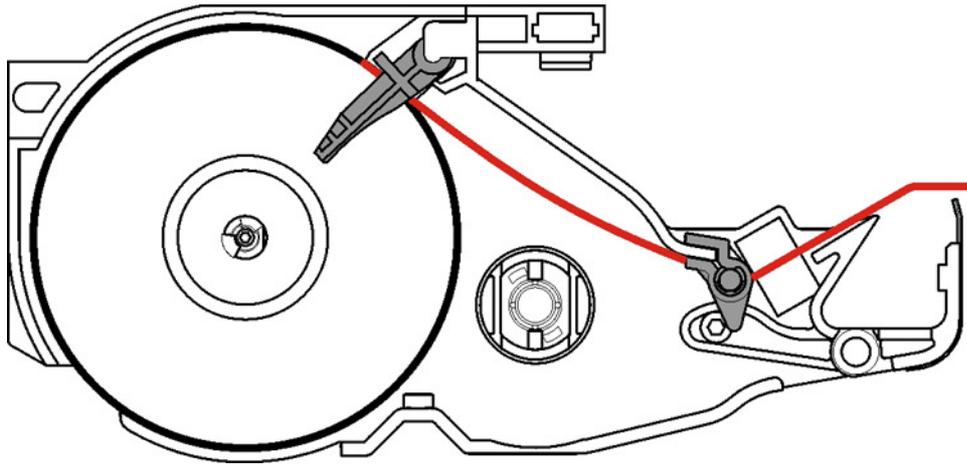
1. Pour retirer la cassette d'impression, tirez la poignée rouge jusqu'à ce qu'elle s'enclenche. Glissez ensuite la cassette hors de la balance.



2. Retirez le mandrin de rouleau. Vérifiez que le rouleau de tickets est du type et de la taille corrects, puis insérez le rouleau dans la cassette.



3. Acheminez le ticket à travers la cassette :

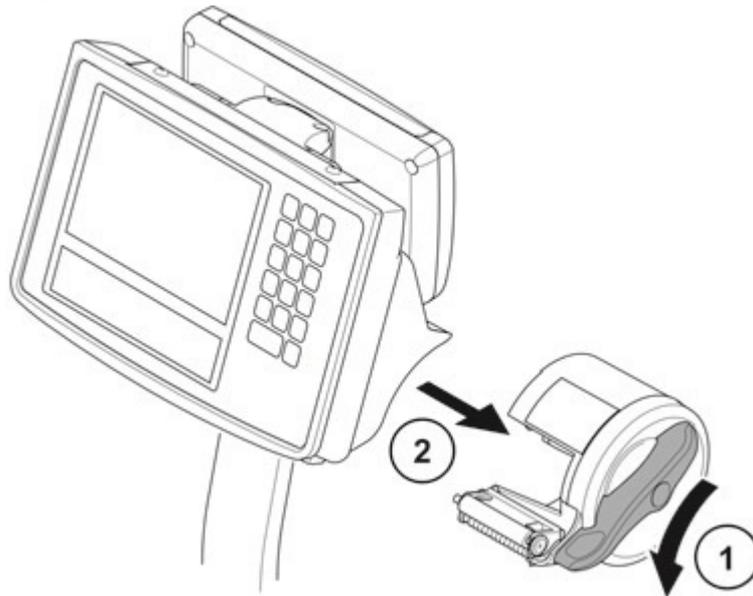


4. Réinsérez la cassette dans la balance et enfoncez la poignée rouge pour la verrouiller.

Imprimantes de tickets uniquement

Les imprimantes pour tickets utilisent des rouleaux de papier continu, y compris du papier adhésif sans bande de protection, avec un système de cassette à chargement simplifié.

1. Tournez la poignée de la cassette dans le sens anti-horaire, puis tirez-la.



2. Retirez le mandrin vide et remplacez-le par un rouleau plein. L'étiquette jaune sur la cassette indique l'acheminement du papier.
3. Réinsérez la cassette et tournez la poignée dans le sens horaire pour la verrouiller.

Codes de PLU (Product Lookup)

Tous les produits programmés dans la balance possèdent un numéro de PLU (Product Look Up) unique qui leur est associé. Les PLU permettent d'identifier les produits et sont un moyen rapide d'obtenir des données sur les produits.

Il existe quatre façons différentes de sélectionner un PLU :

1. Sélectionner le produit sur l'écran tactile.
2. Saisissez le numéro de PLU à l'aide du clavier numérique.
3. Utiliser la fonction de recherche d'un PLU.
4. Scanner le code barres du produit.

Effectuer une recherche par numéro de PLU

Si le produit que vous recherchez n'apparaît pas à l'écran mais connaissez son numéro de PLU, vous pouvez le saisir sur le clavier.

Si des rayons ont été configurés pour le système, vous pouvez saisir le numéro de PLU sur le clavier, à condition qu'il se trouve dans le rayon actuellement actif de la balance.

1. Appuyez sur  . Le clavier numérique s'ouvre :



2. Saisissez le numéro de PLU. Le produit est maintenant prêt à l'emploi.

Rechercher par description

1. Appuyez sur  .
2. Saisir la description. La liste des produits est filtrée au fur et à mesure que vous saisissez votre texte. Par exemple, le mot 'Gold' recherchera tous les produits commençant par : Gold et Golden.

Rechercher par rayon

Lorsque vous utilisez la fonction de recherche du PLU, les produits sont classés par rayon. Par défaut, le rayon ayant été sélectionné en dernier s'affiche. Utilisez la flèche verte située en haut de la page pour changer de rayon.

Lecture d'un code-barres

Vous pouvez saisir un PLU à l'aide d'un code-barres si la machine possède un lecteur de codes-barres et si un code-barres est imprimé sur les tickets et étiquettes.

Grâce aux codes-barres :

- il n'est pas nécessaire de saisir les numéros de produit, ni de sélectionner un PLU.
- à un point de vente ou une caisse, vous pouvez scanner les numéros des clients figurant sur les tickets de sous total du comptoir et les ajouter au ticket de caisse final.
- lorsque le sous-total est affiché, vous pouvez scanner le code barres sur les coupons promotionnels pour déduire automatiquement la valeur du coupon.

Utiliser le lecteur pour lire les codes-barres :

- des produits
- des étiquettes
- Sur tickets de comptoir : Les codes-barres sont un moyen pratique de s'assurer que les étiquettes et les tickets de comptoir imprimés dans un rayon du magasin seront correctement ajoutés au total du client en caisse.

Pour scanner un code-barres :

1. Passez le code-barres sous le lecteur.
2. Lorsque le lecteur parvient à lire un code-barres, il émet un signal sonore.
3. Vérifiez que la balance a sélectionné le bon PLU avant de scanner l'article suivant.

À propos du mode Vente

La balance peut rapidement commuter d'un mode à un autre, en fonction des différents modes de fonctionnement. Par exemple, une balance utilisée pour imprimer des étiquettes pour le service au comptoir peut passer temporairement au mode Stock pour ajuster les niveaux d'inventaire suite à la réception d'une livraison, puis revenir au mode précédent une fois cette opération terminée.

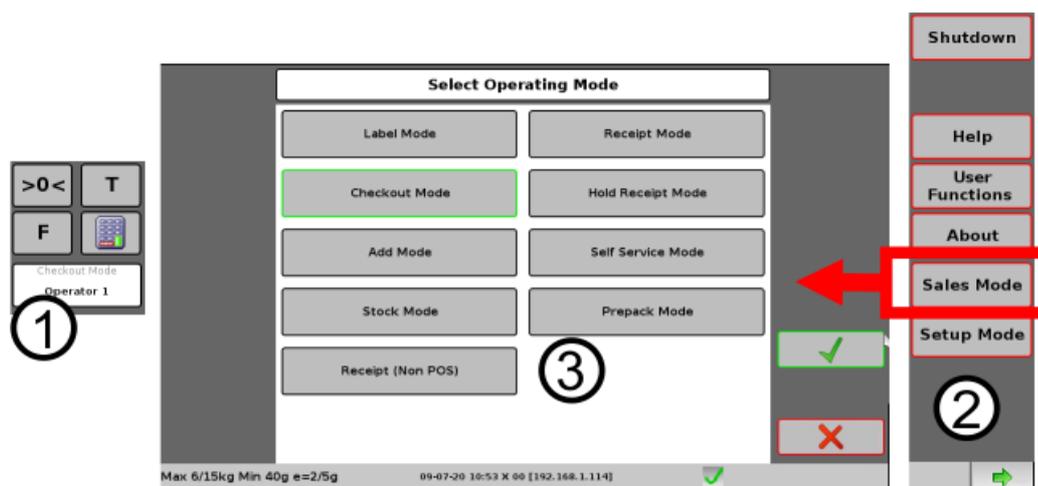
La balance est livrée avec neuf modes Vente préconfigurés. Ils peuvent être utilisés tels quels ou être personnalisés afin de répondre aux besoins spécifiques de votre activité. Il est également possible de les ajouter à des modes de vente supplémentaires ou être remplacés à des fins spéciales. Jusqu'à douze modes de vente peuvent être configurés sur une balance.

Remarque: Le présent document décrit le fonctionnement des modes de vente par défaut paramétrés en usine. Pour toute consigne relative à l'utilisation de fonctions personnalisées ou de modes de vente supplémentaires, adressez-vous à votre responsable. Pour toute instruction relative à la modification ou à la création de nouveaux modes de vente, rappez-vous à la section Configuration du système du présent manuel.

Sélection du mode Vente

Le mode de vente actif est affiché dans l'indicateur de mode de vente de la page d'accueil.

Pour définir le mode de vente, sélectionnez **Mode Vente** dans le **Menu clavier latérale**, à droite de l'écran. Une liste des modes disponibles est alors affichée.



1. L'indicateur de mode de vente affiche le mode de vente actif.
2. Sélectionnez Mode Vente dans le clavier latérale.

3. Sélectionnez le mode souhaité et confirmez votre sélection. La balance pourra devoir être redémarrée pour que le nouveau mode soit appliqué.

Modes de vente par défaut

Les neuf modes de vente par défaut paramétrés en usine sont les suivants :

Mode Étiquette : généralement utilisé pour imprimer des étiquettes pour des transactions individuelles, comme au rayon traiteur. Pour la vente d'articles vendu à la pièce, la balance peut imprimer de multiples étiquettes identiques. En présence de plusieurs vendeurs, chacun doit saisir son code PIN à chaque transaction.

Mode Ticket : utilisé au point de vente avec une caisse enregistreuse électronique. En présence de plusieurs vendeurs, chacun doit saisir son code PIN à chaque transaction.

Mode Caisse : utilisé au point de vente avec une caisse enregistreuse électronique. Un vendeur unique se connecte et reste connecté jusqu'à la fin de son service.

Mode Attente ticket : utilisé pour le service au comptoir. Génère un ticket de sous-total que le client présente ensuite en caisse. En présence de plusieurs vendeurs, chacun doit saisir son code PIN à chaque transaction.

Mode Libre-service : permet aux clients d'utiliser la balance afin d'imprimer une étiquette qui sera ultérieurement scannée en caisse. Peut être utilisé conjointement à un lecteur de code-barres ou un équipement de reconnaissance optique d'articles.

Mode ADD - permet d'imprimer des étiquettes multiples pour un PLU individuel, suivies d'une étiquette individuelle avec les totaux imprimés dessus.

Mode Stock - utilisé pour les transactions de gestion du stock afin d'ajuster les niveaux de stock. N'a pas pour effet d'actualiser les totaux de ventes. Il peut s'agir du comptage de stock, du stock reçu, des pertes de stock et des commandes de clients.

Mode Préemballage - utilisé pour imprimer les étiquettes d'articles préemballés. Également utilisé pour réemballer des articles, le cas échéant.

Mode Ticket (Non POS) - Similaire au Mode Ticket dans la pratique, à la différence qu'il ne nécessite pas l'encaissement d'un paiement pour imprimer un ticket.

Configuration de la balance - Mode Manager ou MXBusiness ?

Avant de pouvoir utiliser une balance dans un magasin, celle-ci doit être configurée en fonction de l'utilisation qui en sera faite. Chacun des modes de vente par défaut peut être personnalisé de différentes manières et de nombreuses fonctions nécessitent d'être configurées avant de pouvoir être utilisées. Si la balance est destinée à un usage en réseau ou conjointement à des équipements tels que des caisses enregistreuses, des lecteurs de codes-barres ou des TPE, un niveau de configuration supplémentaire sera exigé.

Enfin, toutes les données relatives aux produits commercialisés dans le magasin doivent être programmées, notamment le nom des produits, les prix, les méthodes de vente, les pays d'origine, les programmes de traçabilité, les éventuelles promotions ou remises proposées, les taxes, ...

Mode Manager

Pour une balance destinée à être utilisée dans un magasin unique, la configuration de tous ces éléments peut être réalisée à travers l'interface utilisateur de l'écran tactile en mode Manager. Vous trouverez toutes les explications à cet égard dans le présent document.

MXBusiness

Toutefois, si la quantité des données de produits à saisir est importante ou si les balances sont destinées à être utilisées dans plusieurs magasins, le logiciel MXBusiness pourra vous être très utile. Cette application vous donne accès à toutes les fonctionnalités disponibles sur la balance, avec l'accessibilité et la convivialité de l'interface de Microsoft Windows.

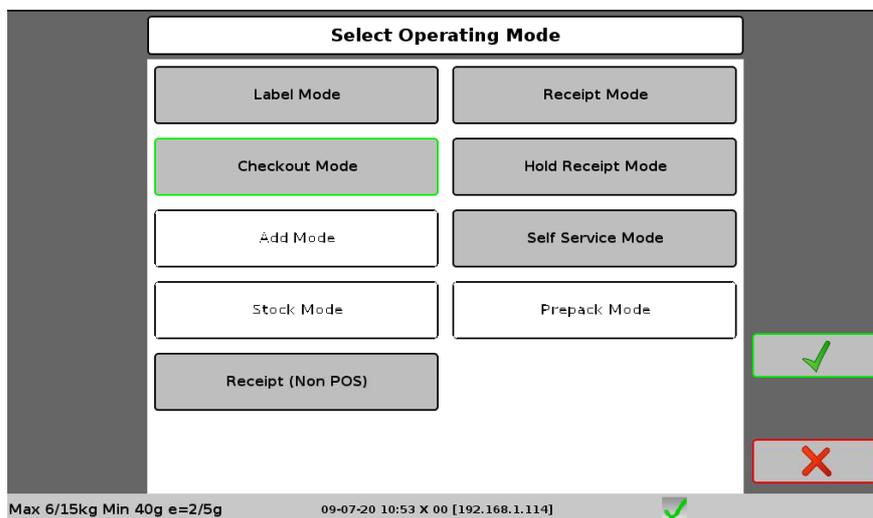
Outre la possibilité de configurer et de gérer de nombreuses balances connectées en réseau, MXBusiness permet de contrôler chaque balance individuellement. MXBusiness possède également des fonctionnalités supplémentaires comme la gestion des catégories de produits, ce qui peut s'avérer très utile lorsque des balances sont utilisées dans plusieurs magasins situés dans des emplacements géographiques différents.

Une version d'évaluation gratuite de MXBusiness est disponible, à télécharger sur le site d'Avery Berkel.

2. En magasin - Servir des clients

Mode Vente pour le service client

Six des modes de ventes par défaut, paramétrés en usine sont prévus pour être utilisés en présence des clients, au moment de les servir. Il s'agit de : Mode Étiquette, Mode Ticket, Mode Caisse, Mode Attente ticket, Mode Libre-service et Mode Ticket (Non POS).



Ce qui suit décrit le fonctionnement des modes de vente par défaut paramétrés en usine. Sur votre balance, les propriétés peuvent différer selon les besoins spécifiques du magasin. Pour toute consigne relative à l'utilisation de fonctions personnalisées ou de modes de vente supplémentaires, adressez-vous à la direction de votre magasin.

Pour toute instruction relative à la modification ou création de nouveaux modes de vente, rappelez-vous Voir *Paramétrage du mode de fonctionnement* à la section Configuration du système du présent manuel.

Balance fonctionnant en mode Étiquette

Les balances fonctionnant en mode Étiquette sont généralement utilisées pour imprimer des étiquettes pour des transactions individuelles, comme au rayon traiteur. Pour la vente d'articles vendu à la pièce, la balance peut imprimer de multiples étiquettes identiques. Le mode Étiquette peut être utilisé en présence de plusieurs vendeurs. Chacun devra saisir son code PIN pour procéder à une transaction.

En mode Étiquette, la touche **Configuration du mode d'impression** affiche :

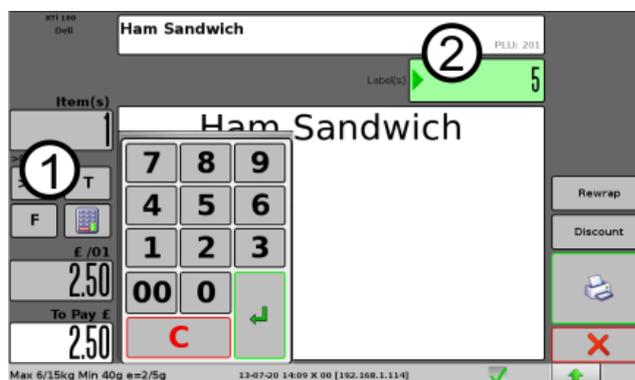


Fonctionnement type - Articles vendus au poids

1. Placez les articles sur la balance.
2. Sélectionnez le **PLU**.
3. Appuyez sur la touche **Imprimer**.
4. Sélectionnez le **Vendeur** et saisissez le code PIN.
5. L'étiquette est imprimée automatiquement.

Fonctionnement type - Articles vendus à la pièce

1. Sélectionnez le **PLU**.
2. Indiquez le nombre d'articles (1) et le nombre d'étiquettes (2) requises.
3. Appuyez sur la touche **Imprimer**.
4. Sélectionnez le **Vendeur** et saisissez le code PIN.
5. L'étiquette est imprimée automatiquement.



Ré-emballer

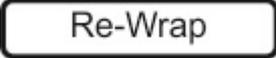
La fonction Ré-emballer vous permet de réimprimer une étiquette avec d'autres dates/prix, ou bien de retourner un produit et de sélectionner un nouveau produit à ré-emballer

L'option Ré-emballer permet deux choses :

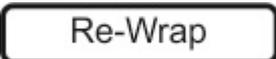
1. Vous pouvez modifier le prix et/ou les dates, puis réimprimer l'étiquette.
2. Vous pouvez retourner un produit et le remplacer par un autre.

Changer le prix et les dates

1. Pour les articles pesés, placez les articles sur la balance, puis sélectionnez le PLU.
2. Pour les articles non pesés, sélectionnez le PLU.

- Appuyez sur  .
- Sélectionnez le prix et appuyez sur  . Modifiez le prix et appuyez sur  .
- Modifiez les dates à l'aide des flèches Haut et Bas ou en sélectionnant la nouvelle date dans le calendrier accessible grâce au bouton  .
- Appuyez sur  .
- Appuyez sur  . Sur le ticket, un astérisque (*) est affiché en regard des dates qui ont été modifiées.

Remplacer un produit

- Pour les articles pesés, placez les articles sur la balance, puis sélectionnez le PLU.
- Pour les articles non pesés, sélectionnez le PLU.
- Appuyez sur  . Vérifiez d'avoir sélectionné le champ Ré-emballer PLU, puis appuyez sur  . Le message Marchandises reprises s'affiche brièvement à l'écran.
- Recherchez le produit de remplacement, puis appuyez sur  .
- Sélectionnez le prix, puis appuyez sur  . Modifiez le prix, puis appuyez sur  .
- Sélectionnez la date que vous souhaitez modifier à l'aide des flèches Haut et Bas ou en sélectionnant la nouvelle date dans le calendrier accessible grâce au bouton  . Appuyez sur  .
- Appuyez sur  . Sur le ticket, un astérisque (*) est affiché en regard des dates ou des prix qui ont été modifiés.
- Appuyez sur  pour revenir à l'écran d'accueil.

Fonctionnement en mode Ticket

Le **mode Ticket** est généralement utilisé au point de vente avec une caisse enregistreuse électronique. En présence de plusieurs vendeurs, chacun doit saisir son code PIN à chaque transaction.

En mode Ticket, la touche **Configuration du mode d'impression** affiche :



Fonctionnement type

1. Pour les articles pesés, placez les articles sur la balance, puis sélectionnez le PLU (ou scannez le code-barres).
2. Pour les articles vendus à l'unité, sélectionnez le PLU (ou scannez le code-barres) et indiquez le nombre d'articles.
3. Sélectionnez le vendeur. Le sous-total s'affiche brièvement à l'écran. D'autres vendeurs peuvent désormais utiliser la balance.
4. Pour afficher le sous-total à tout moment, appuyez sur  et sélectionnez le vendeur.
5. Lorsque vous êtes prêt, sélectionnez le mode de paiement. La balance imprime le ticket.

Fonctionnement en mode Caisse

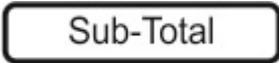
Le mode Caisse est généralement utilisé conjointement à une caisse enregistreuse électronique. Ce mode part du principe qu'un vendeur unique utilise la balance et qu'il se connecte au début de son service.

En mode Caisse, la touche **Configuration du mode d'impression** affiche :



Le message « Veuillez-vous connecter » est remplacé par le nom du vendeur une fois qu'il s'est connecté.

Fonctionnement type -

1. Pour les articles pesés, placez les articles sur la balance, puis sélectionnez le PLU (ou scannez le code-barres).
2. Appuyez sur  .
3. Pour les articles **vendus à l'unité**, sélectionnez le **PLU** (ou scannez le code-barres), indiquez le **nombre d'articles** et appuyez sur  .
4. Le sous-total s'affiche brièvement à l'écran.
5. Pour afficher le sous-total à tout moment, appuyez sur  .
6. Lorsque vous êtes prêt, sélectionnez le mode de paiement (voir Effectuer un paiement). La balance imprime le ticket.

Fonctionnement en mode Ticket (Non POS)

Ce mode imprime les tickets en mode comptoir uniquement, par conséquent, aucun mouvement d'argent n'est effectué.

Plusieurs vendeurs peuvent utiliser la même balance. Chaque vendeur doit assigner les transactions à sa touche et lorsqu'un vendeur veut accéder à une fonction sécurisée, il doit saisir son code PIN.

En mode Ticket (Non POS), la touche Configuration du mode d'impression affiche :



Fonctionnement type

1. Pour les articles pesés, placez les articles sur la balance, puis sélectionnez le PLU (ou scannez le code-barres).
2. Pour les articles vendus à l'unité, sélectionnez le PLU (ou scannez le code-barres) et indiquez le nombre d'articles.
3. Sélectionnez le vendeur (lorsque vous souhaitez accéder à une fonction sécurisée, vous devez saisir votre PIN). Le sous-total s'affiche brièvement à l'écran. D'autres vendeurs peuvent désormais utiliser la balance.
4. Pour afficher le sous-total à tout moment, appuyez sur  et sélectionnez le vendeur.

5. Appuyez ensuite sur 

Fonctionnement en mode Attente ticket

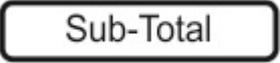
Ce mode est utile lorsqu'il y a une balance sur un ou plusieurs comptoirs. Pour les transactions à ces comptoirs, le client se voit remettre un ticket de sous-total qu'il présente ensuite en caisse pour effectuer le paiement.

Les numéros de clients peuvent être générés automatiquement, saisis manuellement ou numérisés à partir d'un code barres. Si la balance est configurée pour la saisie manuelle de numéros, vous êtes invité à saisir le numéro de client.

En mode Attente ticket, la touche **Configuration du mode d'impression** affiche :



Fonctionnement type - Sur une balance réglé en mode Attente ticket :

1. Pour les articles pesés, placez les articles sur la balance, puis sélectionnez le PLU.
2. Pour les articles non pesés, indiquez le nombre d'articles, puis sélectionnez le PLU.
3. Le sous-total s'affiche brièvement à l'écran.
4. Sélectionnez le vendeur.
5. Pour afficher le sous-total à tout moment, appuyez sur 
6. Continuez à enregistrer d'autres transactions jusqu'à ce que vous soyez prêt à imprimer le sous-total.

7. Appuyez sur . Sélectionnez le vendeur, puis .
8. Un ticket de sous-total est imprimé avec le numéro de client (et le code-barres) indiqué au bas du ticket.

Fonctionnement type - Manuellement en caisse :

1. Appuyez sur  pour ouvrir la barre latérale, puis sélectionnez **Fonctions utilisateur**.
2. Le clavier Fonctions utilisateur s'ouvre alors :
3. Appuyez sur la touche .
4. Saisissez le numéro de client. Les informations relatives à la transaction s'affichent à l'écran.
5. Continuez à enregistrer d'autres transactions jusqu'à ce que vous soyez prêt à effectuer le paiement.

Fonctionnement type - Automatiquement en caisse à l'aide d'un lecteur de codes-barres :

Si la balance est configurée avec un lecteur de codes-barres.

1. Scanner le code barres Les détails sur le ticket retenu s'affichent à l'écran.
2. Appuyez sur .
3. Continuez à enregistrer d'autres transactions jusqu'à ce que vous soyez prêt à recevoir le paiement.

Fonctionnement en mode Libre-service

Le mode **Libre-service** permet aux clients d'utiliser la balance afin d'imprimer une étiquette ou un ticket qui sera ultérieurement scanné en caisse. Il peut être utilisé conjointement à un lecteur de code-barres ou un équipement de reconnaissance optique d'articles. Le produit peut également être identifié par son numéro de PLU ou par un bref numéro BIN (affichette), le cas échéant (voir *Nutrifacts* (Programmation des articles) pour plus d'informations.

Dans la pratique, le client sélectionne le produit dans la liste des articles de la fenêtre Libre-service. À partir de là, soit il saisit la quantité, soit il pose les articles sur le plateau de la balance. Une étiquette ou un ticket est alors imprimé qui est apposé sur le produit afin d'être scanné en caisse.

Passer la balance en fonctionnement Libre-service :

1. Appuyez sur , et sélectionnez **Sales Mode** dans le menu.
2. Appuyez sur **Mode Libre-service**, puis sur .
3. La balance doit redémarrer en mode Libre-service.

Remarque: Si depuis le mode Libre-service vous souhaitez repasser en mode Manager afin de pouvoir modifier d'autres paramètres, vous devrez utiliser une touche cachée. Voir *Utilisation du Mode Manager* pour connaître la procédure.

Configuration Libre-service

Le mode de vente Libre-service par défaut réglé en usine est configuré pour l'impression d'étiquettes pour des articles vendus au poids et à la pièce.

Plusieurs paramètres système influent sur le fonctionnement de la balance en mode Libre-service. Ces paramètres contrôlent le temporisateur d'affichage, les informations présentées aux clients à l'écran et la compatibilité de la balance avec les produits vendus à la pièce. Le paramètre Mode d'impression peut être configuré sur Impression à la demande ou Impression automatique. Avec Impression à la demande, le client génère l'impression de l'étiquette quand il le décide. Avec Impression automatique, l'étiquette est imprimée pour les articles vendus au poids, dès de le poids est stabilisé.

Reportez-vous à *Installation d'un lecteur de codes-barres* pour plus d'informations.

Reconnaissance optique d'articles

La technologie de reconnaissance optique d'articles utilise un système de vision reposant sur une caméra, et un logiciel de reconnaissance d'images afin d'identifier les produits placés sur la balance. Dans la pratique, le client se voit automatiquement proposé plusieurs résultats possibles à l'écran. Il appuie sur le produit correspondant à son choix. Ces résultats sont présentés dans un ordre précis, avec les résultats les plus probables en haut à gauche jusqu'aux moins probables en bas à droite. Les choix effectués par les clients sont utilisés à des fins d'amélioration en ce sens qu'ils permettent à la machine d'affiner son logiciel de reconnaissance d'images.

Pour installer un système de reconnaissance optique d'articles, la configuration de l'écran de la balance doit être personnalisée et les fonctions propres au système de reconnaissance optique d'articles doivent être paramétrées. Pour plus d'informations sur le sujet, référez-vous à la documentation livrée avec le système de reconnaissance optique d'articles.

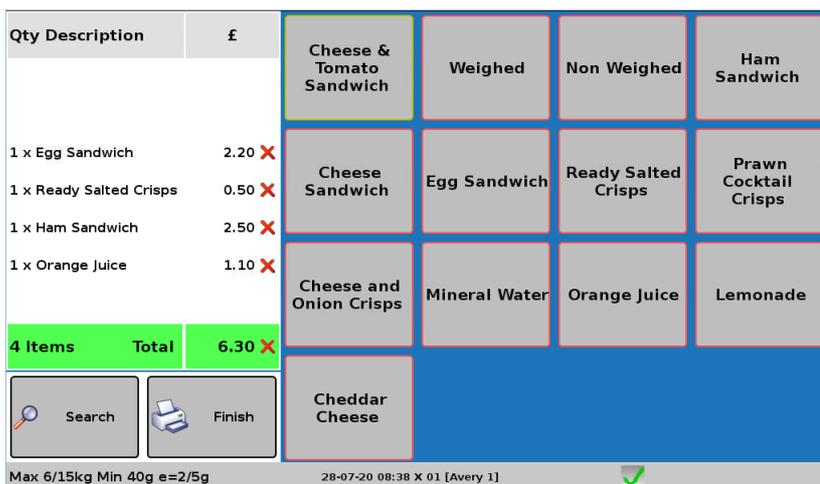
Utilisation du mode Ticket Libre-service

En mode Ticket Libre-service, la balance est configurée de manière à ce que le client puisse ajouter plusieurs articles réunis sur un même ticket. Combiné à un TPE et une caisse enregistreuse automatisée, cela permet au client de procéder seul à la transaction entière, y compris le paiement.

Dans la pratique, après avoir sélectionné un article vendu à la pièce, le client est invité à indiquer la quantité à l'aide du clavier :



Le ou les articles sont ajoutés au sous-total de la transaction :



La croix rouge X en regard de chaque article permet de supprimer l'article concerné. Il suffit d'appuyer sur la croix.

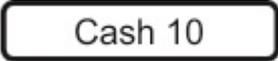
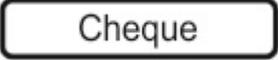
Une fois que tous les articles ont été comptabilisés, le client appuie sur Terminer (ou Imprimer) pour passer à la fenêtre de paiement ou imprimer un ticket.

Effectuer un paiement

Lorsque la balance est réglée sur le mode Ticket ou Caisse, les différents modes de paiement sont disponibles. Le paiement peut être effectué en espèces, par carte, par chèque, par TPE, à l'aide d'un bon d'achat que la balance aura imprimé dans le cadre d'une promotion.

1. Une fois les transactions effectuées, appuyez sur . L'écran affiche la liste de tous les articles et le montant total à régler.
2. Si le client règle en espèces, saisissez le montant remis, et appuyez sur . Le ticket est automatiquement imprimé et indique le total, la somme versée et la monnaie rendue.
3. Le ticket est ensuite imprimé automatiquement lorsque le montant remis par le client est égal ou supérieur au montant à payer.

La balance peut être configurée avec des boutons de paiement correspondant à des sommes ou à des modes de paiement spécifiques. Par exemple :

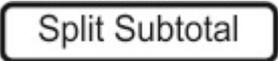
- Appuyez sur  si le client règle avec 20€.
- Appuyez sur  si le client règle avec 10€.
- Appuyez sur  si le client règle par carte bancaire.
- Appuyez sur  si le client règle par chèque.
- Si vous ne saisissez pas le montant remis par le client avant d'appuyer sur la touche , la balance en déduit que le client vous a donné l'appoint et imprimera automatiquement un ticket sans monnaie à rendre.

Si le client présente un bon d'achat, vous devez soit scanner le code-barres du bon, soit saisir manuellement le montant et sélectionner la touche de paiement avec bon appropriée.

Si le paiement est effectué par transfert de fonds électronique, le TPE se charge de la transaction jusqu'à l'autorisation du transfert.

Modifier le paiement

Vous pourrez être amené à modifier le total. Certaines touches pourront avoir été configurées à cet effet :

- Appuyez sur  pour annuler tout ou une partie du ticket.
- Appuyez sur  pour modifier le taux de taxe. Le taux de taxe est généralement déterminé par le produit (PLU). Cependant, vous pouvez appliquer différentes taxes au point de vente. Par exemple, selon qu'un client consomme un plat sur place ou l'achète à emporter.
- Appuyez sur  pour faire apparaître un sous-total sur le ticket.

- Appuyez sur  pour appliquer des remises sur le ticket.

En présence d'une caisse enregistreuse électronique (ECR), vous pouvez effectuer différentes fonctions bancaires ECR.

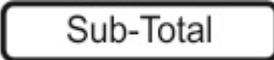
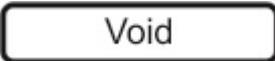
Annulation de transactions

Il y a annulation lorsque vous devez retirer une transaction du ticket, par exemple si un produit a été ajouté par erreur ou si le client change d'avis et ne souhaite plus l'acheter.

L'annulation n'est possible qu'en Mode Ticket.

Vous pouvez annuler toutes les transactions ou une transaction individuelle. Une transaction individuelle peut correspondre à un produit, une remise ou une promotion.

Remarque : Si un niveau de sécurité a été défini pour la fonction d'annulation, cette opération ne peut être réalisée que par un vendeur ou un superviseur dont le niveau de sécurité est égal ou supérieur à celui qui a été défini.

1. Appuyez sur  .
2. Si nécessaire, sélectionnez le vendeur.
3. Si le Mode PoS est activé, appuyez sur  .
4. Pour annuler toutes les transactions dans le sous-total, appuyez sur  . Vous êtes invité à confirmer l'opération. La balance imprime automatiquement un ticket indiquant que tous les articles ont été annulés et que le total est égal à zéro.
5. Pour annuler une transaction individuelle, appuyez sur la ligne à annuler, puis appuyez sur  . Vous êtes invité à confirmer l'opération. À l'écran, la transaction est barrée.
6. Le moment venu, appuyez sur  (tickets de comptoir) ou sélectionnez le mode de paiement (mode PoS activé). La balance imprime le ticket avec les articles annulés déduits du total.

Remises

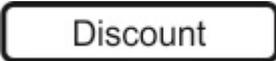
Les remises peuvent être appliquées manuellement à des transactions individuelles ou à l'intégralité du ticket ou de l'étiquette. Selon les paramètres de configuration, les remises peuvent correspondre à un pourcentage ou à un prix fixe.

Remarque: Vous ne pouvez pas appliquer une remise à un produit en promotion. Les remises annulent les changements de prix effectués manuellement.

Escomptes sur tickets

Vous pouvez appliquer une remise unique sur chaque article et/ou appliquer une remise unique pour le ticket entier.

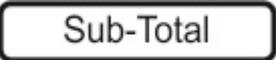
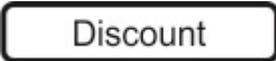
Pour appliquer une remise sur un article individuel :

1. Pour les articles pesés, placez les articles sur la balance, puis sélectionnez le PLU.
2. Pour les articles non pesés, sélectionnez le PLU et indiquez le nombre d'articles.
3. Appuyez sur  .
4. Touchez la fenêtre où est affichée le prix de l'article à l'écran et saisissez un nouveau prix, ou sélectionnez un bouton de remise prédéfinie.
5. L'écran affiche brièvement la nouvelle remise.
6. Poursuivez avec les autres transactions.

Remarque: La remise n'apparaît pas sur l'écran des sous-totaux mais apparaît sur le ticket, en regard du produit concerné.

Pour appliquer une remise sur un ticket entier :

Vous pouvez à tout moment appliquer une remise sur un ticket entier.

1. Appuyez sur  .
2. Si nécessaire, sélectionnez le vendeur.
3. Si le Mode PoS est activé, appuyez sur  .
4. Appuyez sur  .
5. Sélectionnez une touche de remise prédéfinie.
6. La nouvelle remise s'affiche brièvement à l'écran, puis le sous-total.

Remises sur étiquette

Vous ne pouvez n'avoir qu'une remise active à la fois.

Promotions

Les promotions sont configurées depuis le mode Manager et sont appliquées automatiquement à l'étiquette ou au ticket.

Modifier TVA

La taxe est en général définie pour chaque PLU de produit (Taxe 1 et 2) et vous pouvez sélectionner la taxe à utiliser lors des transactions.

De plus, vous pouvez appliquer différentes taxes à un ticket entier au point de vente. Par exemple, selon qu'un client consomme un plat sur place ou l'achète à emporter.

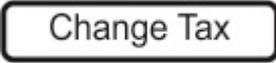
Pour modifier la taxe à appliquer, la balance doit être en Mode Ticket - PoS Activé.

Remarque: Pour les pays où le taux de taxe est compris (R-U, Europe, etc.), le total ne change pas lorsqu'une taxe différente est sélectionnée. Pour les pays où le taux de taxe n'est pas compris, le total change.

Taxe comprise La valeur de transaction est affichée taxe comprise.

Hors taxe La valeur de transaction est affichée hors taxe. La taxe est ajoutée au sous-total du ticket lorsque le ticket est imprimé.

Pour les pays appliquant plusieurs taux de taxe

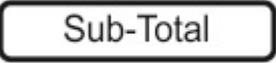
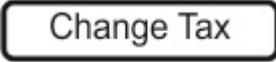
1. Pour les articles pesés, placez les articles sur la balance, puis sélectionnez le PLU. Pour les articles non pesés, sélectionnez le PLU et indiquez le nombre d'articles.
2. Appuyez sur . L'écran affiche brièvement le nouveau taux de taxe.

Poursuivez avec les autres transactions.

Pour modifier le taux de taxe d'un ticket entier

Vous pouvez à tout moment modifier le taux de taxe d'un ticket entier.

Remarque: Seules les transactions concernant des produits ayant deux taux de taxe sont modifiées. Les transactions pour des produits qui ne sont pas assujettis à la taxe ou qui n'ont qu'un seul taux de taxe, ne sont pas modifiées.

1. Appuyez sur .
2. Si nécessaire, sélectionnez le vendeur.
3. Si le Mode PoS est activé, appuyez sur .
4. Pour modifier le taux de taxe pour toutes les transactions comprises dans le sous-total, appuyez sur .
5. Appuyez sur  ou sur  pour poursuivre les transactions.
6. Le moment venu, appuyez sur  (tickets de comptoir) ou sélectionnez le mode de paiement (mode PoS activé). La balance imprime le ticket.

TVA valeur nette

Dans certains pays la législation exige d'imprimer la valeur de vente nette sur le ticket. Pour ces pays, si un système de TVA incluse est utilisé et si l'impression des taxes est activée, le ticket inclut :

- la référence de TVA
- Taux de TVA
- le prix net
- la valeur de la TVA
- le prix brut.

Modification du prix

Vous pouvez temporairement modifier le prix unitaire ou à la pièce d'un produit à condition de posséder le niveau de sécurité requis. Cette opération change le prix uniquement pour cette transaction et le prix revient à la normale une fois la transaction terminée.

L'annulation temporaire du prix ne s'applique que lorsque le Mode Ticket - PoS Activé est activé.

1. Sélectionnez le PLU du produit.

- Appuyez sur le prix au poids ou le prix à l'unité.



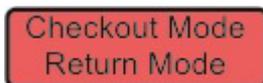
Remarque: Les remises empêchent les changements de prix. Ainsi, vous ne pouvez pas modifier le prix et appliquer de remise.

- Saisissez un nouveau prix. Sur le ticket, un astérisque (*) est affiché en regard des articles dont le prix a été modifié.

Traitement des retours

Si la fonction de reprise a été configurée sur le clavier des fonctions de l'utilisateur, vous pouvez rembourser les achats d'un client.

La touche Mode affiche :



La balance doit être en mode Ticket ou Caisse.

Un niveau de sécurité peut être assigné à ces fonctions. Si votre niveau de sécurité n'est pas assez élevé, vous verrez un message d'avertissement et la liste des vendeurs autorisés sera affichée.

Les reprises peuvent être effectuées comme faisant partie d'une transaction de vente ou comme une opération à part entière.

- Pour les articles pesés, sélectionnez le PLU.
- Pour les articles non pesés, sélectionnez le PLU et indiquez le nombre d'articles.
- Saisissez le montant du remboursement. La balance calcule la valeur totale à rembourser. Lorsque le remboursement fait partie d'une transaction de vente et que la valeur totale du ticket est négative, un bordereau de remboursement sera imprimé après le ticket de caisse.
- Après avoir procédé au remboursement d'une transaction, la balance revient automatiquement au mode précédent.

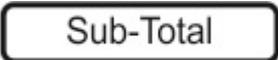
La machine affiche sur le rapport d'espèces le montant en espèces remboursé et met à jour le nombre et la valeur totale des remboursements.

Diviser les sous-totaux

Cette option est utile pour afficher un ou plusieurs sous-totaux sur le ticket.

L'option Diviser les sous-totaux n'est disponible qu'en Mode Impression tickets.

Après une ou plusieurs transactions :

- Appuyez sur 
- Si nécessaire, sélectionnez le vendeur.
- Si le Mode PoS est activé, appuyez sur  .

4. Appuyez sur  : une ligne de sous-total est ajoutée à la liste de transactions.
5. Appuyez sur  ou sur  pour poursuivre les transactions.
6. Le moment venu, appuyez sur  (tickets de comptoir) ou sélectionnez le mode de paiement (mode PoS activé). La balance imprime le ticket avec tous les sous-totaux affichés.

Fonctions caisse enregistreuse électronique (ECR)

Mode Ticket PoS - Activé

Si les fonctions suivantes ont été configurées sur le clavier des fonctions utilisateur, vous pouvez effectuer certaines fonctions bancaires élémentaires de caisse enregistreuse électronique :

Pas de vente : Cela vous permet d'ouvrir le tiroir-caisse sans effectuer de vente. Un ticket « Pas de Vente » est imprimé.

Fond de caisse : Vous permet d'ajouter de l'argent au tiroir-caisse pour que vous puissiez rendre la monnaie.

Décaissement : Permet d'effectuer des paiements divers en utilisant les espèces du tiroir-caisse.

Sortie de caisse : Vous permet de prendre de l'argent du tiroir-caisse pour des raisons de sécurité pendant les heures de vente.

Lorsque vous procédez à des opérations de Fond de caisse, Décaissement ou Sortie de caisse, vous devez saisir le montant ajouté ou retiré du tiroir caisse de manière à ce que le rapport des espèces soit mis à jour. Un ticket est imprimé pour chacune de ces fonctions.

Si vous utilisez la fonction Décaissement, l'écran affiche une liste de motifs de décaissement. Sélectionnez le motif dans la liste. Si aucun ne correspond, saisissez-le manuellement pour clôturer la transaction.

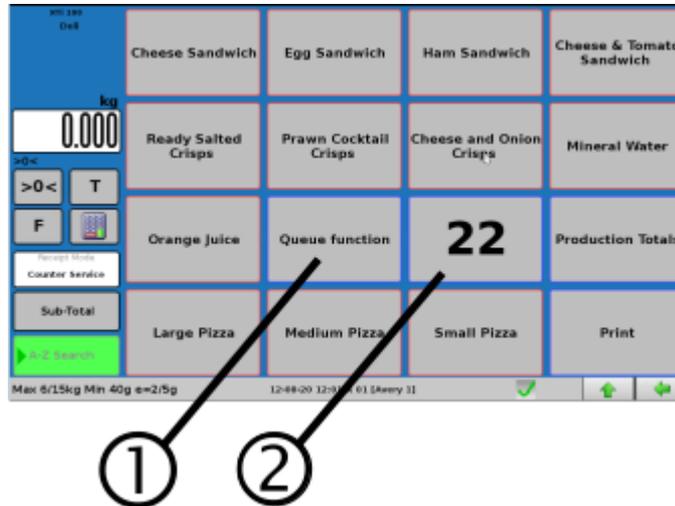
Remarque: La balance renvoie une erreur si les fonds dans le tiroir-caisse ne suffisent pas pour effectuer le décaissement.

Un niveau de sécurité peut être assigné à ces transactions. Si votre niveau de sécurité n'est pas assez élevé, vous verrez un message d'avertissement et la liste des vendeurs autorisés sera affichée.

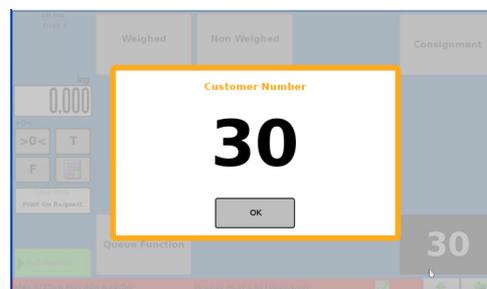
Gestion des files d'attente

Votre balance peut avoir été configurée pour fournir une fonction de gestion des files d'attente. Elle permet d'afficher le numéro d'attente du client actuellement servi, mais aussi d'envoyer des commandes à d'autres écrans extérieurs.

Selon la configuration de la fonction de gestion des files d'attente, vous pouvez avoir deux boutons supplémentaires sur votre balance :



1. **Touche Fonction File d'attente.** Elle peut se trouver sur votre page d'accueil, dans votre menu Fonctions utilisateur ou sur votre clavier dédié. Appuyez une fois pour passer au numéro de file d'attente suivant. Le nouveau numéro de file d'attente s'affiche à l'écran du vendeur pendant 5 secondes et pendant 15 secondes à l'écran côté client.



2. **Affichage de la file d'attente.** Affiche simplement le numéro actuel de la file d'attente.

3. Opérations en arrière-boutique

Les opérations en arrière-boutique de la balance sont des opérations qui n'impliquent pas une activité commerciale directe avec un client. Il peut s'agir d'opérations d'étiquetage, de ré-emballage et de gestion du stock. Trois des modes Vente par défaut, à savoir Mode ADD, Mode Stock et Mode Préemballage, ainsi que certaines fonctions utilisateur comme Conditionnement, sont réservés pour les opérations en arrière-boutique. Si les fonctions utilisateur en arrière-boutique ont été configurées sur votre machine, vous serez en mesure d'y accéder depuis la fenêtre Fonctions utilisateur.

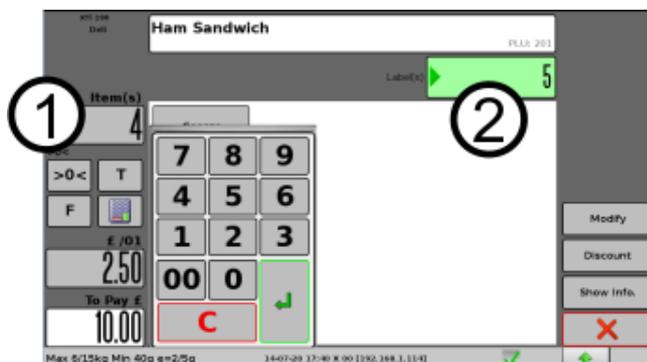
Utilisation du mode ADD

Par défaut, le mode ADD permet d'imprimer des étiquettes multiples pour un PLU individuel, suivies d'une étiquette d'addition individuelle avec les totaux imprimés.

Le mode ADD peut être configuré pour imprimer des étiquettes en lots (Voir *Configuration opérationnelle*), à savoir imprimer des étiquettes pour des PLU multiples d'un lot unique. Une étiquette de séparation peut être imprimée à chaque changement de PLU dans le lot, et une étiquette finale des totaux est imprimée en fin de lot.

Pour utiliser la balance pour l'impression d'étiquettes multiples :

1. Chargez les étiquettes dans l'imprimante de sorte que la bande support (liner) ressorte par la fente de l'imprimante.
2. Appuyez sur la touche de configuration du mode d'impression, puis sélectionnez le mode ADD.
3. Appuyez sur  et vérifiez que la touche du mode d'impression est  .
4. Sélectionnez le premier PLU.
5. Saisissez le nombre d'articles (1).
6. Indiquez le nombre d'étiquettes (2).



7. Appuyez sur votre touche Vendeur et saisissez votre code PIN.
8. Les étiquettes sont alors imprimées, ou si l'impression par lot est activée dans les paramètres, le PLU sera ajouté au sous-total de lot.
9. Poursuivez ainsi jusqu'à ce que tous les PLU du lot aient été saisis.
10. Appuyez sur la touche Sous-total, puis sur votre touche Vendeur pour afficher les détails du lot.
11. Appuyez sur le bouton  pour imprimer les étiquettes.

Utilisation du mode Stock

Le mode Stock sert uniquement pour la saisie et la capture des données. Les transactions effectuées dans ce mode ne sont pas additionnées aux totaux des ventes. Les transactions sont stockées dans la mémoire tampon d'audit et peuvent être rappelées par les applications PC appropriées.

Les transactions en mode Stock peuvent être ajoutées aux totaux pour les comptes du grand livre. Il peut s'agir de comptes clients, de comptes clients professionnels ou de comptes des zones auxquelles la marchandise est facturée lorsque vous effectuez des fonctions de stock. Par exemple, si vous passez en charge du stock, vous pouvez l'imputer à un rayon précis, comme les appareils électriques, articles de toilette, traiteur.

Reportez-vous à *Voir Éditeur des comptes* pour plus d'informations sur la configuration des comptes.

Les transactions de gestion du stock peuvent inclure :

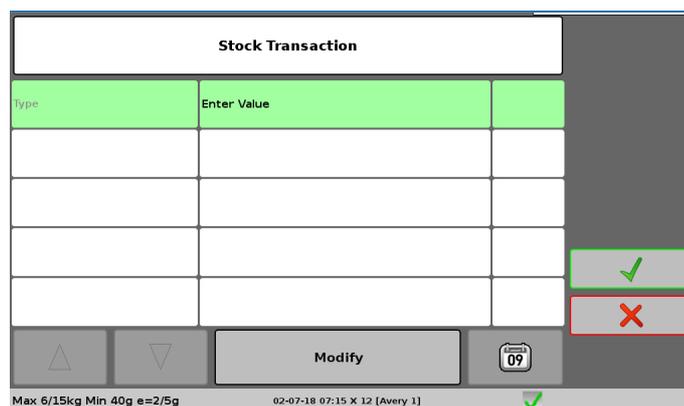
- Quantités de stock
- Stock reçu
- Perte de stock
- Commandes de clients

Menu des fonctions utilisateur de votre balance

Vous pouvez accéder aux fonctions de gestion du stock depuis n'importe quel mode Vente, mais un niveau de sécurité peut être activé pour éviter toute utilisation illicite. Depuis le mode Libre-service, vous devez tout d'abord accéder à la fenêtre de sélection du mode Vente (voir *Voir Pour activer le mode Manager depuis le mode Libre-service* :). La balance devra alors redémarrer.

Pour les opérations de gestion du stock :

1. Appuyez sur  , et sélectionnez **Sales Mode** dans le menu.
2. Appuyez sur le bouton Mode Stock, puis sur  . La fenêtre Transaction de stock s'ouvre alors.



Stock Transaction	
Type	Enter Value

Modify 09

Max 6/15kg Min 40g e=2/5g 02-07-18 07:15 X 12 [Avery 1]

3. Appuyez sur le bouton Modifier et sélectionner le type de transaction de stock (Commande client, etc.).
4. Saisissez les informations sur la transaction (ID de magasin, numéro de commande, etc.) dans les champs disponibles.
5. Appuyez sur  .
6. Terminez la transaction en sélectionnant les PLU et les quantités (comme vous le feriez pour une vente classique à un client).

7. Appuyez sur Imprimer. Sélectionnez le compte approprié, puis appuyez sur  pour confirmer et clore la transaction.
8. Appuyez sur la touche Mode Vente pour revenir au mode précédent.

Utilisation du mode Préemballage

Le mode Préemballage permet d'obtenir les étiquettes pour les articles préemballés. Il peut servir pour les articles vendus au poids ou à l'unité. Il peut par ex. servir à établir le prix d'aliments individuels vendus en portions, comme le fromage, ou à réunir plusieurs articles vendus à la pièce.

La procédure d'utilisation du mode Préemballage varie selon que les articles sont vendus au poids ou à la pièce.

Utilisation du mode Préemballage pour imprimer des étiquettes pour des articles vendus à la pièce :

1. Appuyez sur , et sélectionnez **Sales Mode** dans le menu.
2. Appuyez sur **Mode Préemballage**, puis sur .
3. Pour les articles non pesés, sélectionnez le PLU.
4. Vous pouvez ajuster le prix, la quantité d'articles et la quantité d'étiquettes requises à l'écran.
5. Appuyez sur . Sur l'étiquette, un astérisque (*) est affiché en regard des dates qui ont été modifiées.

Utilisation du mode Préemballage pour imprimer des étiquettes pour des articles vendus au poids :

1. Placez la marchandise sur la balance, puis sélectionnez le PLU.
2. L'étiquette est imprimée immédiatement.

Ajustement du prix des articles vendus au poids :

1. Sélectionnez le PLU.
2. Ajustez le prix.
3. Placez les articles sur la balance.
4. L'étiquette est imprimée immédiatement.

Remarque: Voir *Ré-emballer* pour plus d'informations sur la fonction **Réemballage**. Voir *Remises* pour plus d'informations sur la fonction **Remise**.

Conditionnement

La fonction **Conditionnement** permet de configurer un tirage d'impression pour les étiquettes destinées à une commande importante. Elle fait appel à la fonction Emballage série de la balance qui prévoit trois niveaux d'emballage.

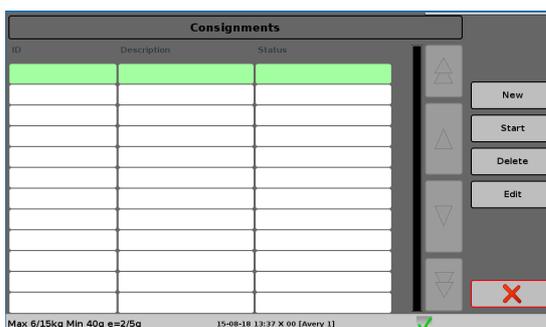
Ainsi, par exemple, elle peut servir à imprimer des étiquettes pour une commande de produits individuels conditionnés à l'intérieur de paquets individuels rangés à l'intérieur de boîtes, placées dans des cartons eux-mêmes disposés sur une palette. Vous pouvez définir des cibles pour chaque niveau, selon la quantité, le poids ou le prix, ce qui permet de déterminer le nombre d'étiquettes à imprimer.

Pour utiliser la fonction Conditionnement, votre machine doit être configurée avec un bouton Conditionnement présent soit sur le clavier de touches dédiées, soit sur le clavier de fonctions utilisateur. Un ou plusieurs modèles d'emballage série doivent également être configurés via le mode Manager (Voir *Emballage série*).

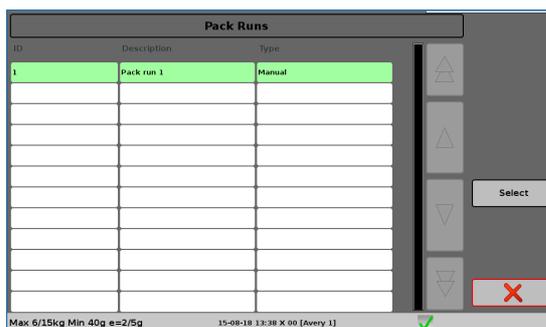
Vous pouvez créer un **Nouveau** colis à partir de l'un des modèles d'emballage série prédéfinis. Le bouton **Répétez** peut également servir à utiliser comme modèle un conditionnement préalablement effectué.

Création d'un nouveau Conditionnement :

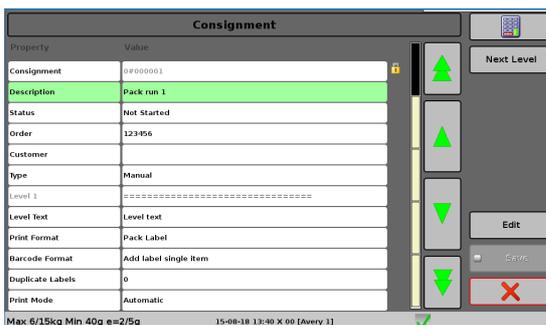
1. Sélectionnez **Conditionnements** depuis le clavier de fonctions utilisateur ou le clavier de touches dédiées.



2. Appuyez sur Nouveau pour afficher la liste des modèles d'emballage série préconfigurés.



3. Modifiez le modèle en fonction de votre conditionnement, et appuyez sur **Enregistrer**.



4. Sélectionnez le conditionnement dans la liste des conditionnements disponibles, et appuyez sur

The screenshot shows a software interface for a product named "BOCCONCINI DI MANZO CON FUNGHI". The interface includes a top header with the product name and PLU number (104). Below this, there are fields for "Consignment" (0#000035), "Description" (Confez. Take Away), "Order Number", and "Customer". A "Packs Remaining" section shows a total of 12 packs. A table below this table lists the levels of the product:

Level	Quantity	Weight	Price
1 - Scatola	4	0.000	0.00
2 - Cartone	3	14.040	14.04
---	---	---	---

Additional interface elements include a scale display showing 0.000 kg, a price display showing 1.00 £/kg, and a "To Pay £" display showing 0.00. There are also buttons for "Undo Last", "Re-Print", "Complete", and a red "X" button. The bottom status bar shows "Max 6/15kg Min 40g e=2/5g" and a timestamp "21-10-19 15:20 X 00 [boost-alan.site]".

Démarrer.

5. La balance passe automatiquement en mode Emballage série. Vous pouvez alors sélectionner les produits appropriés à inclure dans le conditionnement.

La fenêtre PLU affiche le détail du conditionnement, le nombre total de paquets restants et les quantités restantes pour compléter chaque niveau. Toute cible qui n'a pas été configurée est indiquée par la marque ---. Au début de l'envoi, la valeur correspond aux cibles définies. Elle sera ensuite décrétementée au fur et à mesure que la préparation du conditionnement avance.

Lorsque la quantité restante d'un niveau atteint 0, le niveau est complet et l'étiquette de total du niveau est imprimée. Dans ce cas, l'utilisateur peut faire le choix de ne pas imprimer d'étiquette et de dépasser les quantités pour ce niveau précis.

Le bouton 'Terminer' permet de clore un niveau avant d'avoir atteint la quantité cible. Lorsqu'un niveau supérieur est terminé, les éventuels niveaux inférieurs en cours sont automatiquement clôturés et les étiquettes des totaux de chaque niveau sont imprimées.

Une fois que tous les niveaux ont été terminés, le conditionnement prend le statut **Achévé**. Le mode Emballage série est annulé et la balance revient à la page d'accueil.

- Vous pouvez utiliser le bouton « Réimprimer » pour réimprimer la dernière étiquette sans impacter les totaux des conditionnements. Cela peut être utile si l'étiquette précédente est abimée.
- Le bouton Annuler la dernière action, permet de supprimer une transaction accidentelle. Seule la dernière transaction effectuée sera supprimée.
- Il est possible d'interrompre momentanément un conditionnement actif afin de servir un client, et de le reprendre ultérieurement.

Examen des conditionnements

Il est possible de passer en revue l'état actuel de tous les conditionnements. Il suffit pour cela d'annuler le PLU et d'utiliser la fonction Conditionnements. Il est recommandé de supprimer les conditionnements terminés afin de maintenir le nombre de conditionnements à un niveau gérable. Remarque : les conditionnements terminés sont automatiquement supprimés au moment de l'impression des totaux des conditionnements et effacés en fin de journée.

Compteur d'espèces

Votre balance peut avoir été configurée avec la fonction Compteur d'espèces activée. Elle permet à la balance de calculer le montant en pièces à partir de leur poids. Le montant en billets peut également être ajouté au total au moment de faire la caisse, mais il faudra les compter manuellement.

Si elle est activée, vous pouvez démarrer la fonction via le bouton Compteur d'espèces, qui, selon la configuration de votre machine, se trouve sur le clavier d'accueil, sur le clavier de touches dédiées ou sur le clavier de fonctions utilisateur, accessible via le bouton du clavier latérale (demandez à votre responsable si vous ne le trouvez pas).

1. Appuyer sur le bouton Compteur d'espèces.



2. Séparez les pièces en fonction de leur dénomination.
3. Pour comptabiliser les pièces, placez-les sur la balance et sélectionnez leur dénomination à partir de la liste.
4. Appuyez sur  pour ajouter la valeur des pièces au total. Répétez jusqu'à ce que toutes les pièces aient été comptabilisées.
5. Les billets doivent être comptabilisés manuellement.
6. Sélectionnez la valeur des billets dans la liste, puis appuyez sur **Modifier**. Saisissez le nombre de billets.
7. Appuyez sur le bouton **Imprimer** pour obtenir une version papier imprimée des totaux.

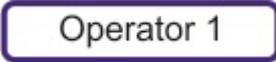
Appuyez sur  pour ajouter la valeur des billets au total.

Remarque. Si vous utilisez un réceptacle dans lequel vous déposez les pièces pendant le comptage, la valeur de tare du réceptacle doit être définie dans le tableau de références de tare et la référence de tare doit être assignée dans le tableau de dénomination. Pour plus d'informations, voir Configuration du système.

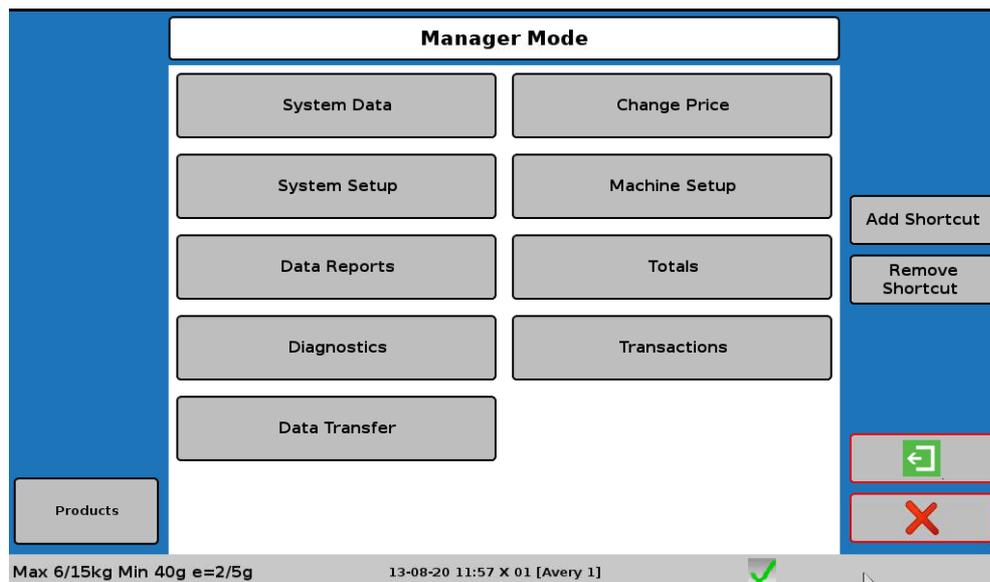
4. Utilisation du Mode Manager

Le mode Manager donne accès aux commandes nécessaires pour configurer et paramétrer la balance. Les sections suivantes du présent manuel décrivent ces commandes.

Pour activer le mode Manager :

1. **Balance XM** : Appuyez sur 
2. Balances XT : Appuyez sur 
3. Appuyez sur  
4. Une liste des vendeurs s'affiche.
5. Sélectionnez le vendeur. Par exemple : 
6. Saisissez le code PIN vendeur (le code par défaut est 4296).

Remarque: Il est également possible de lire le code PIN à partir d'un lecteur de code-barres ou d'un lecteur de carte.

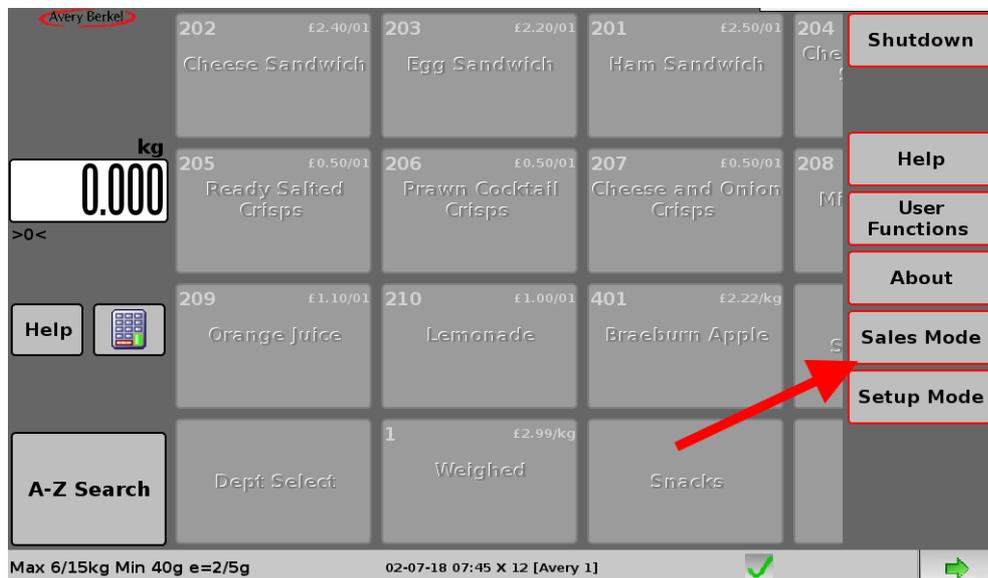


Pour activer le mode Manager depuis le mode Libre-service :

1. Appuyez sur **Aide**.
2. Appuyez sur le coin supérieur gauche de l'écran Aide.



3. Une liste des vendeurs s'affiche.
4. Sélectionnez le vendeur. Par exemple : Operator 1
5. Saisissez le code PIN (le code par défaut est 4296).
6. Le clavier latérale s'affiche brièvement et donne accès au bouton Mode Configuration.



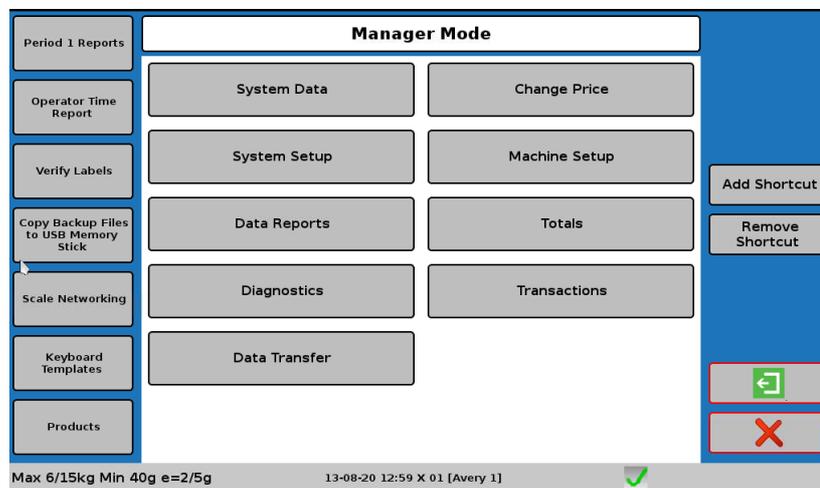
Découvrir le mode Manager

Lorsque vous appuyez sur les boutons de menu de la fenêtre Mode Manager, vous accédez à des sous-menus supplémentaires ou à des fenêtres de réglage. Les sections suivantes présentent des diagrammes pour vous aider à vous y retrouver dans les sous-menus.

- Vous pouvez à tout moment revenir à la fenêtre précédente. Il suffit pour cela d'appuyer sur la touche .
- Le bouton de sortie rapide  vous permet de quitter immédiatement le mode Manager pour revenir à la page d'accueil.

Raccourcis

Vous pouvez ajouter des boutons de raccourcis pour les options de menus fréquemment utilisées. Ces boutons s'affichent sur la gauche de l'écran et restent visibles, indépendamment de la fenêtre du mode Manager affichée à l'écran. Appuyez sur un bouton de raccourci pour accéder directement à la fenêtre de réglage correspondante.



Pour ajouter un raccourci :

1. Appuyez sur le bouton Ajouter un raccourci.
2. Sélectionnez le bouton du menu que vous souhaitez ajouter.

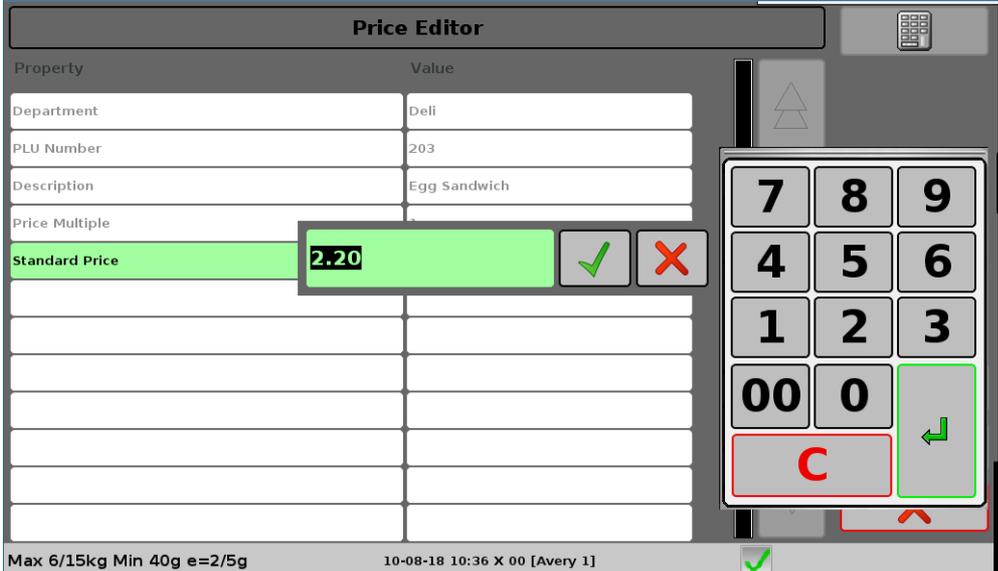
Pour supprimer un raccourci :

1. Appuyez sur le bouton Supprimer un raccourci.
2. Sélectionnez le raccourci que vous souhaitez supprimer.

Modification du prix

La fenêtre du mode Manager contient neuf boutons. Huit d'entre eux vous dirigent vers d'autres fenêtres à partir desquelles vous pouvez accéder aux réglages. Contrairement aux huit autres, le bouton « Modification du prix » donne un accès direct à la fenêtre qui permet de modifier rapidement le prix d'un produit.

1. Appuyez sur « Modification du prix »
2. Sélectionnez le produit dans la liste. Appuyez sur .
3. Saisir le nouveau prix. Appuyez sur .



The screenshot shows the 'Price Editor' window. It features a table with two columns: 'Property' and 'Value'. The table contains the following data:

Property	Value
Department	Deli
PLU Number	203
Description	Egg Sandwich
Price Multiple	
Standard Price	2.20

Below the table, there are two buttons: a green checkmark and a red 'X'. To the right of the table is a numeric keypad with buttons for digits 0-9, a 'C' (clear) button, and a left arrow button. The keypad is highlighted with a green border. At the bottom of the window, there is a status bar with the text: 'Max 6/15kg Min 40g e=2/5g 10-08-18 10:36 X 00 [Avery 1]' and a green checkmark icon.

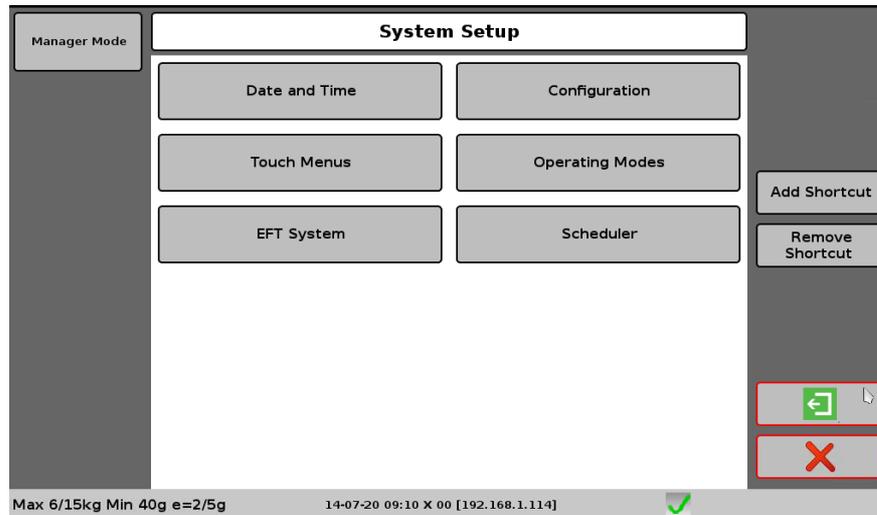
À propos du mode Service

Si vous entrez en **mode Configuration** depuis la page d'accueil, deux options s'offrent à vous : mode Manager et **mode Service**. Le mode Service permet d'accéder à des paramètres et fonctionnalités avancés utilisés pendant la maintenance, afin de configurer des fonctions spéciales, mais aussi pour l'interfaçage de la balance avec d'autres appareils.

Le mode Service exige un code spécial pour accéder à ces réglages et fonctionnalités. Cet aspect n'est pas abordé en détail dans le présent manuel. Pour plus d'informations à ce sujet, contactez votre représentant Avery Berkel.

5. Configuration du système

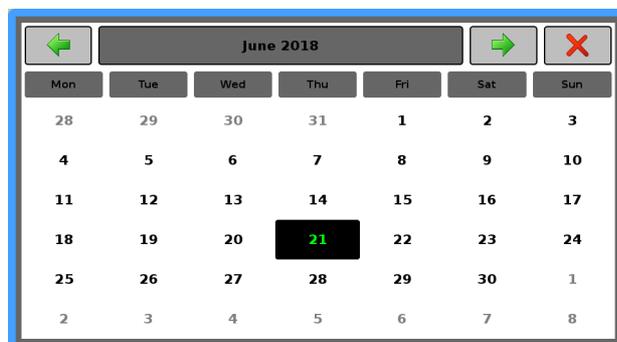
Lorsque vous sélectionnez Configuration du système en mode Manager, s'ouvre une fenêtre qui vous donne accès aux réglages permettant d'apporter des changements à l'ensemble du réseau et à toutes les balances appartenant à ce réseau.



Configurer la date et l'heure

La balance possède une horloge interne qui indique la date et l'heure, lesquelles sont imprimées sur les étiquettes et les rapports. La balance calcule également les dates limites de vente. Voir Décalage Date 1 et 2 dans Créer/Modifier les produits.

En réglant la date et l'heure sur la balance réseau, toutes les autres balances clientes synchronisent leur horloge.



Paramètres de configuration

La fonction Paramètres de configuration permet d'apporter des changements à l'ensemble du réseau et à toutes les balances appartenant à ce réseau. Pour y accéder, appuyez sur les touches suivantes :



Paramètres de configuration

Apparence	Configurez les éléments graphiques de l'en-tête du ticket, du pied du ticket et du logo de client.
Général	Configure divers paramètres.
Configuration opérationnelle	Détermine les diverses configurations opérationnelles.
Clavier	Configure les paramètres du clavier.
Configuration du réseau	
Formats d'impression	Définit le format de ticket de sous-total.
Dates	Définit le paramètre Heure tardive d'emballage.
Codes-Barres	Détermine les diverses configurations de codes-barres.

Apparence

Configurez les éléments graphiques de l'en-tête du ticket, du pied du ticket et du logo de client.

Remarque : Pour que la plupart de ces paramètres de configuration prennent effet, vous devez redémarrer la balance.

Logo de l'entreprise	Détermine le logo de la société s'affichant à l'écran. Les fichiers média sont importés via MXBusiness.
ID de média au pied du ticket	Détermine les graphiques apparaissant dans l'en-tête et le pied du ticket. Les fichiers média sont importés via MXBusiness.
ID de média en tête du ticket	Détermine les graphiques apparaissant dans l'en-tête et le pied du ticket. Les fichiers média sont importés via MXBusiness.
Thème	Détermine le thème de couleur de l'écran. Les options sont Foncé, Vert, Standard, Blanc ou Aucun.
Logo de client	Définit le logo du client. La taille recommandée est 166 x 90 pixels. Le logo du client doit être un fichier multimédia assigné à la balance par MXBusiness. Les formats compatibles pour les logos sont bmp, png, jpg, tif, gif, pcx, pnm, tga et xpm. Pour obtenir la meilleure qualité possible, veillez à ce que les dimensions du logo correspondent à la zone désignée. Dans tous les cas, la taille du logo sera automatiquement adaptée aux dimensions de la zone.
Nombre sur touche de PLU	Indiquez si les boutons PLU affichent le numéro de PLU, le numéro d'emplacement ou le prix dans le coin supérieur gauche.
Bouton Chercher libre-service	En mode Libre-service, ce paramètre détermine si le bouton Rechercher est activé.
Durée du mode d'économie d'énergie (min)	Si la balance est inutilisée (aucune activité sur la balance), celle-ci entre en mode d'économie d'énergie et réduit de 50 % la luminosité de l'écran LCD. Le logo Avery Berkel clignote. La valeur par défaut est 30 minutes.
Durée mode Veille (min)	Si la balance est inutilisée (aucune activité sur la balance), celle-ci entre en mode Veille et éteint l'écran LCD. Le logo Avery Berkel clignotera également lorsque le cycle de service arrive à 2 %. La valeur par défaut est 60 minutes.
Bouton de clavier de PLU en Libre-service	Activé ou désactivé. Détermine si le clavier de PLU est visible en mode Libre-service.
Boutons graphiques avec bordure	

Général

Configure les différents paramètres de la machine.

Affichage auto du sous-total	Détermine si le sous-total est affiché après chaque transaction.
Temporisation d'inactivité	Réservé au mode Libre-service. Détermine la durée en secondes (0-3600 (une heure)) pendant laquelle la balance reste inactive après qu'un client ait sélectionné un produit ou scanné un réceptacle pour que la transaction soit annulée et que les publicités de période d'inactivité s'affichent.
Suppression du zéro de début	Détermine si les zéros initiaux sont affichés.
Niveau de connexion	Contrôle la quantité d'informations diagnostiques que la machine mémorise.
Numéro maximum de séquence de transaction	Valeur par défaut : 999999
Temporisation de saisie numérique	Détermine l'heure à laquelle le clavier numérique s'ouvre.
Séparateur de prix	Détermine le caractère de séparateur de prix
Impression du ticket de taxe	Détermine le format des informations de TVA imprimées sur le ticket
Impression de ticket nul	Détermine si les articles annulés apparaissent sur le ticket.
Impression du poids total sur ticket	Détermine si le poids total est imprimé sur le ticket.
Temporisation de l'affichage du sous-total	Détermine la durée en secondes (0-100) pendant laquelle le sous-total reste affiché à l'écran.
Référence de taxe dans la description	Détermine si une référence de TVA est imprimée sur le ticket.
Impression des prix sur compte de stock	Sélectionnez l'en-tête de rapport dans la liste. Les en-têtes de rapport sont définis dans les messages de données du système :
En-têtes de rapport	Détermine le message sur l'en-tête de rapport.
ID de publicité pour article vendu à l'unité en libre-service	Sélectionnez dans la liste l'ID de publicité pour article vendu à l'unité en libre-service. Les publicités pour article vendu à l'unité en libre-service sont définies soit dans MXBusiness, soit en mode Service. Lorsque les balances sont en mode Libre service, vous pouvez restreindre la sélection d'un PLU non pesé et afficher une publicité à la place. Lorsqu'une publicité a été spécifiée, quand un PLU vendu à l'unité est sélectionné, la balance affiche ladite publicité pendant la durée définie avant de revenir à la page d'accueil.
Temporisation du clavier libre-service	Détermine la durée pendant laquelle le clavier Libre service reste ouvert (0 à 9999 secondes).
Volume du haut-parleur	Le volume du haut-parleur ne peut être réglé que pour le modèle XT. Détermine le volume du haut-parleur (0 à 99). 0 = niveau le plus bas et 99 = niveau le plus haut.
Modifier la temporisation de l'affichage	Détermine la valeur de la temporisation d'affichage en secondes.
Page d'accueil Web	Détermine l'adresse Web de la page d'accueil
Saisie d'adresses Web	Active ou désactive la possibilité de saisir une adresse Web dans le navigateur Web intégré.
Nombre maximum de files d'attente	Détermine la plage des numéros (1-9999) qui seront affichés par le système de gestion des files. Le texte programmé dans l'ID de message 3, catégorie 34 (Messages divers) est affiché en plus du numéro de client à chaque fois que le numéro est modifié. Le texte par défaut est « Numéro de client ». Si le dossier Média contient une image nommée « queueimage.jpg », alors l'écran Client sera superposé au numéro figurant sur l'image.

Numéro actuel de file d'attente	Le numéro actuel de la file d'attente.
Économie d'encre	Activé ou désactivé. Permet de détecter l'usure de la tête d'imprimante et d'éviter les aléas liés à des problèmes d'impression.
Statut de poids de traçabilité	Contrôle le panneau de valeur de poids du lot, sur l'écran de traçabilité. Cette fonction est activée par défaut. Elle peut être désactivée pour les cas où une partie d'un lot est commercialisée sur des machines d'une autre marque.
En-tête de transactions en mode Ticket	La ligne de l'entête de ticket peut être remplacée par du texte programmable par l'utilisateur. Pour désactiver les en-têtes de colonne d'origine, allez dans Mode Service > Maintenance des données > Paramètres réseau > Configuration de service > Impression des symboles tickets = Désactivé. Une nouvelle ligne d'en-tête est alors créée dans Données système > Messages > Ticket > Texte en-tête du ticket. Assignez l'ID de message dans Configuration du système > Configuration > Général > En-tête de transactions en mode Ticket. Remarque : aucun formatage ne peut être appliqué à ce texte.

Configuration opérationnelle

Détermine les diverses configurations opérationnelles.

Validation de compte	Désactivé - n'importe quel numéro de compte est accepté. Vous pouvez saisir une référence de compte et facturer des marchandises ou créditer des paiements sur le compte. Activé - seuls les comptes connus sont acceptés. Vous pouvez facturer des marchandises ou créditer des paiements sur les seuls comptes ayant été préalablement programmés sur la machine.
Fonction ADD	La fonction ADD est similaire au mode Ticket, à la différence qu'elle permet l'impression des étiquettes individuelles pour chaque article, avec l'impression du poids total et du prix sur l'étiquette total finale. Six options sont prévues pour l'impression. <ul style="list-style-type: none"> • Aucun. • Étiquette et étiquette récapitulative du total. • Étiquette récapitulative du total uniquement. • Ticket récapitulatif du total uniquement. • Étiquette et ticket récap. total. • Étiquette Lot et étiquette Récapitulatif du total. Si la fonction est activée, plusieurs PLU peuvent être ajoutés à un lot avant de lancer l'impression. Vous pouvez configurer une étiquette de séparation (Voir <i>Formats d'impression</i>) qui sera imprimée à chaque changement de PLU dans le lot.
Délai de rappel automatique écoulé	Détermine le délai de rappel automatique en secondes.
Contrôle de la fonction Ré-emballer	Détermine quels champs du produit peuvent être modifiés lorsqu'une nouvelle étiquette est imprimée. Les champs pouvant être sélectionnés sont : Date 1, 2 et 3, Prix et Numéro de PLU.
Totalisation	Active ou désactive la fonction de totalisation et donc de génération de rapport sur les totaux.
Filtre de transactions	Détermine le type de transactions stockées sur la balance lors d'une opération.
Tampon des transactions	Sélectionne le comportement de la mémoire tampon des transactions lorsqu'elle est saturée. <ul style="list-style-type: none"> • Circulaire. Les nouvelles transactions écrasent les anciennes et l'opération peut se poursuivre. • Linéaire. L'opération ne peut se poursuivre lorsque la mémoire tampon est saturée. Un message d'avertissement est généré lorsque la mémoire tampon est quasiment pleine.
Stockage des transactions	Détermine si les transactions sont mémorisées après la totalisation. Le stockage des transactions ne vaut que si elles sont récupérées par un système de back office. Le stockage des transactions peut occuper un précieux espace de la mémoire et potentiellement ralentir le fonctionnement de la balance.

Déclaration de compte de caisse	Ce paramètre ne vaut que pour les rapports des totaux effaçables pour la période 1. Si ce paramètre est activé, le vendeur doit saisir le contenu du tiroir-caisse au moment de faire sa caisse, avant d'imprimer les totaux. Le rapport total présente le montant saisi pour chaque type de paiement, ainsi que toute divergence entre cette valeur et la somme présente dans le tiroir.
Fonction Attente ticket	Les tickets mis en attente sont conservés indifféremment des paramètres de stockage des transactions. Si la fonction Attente ticket est activée, une touche « Mettre en attente » apparaît dans l'écran des sous-totaux, permettant au vendeur de mettre le ticket en attente sur une balance également utilisée pour l'impression des tickets finaux.
Contrôle des numéros de client	Détermine la manière dont les numéros de clients sont générés. Les numéros peuvent être générés automatiquement par le système ou manuellement par le vendeur.
Saisie de Qté d'articles non pesés en libre-service	Détermine si un clavier numérique s'ouvre lorsqu'un article vendu à la pièce est sélectionné.
Zone de texte des ingrédients	Permet de définir la zone de texte de PLU utilisée pour les ingrédients. La valeur par défaut est 0. Programmation possible avec des valeurs comprises entre 1 et 12 afin d'identifier le texte contenant les ingrédients. Si la zone de Texte 12 est sélectionnée comme texte relatif aux ingrédients, alors les allergènes peuvent être mis en surbrillance sur les tickets et les étiquettes.
Vérifier poids nominal	Une vérification du poids nominal est effectuée lorsque toutes les conditions suivantes sont réunies. <ul style="list-style-type: none"> La balance est en mode Préemballage Le poids nominal du PLU n'est pas égal à zéro Le poids sur le plateau est supérieur à zéro. Si les conditions susmentionnées sont remplies et si le poids sur le plateau est inférieur au poids nominal du PLU, un message d'avertissement est affiché. L'option Oui permet à l'utilisateur d'imprimer l'étiquette.
Reçus Commerçant	Détermine si une copie Commerçant du ticket est imprimée. Imprimer ou Ne pas imprimer
Temporisateur de déconnexion automatique	Valeur comprise entre 0 et 9999 secondes. La valeur par défaut est Zéro et la fonction est donc désactivée. Si une valeur autre que zéro est sélectionnée, les vendeurs éventuellement déjà connectés devront se déconnecter puis à nouveau se connecter pour que la fonction soit activée.

Configuration des claviers

Le tableau suivant présente quelques-uns des paramètres nécessaires à la configuration d'un clavier. Il existe pour les claviers statiques, des paramètres supplémentaires.

Bestsellers - Jour	Le jour auquel la période de bestseller est rafraîchie.
Bestsellers - Heure	L'heure (0-23) à laquelle la période de bestseller est rafraîchie.
Bestsellers - Période	Période d'actualisation de la touche bestseller. Indique la période à laquelle le menu/clavier bestseller est actualisé sur la base des chiffres relatifs aux produits bestsellers.
Nombre de touches Bestsellers	Définit le nombre de touches Bestseller sur chaque clavier.
Pesage des Bestsellers	Afin de mettre en évidence les produits ayant récemment suscité le plus d'intérêt par rapport aux anciens bestsellers, les quantités de bestseller sont réduites à chaque fois que le menu bestseller est rafraîchi. La valeur est le pourcentage de réduction des quantités du bestseller. 100 % a pour effet d'effacer les quantités. 0 % désactive le processus.
Système de claviers	Sélectionne le type de clavier, Statique ou Bestseller.
Hiérarchie de clavier	Définit le mode de regroupement des touches, par Rayon ou par Groupe. Remarque : La balance supprime automatiquement les bestsellers lorsque la hiérarchie change.

Ordre de classement des touches dynamiques	Détermine le mode de classement des touches sur les claviers dynamiques. <ul style="list-style-type: none"> • Numérique • Alphabétique (Groupe en priorité sur les produits) • Bestsellers • Alphabétique (Groupes et produits mélangés) Pour les claviers générés de façon dynamique, les paramètres des claviers dynamiques ont la priorité sur les paramètres des claviers statiques. Remarque : Vous devez redémarrer la balance pour que les changements soient pris en compte
Rangées de touches dynamiques	
Colonnes de touches dynamiques	
Claviers dynamiques max.	
Revenir au menu Accueil	Pour les claviers à niveaux multiples, ce paramètre détermine si après une transaction, la balance revient à l'écran d'accueil ou au dernier clavier affiché.
Style du bouton	Détermine si la touche affiche du texte, du contenu graphique ou les deux. Si le style est réglé sur 'Graphique uniquement' alors qu'il n'y a aucun contenu graphique assigné, alors la touche affiche le texte.

Formats d'impression

Ces paramètres permettent de sélectionner le format d'impression utilisé par les différents types de documents imprimés. Le format sélectionné détermine la disposition et la nature des données imprimées sur le ticket ou l'étiquette.

Format d'impression des étiquettes du mode ADD	Détermine le format d'impression des étiquettes du mode ADD
Format d'impression de l'étiquette de lot	Détermine le format d'impression des étiquettes de lot servant de séparateur entre les différents PLU lors d'impression par lots.
Format de ticket de contrôle	Détermine le format d'impression des tickets de contrôle.
Format étiquette Stock	Détermine le format d'impression des étiquettes de stock.
Format du relevé de stock	Permet d'imprimer le relevé de stock sous forme de ticket (format ID 108) ou sous forme d'étiquette à partir de n'importe quel style d'étiquette.
Format de ticket de sous-total	Les tickets de sous-total sont des tickets clients qui peuvent être imprimés ultérieurement à partir du numéro de client qui figure sur le ticket. Les données apparaissant sur le ticket de sous-total dépendent du paramètre Format de ticket de sous-total. Deux paramètres sont disponibles : Récapitulatif de sous-total - Imprime un récapitulatif contenant uniquement les données essentielles pour rouvrir un ticket. Sous-total détaillé - Imprime un ticket détaillé contenant toutes les transactions.

Configuration de la date

Il existe une option pour les formats d'impression : Heure tardive d'emballage :

Heure tardive d'emballage	Si un article est emballé tard dans la nuit, ce paramètre permet de repousser d'une journée la date limite de consommation. Par exemple, si un article boulanger est emballé à 23h00, la date limite de consommation peut être repoussée d'une journée.
----------------------------------	---

Configuration des codes-barres

Format de code-barres d'une étiquette d'addition (article unique)	Sélectionnez le format de code-barres dans la liste.
Format de code barres du ticket	
Code barres sur ticket activé	Détermine si un code-barres est imprimé sur le ticket.
Code-barres sur ticket de sous-total	Ces deux champs configurent le format d'impression du ticket. Le paramètre par défaut prévoit un ticket complet avec le détail des achats, sans code barres. Vous avez le choix entre un ticket avec le détail des achats ou un récapitulatif, avec ou sans code barres.
Format de code barres du ticket de sous-total	
Code-barres sur talon	Un talon est un récépissé qui affiche le prix à payer et un code-barres facultatif. Il est généralement utilisé lorsqu'un client passe une commande et est invité à revenir la chercher à une heure ou date ultérieure. Un talon met en corrélation la commande du client avec les articles à collecter. En mode Vente, lorsque l'option d'impression de talon est activée, le talon est imprimé deux secondes après l'impression du ticket afin de laisser au vendeur le temps de déchirer le ticket. Si le ticket n'est pas déchiré dans le délai de deux secondes, le vendeur est invité à le faire.
Format du code-barres sur talon	
Code-barres caisse libre-service	Marche ou Arrêt
Format du code-barres Stock	Si le code-barres est de type QR ou Datamatrix et s'il contient la chaîne de données %%.TRNLN_BARCODE%%, alors il peut contenir une liste des codes-barres de transaction. La fonction permet la collecte de données de stock sans passer par la collecte des transactions.
Code-barres du relevé de stock	Non ou Oui. Configuration du système > Configuration > Formats d'impression > Format du relevé de stock permet d'imprimer le relevé de stock sous forme de ticket (format ID 108) ou sous forme d'étiquette à partir de n'importe quel style d'étiquette.
Code-barres du ticket de stock	Si le code-barres du ticket est de type DataMatrix, le nombre de transactions pouvant être ajoutées est 40.

Codes-barres - Configuration des étiquettes et des tickets

Ajout de codes-barres sur les étiquettes

Deux paramètres de configuration déterminent si les étiquettes sont imprimées avec un code-barres :

Si le paramètre **Configuration machine** est réglé sur **Aucun** et si le paramètre **Produit > Format de code-barres** est réglé sur **Aucun**, alors aucun code-barres n'est imprimé sur l'étiquette.

Si le paramètre **Configuration machine** est réglé sur un format de code-barres et si le paramètre **Format de code-barres de PLU** est réglé sur **Aucun**, le code-barres de configuration de la machine est imprimé sur l'étiquette.

Si le paramètre **Configuration machine** est réglé sur un format de code-barres et si le paramètre **Format de code-barres de PLU** est réglé sur un format de code-barres différent, le code-barres de configuration du PLU est imprimé sur l'étiquette. Ainsi, la configuration du PLU a priorité sur la configuration de la machine.

Ajout de codes-barres aux tickets Totaux

Le format des codes-barres de PLU n'est pas pris en compte lorsque les tickets sont imprimés. Les codes-barres ne sont imprimés sur les tickets que si un format de code-barres a été sélectionné et si le paramètre 'Code-barres sur ticket activé' est réglé sur Oui.

Formats de code barres

Le tableau suivant présente la liste de tous les formats de codes-barres disponibles :

ID	Description	Type de code-barres	Format
1	Étiquette 4 Art, 5 Prix, Vérificateur	0 : Ean13	'02%%+.PLU_EAN!X2,4!T4!AR,4,0%%%%+.TRNLN_TP!T5!AR,5,0!FB!PV%%' Préfixe 02, numéro d'article à 4 chiffres, vérificateur de prix, prix à 5 chiffres, somme de contrôle
2	Étiquette 4 Art, 5 Prix, Sans vérificateur	0 : Ean13	'03%%+.PLU_EAN!X2,4!T4!AR,4,0%%0%%+.TRNLN_TP!T5!AR,5,0!FB%%' Préfixe 03, numéro d'article à 4 chiffres, 0, prix à 5 chiffres, somme de contrôle
3	Étiquette 5 Art, 4 Prix, Vérificateur	0 : Ean13	'04%%+.PLU_EAN!X2,5!T5!AR,5,0%%%%+.TRNLN_TP!T4!AR,4,0!FB!PV%%' Préfixe 04, numéro d'article à 5 chiffres, vérificateur de prix, prix à 4 chiffres, somme de contrôle
4	Étiquette 5 Art, 4 Prix, Sans vérificateur	0 : Ean13	'05%%+.PLU_EAN!X2,5!T5!AR,5,0%%0%%+.TRNLN_TP!T4!AR,4,0!FB%%' Préfixe 05, numéro d'article à 5 chiffres, 0, prix à 4 chiffres, somme de contrôle
5	FormatPasseport 1	5 : Ean128	'%%+.TRACE_OCRTEXT1%%' Format de code-barres réservé pour l'impression du passeport de traçabilité
6	FormatPasseport 2	5 : Ean128	'%%+.TRACE_OCRTEXT2%%' Format de code-barres réservé pour l'impression du passeport de traçabilité
7	FormatPasseport 3	5 : Ean128	'S%%+.TRACE_OCRTEXT3%%' Format de code-barres réservé pour l'impression du passeport de traçabilité
8	Article unique d'étiquette d'addition Format de code-barres qui s'imprime sur l'étiquette Total final, lorsque tous les produits sur les étiquettes individuelles utilisent le même PLU.	0 : Ean13	'06%%+.PLU_EAN!X2,4!T4!AR,4,0%%%%+.TRN_TTA!T5!AR,5,0!FB!PV%%' Préfixe 06, numéro d'article à 4 chiffres, vérificateur de prix, prix total à 5 chiffres, somme de contrôle
9	Format ticket Format de code-barres du ticket de comptoir	0 : Ean13	'07%%+MACH[].MIDS!T5!AR,5,0%%%%+.TRN_TTA!T4!AR,4,0!FB!PV%%' Préfixe 07, ID de machine à 5 chiffres, vérificateur de prix, prix total à 4 chiffres, somme de contrôle
10	Code-barres sur ticket de sous-total Format Attente ticket	0 : Ean13	'29%%+.TRN_CN!T10!AR,10,0%%', Préfixe 29, numéro de client à 10 chiffres, somme de contrôle
11	Prix intégré scandinave	0 : Ean13	'%%+.TRNLN_TP!T4!FP%%%%+.PLU_EAN!X2,6!T6!AR,6,0%%%%+.TRNLN_TP!T4!AR,4,0!FA%%' Préfixe variable, numéro d'article à 6 chiffres, prix à 4 chiffres, somme de contrôle
12	Poids intégré scandinave	0 : Ean13	'%%+.TRNLN_TQ!T4!FP%%%%+.PLU_EAN!X2,6!T6!AR,6,0%%%%+.TRNLN_TQ!T4!AR,4,0!FA%%' Préfixe variable, numéro d'article à 6 chiffres, quantité à 4 chiffres (poids/articles), somme de contrôle

13	Ticket scandinave	0 : Ean13	'%%+.TRNLN_TQ!T4!FP%%%%+MACH[.MIDS!T6!AR,6,0%%%%+.TRNLN_TQ! !T4!AR,4,0!FA%%', Préfixe variable, ID de machine à 6 chiffres, quantité à 4 chiffres (poids/ articles), somme de contrôle
14	Étiquette 4 Art, 5 Poids, Vérificateur	0 : Ean13	'26%%+.PLU_EAN!X2,4!T4!AR,4,0%%%%+.TRNLN_TQ!T5!AR,5,0!FB!PV%%' Préfixe 26, numéro d'article à 4 chiffres, vérificateur de poids, quantité à 5 chiffres (poids/articles), somme de contrôle
15	Étiquette 5 Art, 5 Poids, Sans vérificateur	0 : Ean13	'27%%+.PLU_EAN!X2,5!T5!AR,5,0%%%%+.TRNLN_TQ!T5!AR,5,0!FB%%' Préfixe 27, numéro d'article à 5 chiffres, quantité à 5 chiffres (poids/ articles), somme de contrôle
16	Denrées sèches	0 : Ean13	'%%+.PLU_EAN!T12!AR,12,0%%' Numéro d'article à 12 chiffres, somme de contrôle
17	Coupon	0 : Ean13	'99%%+.PLU_EAN!X2,5!T5!AR,5,0%%0%%+.TRNLN_TP!T5!AR,5,0!FB%%', Préfixe 99, numéro d'article à 5 chiffres, prix à 5 chiffres, somme de contrôle
18	Denrées sèches	3 : Ean8	'[10]%%+PLU[.GTIN%%[17]%%+!NOW!D"%y%m%d"%[3103]%%+.TRNLN _TQ!T5!AR,5,0!FB%%' EAN128 avec GTIN, Date et poids du lot
19	GTIN Date Poids	5 : Ean128	'[10]%%+PLU[.GTIN%%[17]%%+!NOW!D"%y%m%d"%[3103]%%+.TRNLN _TQ!T5!AR,5,0!FB%%' EAN128 avec GTIN, Date et poids du lot
20	Étiquette 4 Art, 5 Prix, Vérificateur (France)	0 : Ean13 Comme format 1 avec conversion du prix Euros > Francs français	'08%%+.PLU_EAN!X2,4!T4!AR,4,0%%%%+.TRNLN_TP!C4!T5!AR,5,0!FB!PV%% ' Préfixe 08, numéro d'article à 4 chiffres, vérificateur de prix, prix à 5 chiffres, somme de contrôle
21	Étiquette 4 Art, 5 Prix, Sans vérificateur (France)	0 : Ean13 Comme format 2 avec conversion du prix Euros > Francs français	'09%%+.PLU_EAN!X2,4!T4!AR,4,0%%0%%+.TRNLN_TP!C4!T5!AR,5,0!FB%%' Préfixe 03, numéro d'article à 4 chiffres, 0, prix à 5 chiffres, somme de contrôle
22	Étiquette 5 Art, 4 Prix, Vérificateur (France)	0 : Ean13 Comme format 3 avec conversion du prix Euros > Francs français	'10%%+.PLU_EAN!X2,5!T5!AR,5,0%%%%+.TRNLN_TP!C4!T4!AR,4,0!FB!PV%% ' Préfixe 04, numéro d'article à 5 chiffres, vérificateur de prix, prix à 4 chiffres, somme de contrôle
23	Étiquette 5 Art, 4 Prix, Sans vérificateur (France)	0 : Ean13 Comme format 4 avec conversion du prix Euros > Francs français	'11%%+.PLU_EAN!X2,5!T5!AR,5,0%%0%%+.TRNLN_TP!C4!T4!AR,4,0!FB%%' Préfixe 05, numéro d'article à 5 chiffres, 0, prix à 4 chiffres, somme de contrôle

Menus de l'écran tactile (Claviers)

Ces paramètres vous permettent de configurer les différents claviers que vous serez amené à utiliser. « Modèles de clavier » permet de définir les modèles de clavier qui seront disponibles, tandis que « Disposition du clavier » permet de configurer la disposition des touches sur ces modèles. Les modèles de clavier configurés ici sont disponibles dans l'ensemble des balances du magasin. L'ensemble des balances d'un magasin peut englober plusieurs styles de clavier et les menus de Configuration de la machine vous permettent de définir quel clavier est utilisé avec quelle balance.

À propos de la modification des claviers

La balance est hautement personnalisable et plusieurs de ses fonctions ne sont pas activées par défaut. Pour modifier les claviers et activer certaines fonctions, il vous faudra éventuellement apporter des changements à la configuration de la balance ou configurer la balance pour qu'elle utilise les claviers statiques. Pour configurer le clavier dont vous avez besoin, il vous faudra peut-être ajouter ou modifier certains des paramètres suivants :

- Rayons
- Groupes
- Produits (PLUs)
- Tares
- Vendeurs
- Codes-Barres

Claviers statiques

Les claviers statiques de produits peuvent consister en produits et liens créés et placés manuellement par l'utilisateur ou en une combinaison des produits et des liens avec les touches des produits Bestseller et des touches dynamiques.

Remarque : Si vous appuyez sur la touche Claviers lorsque la balance est en mode Bestseller, un message s'affiche vous informant que cette fonctionnalité est indisponible.

Claviers PLU

Les claviers de PLU peuvent contenir tout type de touches : des touches de produit, des touches Bestseller, des touches de fonction ou des touches de vendeur. Les claviers PLU sont de type clavier statique. Touches de macro de PLU

Une macro de PLU est un regroupement de produits selon une gamme de produits pouvant être assigné à une touche Macro de PLU unique. Les touches macro sont, en général, utilisées lorsque plusieurs articles sont achetés en même temps, afin d'effectuer la transaction en activant une seule touche.

Imaginons, par exemple, une offre spéciale 'Déjeuner' qui inclut un sandwich, une boisson et un paquet de chips. La balance peut être configurée de sorte à imprimer le ticket automatiquement sans devoir appuyer sur la touche Espèces.

Seuls les produits vendus non pesés peuvent être inclus dans une macro de PLU.

Les touches de macro de PLU peuvent être ajoutées à n'importe quel clavier vendeur de la même façon que les touches PLU.

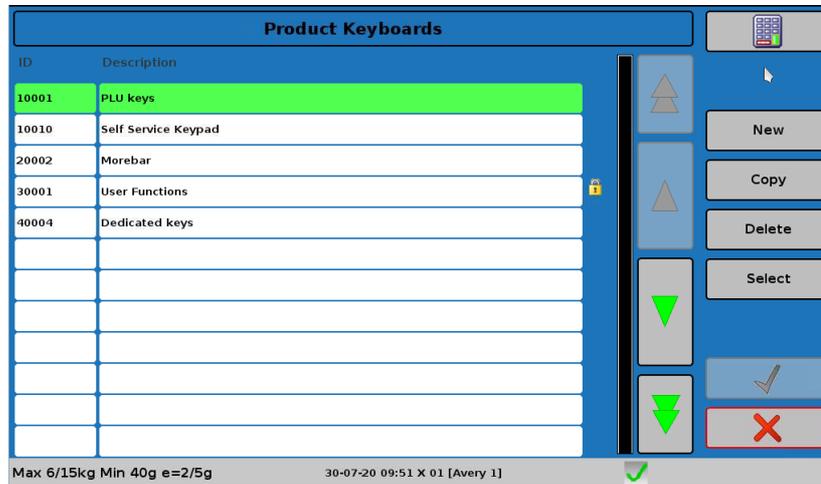
Les macros de PLU sont configurées dans la rubrique Produits, sous Données Système. Voir *PLU Macros* pour plus d'informations.

Claviers Bestseller

Les claviers Bestseller consistent en un clavier unique regroupant les articles les plus vendus. Les produits sont automatiquement ajoutés et supprimés du clavier Bestseller en fonction du nombre de

transactions pour chacun d'entre eux. Les claviers Bestseller sont configurés depuis le menu Configuration.

Modèles de clavier



Par défaut, les claviers de produits contiennent des définitions pour cinq modèles de clavier. Vous pouvez les éditer ou les copier et modifier, ou encore créer de nouveaux modèles et les modifier ultérieurement à votre guise.

Configuration d'un clavier

Renseignez chacun des champs suivants :

ID clavier	Les ID de claviers sont verrouillées et générées automatiquement.
Description	Appellation donnée au clavier. Par défaut, une nouvelle description est associée à l'ID du clavier.
Type de clavier	Définir le type de clavier requis : Clavier PLU : Ces claviers peuvent contenir tout type de touches, comme un produit, une touche Bestseller, une touche de fonction ou une touche de vendeur. Clavier du vendeur : Les claviers de vendeur ne comptent que quelques touches ou des liens vers d'autres claviers. Clavier de paiement : Clavier latérale : Touches dédiées :
Allocation des touches	Verrouillage en touches statiques.
Rangées du clavier	Définit la grille du clavier.
Colonnes du clavier	Remarque : Le nombre maximum de colonnes ou de lignes est de 10. Ces paramètres sont utilisés pour modifier la disposition des touches. Cependant, pour les claviers dynamiques, les paramètres des claviers dynamiques ont la priorité sur les paramètres des claviers statiques.

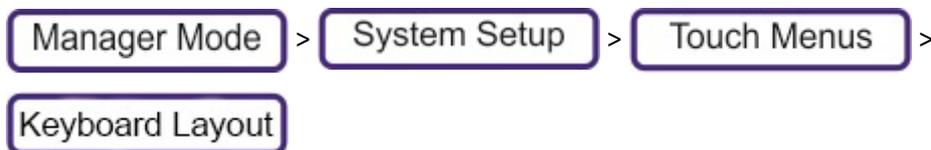
Lorsque vous avez rempli tous les champs, appuyez sur Enregistrer. Si le numéro d'ID est déjà utilisé ou réglé sur 0, le prochain numéro valide disponible est alors assigné.

Disposition du clavier

L'éditeur Disposition du clavier permet de configurer l'apparence d'un modèle de clavier. En plus de sélectionner les touches qui composeront le clavier, vous pouvez déterminer leur taille, leur emplacement, la couleur de la police, la couleur de remplissage et le texte affiché.

Modifier un clavier PLU

1. Appuyez sur



2. Sélectionnez le **clavier de PLU** dans la liste.



Les options associées à une touche sélectionnée sont les suivantes :

Déplacer la touche	Déplace la touche vers l'espace vierge sélectionné.
Modifier la taille	Redimensionne la touche en fonction de l'espace vierge sélectionné. Remarque : Vous ne pouvez pas redimensionner une touche de manière à ce qu'elle chevauche une autre touche.
Modifier la couleur de police	Ouvre une page de sélection des couleurs. 17 couleurs sont disponibles et une par défaut.
Modifier la couleur de remplissage	
Modifier le texte de la touche	Par défaut, la touche utilise la description de PLU. Lorsque vous ajoutez ou modifiez une touche, vous devez toujours utiliser l'éditeur de touche pour changer le texte de la touche, c'est-à-dire, le texte n'est pas relié à la description du PLU.
Touche Supprimer	Supprime la touche sélectionnée.

Les options associées à un espace vierge sont les suivantes :

Ajouter une touche Tare	Sélectionnez une tare dans la liste.
Ajouter une touche Fonction	Ajoute une touche Fonction.

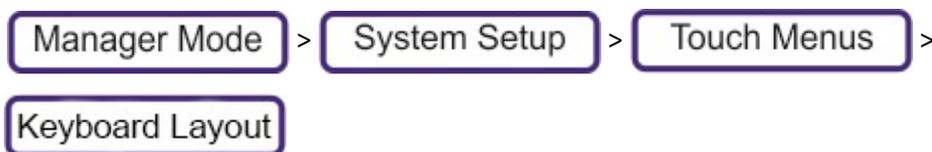
Ajouter une touche Vendeur	Sélectionnez un vendeur dans la liste.
Ajouter une touche Produit	Sélectionnez un produit dans la liste.
Ajouter un lien vers un clavier statique	Ajoute un lien vers un autre clavier.
Ajouter une touche Bestseller	Sélectionnez tous les groupes ou un groupe spécifique dans la liste.
Ajouter un lien vers un clavier dynamique	Un clavier dynamique génère les touches automatiquement en fonction des produits stockés dans la balance. Ces boutons peuvent être groupés par groupes de produits ou par rayons. Sélectionnez le groupe dans la liste. Pour configurer les paramètres des touches dynamiques, reportez-vous à Configuration des claviers :

Pour modifier le format du clavier latérale

Le clavier latérale est un clavier qui apparaît sur la droite dans la page d'accueil.

Remarque : Seules des touches de fonction peuvent être ajoutées au clavier latérale

1. Appuyez sur



2. Sélectionnez la **clavier latérale**.



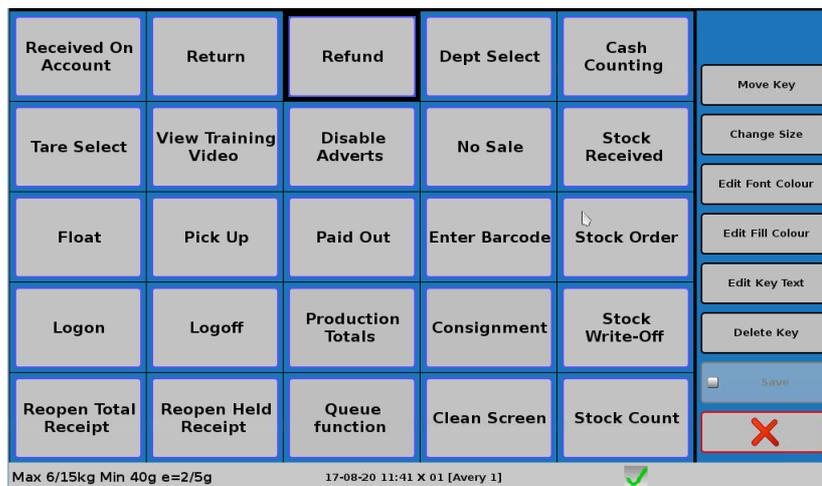
Les options associées à une touche sélectionnée sont les suivantes :

Déplacer la touche	Déplace la touche vers l'espace vierge sélectionné.
Modifier la taille	Redimensionne la touche en fonction de l'espace vierge sélectionné. Remarque : Vous ne pouvez pas redimensionner une touche de manière à ce qu'elle chevauche une autre touche.

Modifier la couleur de la police/Modifier la couleur de remplissage	Ouvre une page de sélection des couleurs. 17 couleurs sont disponibles et une par défaut.
Modifier le texte de la touche	Par défaut, la touche utilise la description de PLU. Lorsque vous ajoutez ou modifiez une touche, vous devez toujours utiliser l'éditeur de touche pour changer le texte de la touche, c'est-à-dire, le texte n'est pas relié à la description du PLU.
Touche Supprimer	Supprime la touche sélectionnée.

Modification de la disposition du clavier des fonctions de l'utilisateur :

- Depuis le mode Manager, appuyez sur **Configuration du système > Menus de l'écran tactile > Disposition du clavier**.
- Sélectionnez les **Fonctions Utilisateur**.



- Sélectionnez la touche que vous souhaitez modifier.

Les options associées à une touche sélectionnée sont les suivantes :

Déplacer la touche	Déplace la touche vers l'espace vierge sélectionné.
Modifier la taille	Redimensionne la touche en fonction de l'espace vierge sélectionné. Remarque : Vous ne pouvez pas redimensionner une touche de manière à ce qu'elle chevauche une autre touche.
Modifier la couleur de police Modifier la couleur de remplissage	Ouvre une page de sélection des couleurs. 17 couleurs sont disponibles et une par défaut.
Modifier le texte de la touche	Par défaut, la touche utilise la description de PLU. Lorsque vous ajoutez ou modifiez une touche, vous devez toujours utiliser l'éditeur de touche pour changer le texte de la touche, c'est-à-dire, le texte n'est pas relié à la description du PLU.
Touche Supprimer	Supprime la touche sélectionnée.

Liste des fonctions disponibles par défaut

Le tableau suivant présente les fonctions disponibles par défaut. Vous pouvez configurer et ajouter des fonctions supplémentaires à la balance en mode Service.

Fonction	Modes de fonctionnement disponibles
1 Sélect tare	Tous
2 Sélect rayon	Tous
3 Connexion	Ticket
4 Déconnexion	Ticket
5 Sélectionner la remise	Etiquette et Ticket
10 Bouton Annuler la fonction	Ticket
13 Annulation temporaire du prix	Etiquette et Ticket
15 Lire le film	Tous
16 Mode ventes	Tous
21 Mode configuration	Tous
22 Modification de la tare	Tous
23 À propos de	Tous
24 Fonctions utilisateur	Tous
25 Gestion des publicités	Tous
26 Mise à jour	Tous
27 Assistance utilisateur	Tous
28 Afficher l'image	Tous
29 Visionner la vidéo de formation	Tous
31 Trace	Tous
32 Retour	Ticket
71 Démarque	Tous
72 Réemballer	Préemballage
74 Bouton Pair hors ligne	Tous
74 Modification de la TVA	Ticket
75 Remboursement	Ticket
76 Désactiver les publicités	Tous
77 Reçu sur compte	Ticket
80 Pas de vente	Ticket
81 Fond de caisse	Ticket
82 Sortie de caisse	Ticket
83 Décaissement	Ticket
84 Passeport	Tous
85 Poids manuel	Tous
86 Saisir le code-barres	Tous
87 Demande de prix	Ticket
88 Rouvrir le ticket Total	Ticket
89 Rouvrir ticket retenu	Ticket

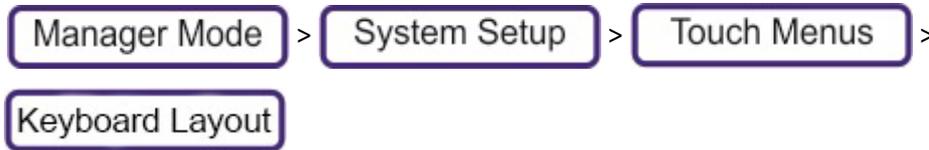
90 Quitter	Tous
91 Arrêt	Tous
92 Annuler le transfert électronique de fonds	Ticket
96 Emballeuse marche/arrêt	Préemballage
97 Annulation de limite de traçabilité	tous
98 Traçabilité Modifier Lot	tous
99 Traçabilité Supprimer Lot	Tous
100 Réimprimer le ticket	Ticket
101 Permuter préemballage	tous
102 Accès self service au mode Manager	libre-service
103 Touche Code	Étiquette et préemballage
104 Commande système de file	
105 Pré-pesage	Étiquette et préemballage
108 Diviser le sous-total	Ticket
109 Aide	Tous
110 Nettoyer écran	Tous
111 Num 1	
112 Num 2	
113 Num 3	
114 Num 4	
115 Num 5	
116 Num 6	
117 Num 7	
118 Num 8	
119 Num 9	
120 Num 0	
121 Num 00	
122 Num Entrée	
123 Num Effacer	
124 Num Afficher	
125 Num Invite	
126 Sélection de stock	
127 Quantité de stock	
128 Perte de stock	
129 Commande de stock	
130 Commandes de clients	
131 Stock reçu	
132 Compteur d'espèces	
133 Envoi	

Touches dédiées

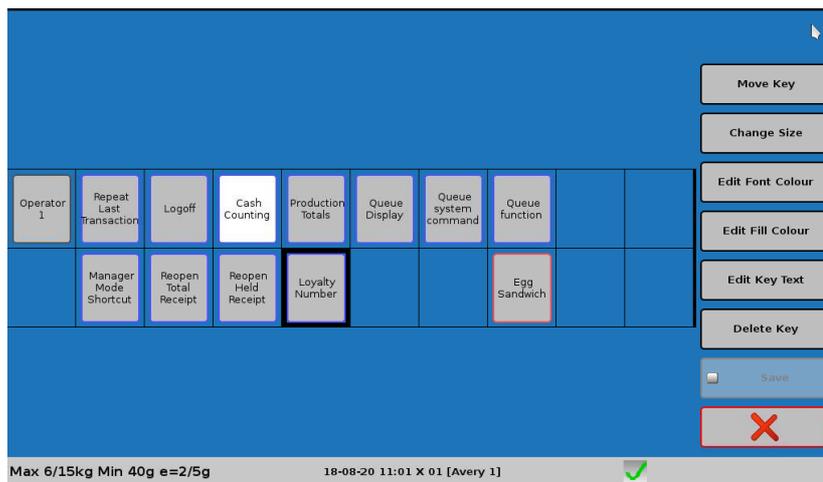
Les touches dédiées sont celles situées sous le clavier d'accueil. Elles permettent au vendeur d'accéder rapidement aux fonctions les plus courantes.

Pour modifier le format du clavier de touches dédiées

- Appuyez sur



- Sélectionnez **Touches dédiées**.



Touches vierges

Les options associées à une touche vierge sont les suivantes :

Ajouter une touche Tare	Sélectionnez une tare dans la liste.
Ajouter une touche Fonction	Ajoute une touche Fonction.
Ajouter une touche Vendeur	Sélectionnez un vendeur dans la liste.
Ajouter une touche Produit	Sélectionnez un produit dans la liste.
Ajouter un lien vers un clavier statique	Ajoute un lien vers un autre clavier.
Ajouter une touche Bestseller	Sélectionnez tous les groupes ou un groupe spécifique dans la liste.
Ajouter un lien vers un clavier dynamique	Un clavier dynamique génère les touches automatiquement en fonction des produits stockés dans la balance. Ces boutons peuvent être groupés par groupes de produits ou par rayons. Sélectionnez le groupe dans la liste. Pour configurer les paramètres d'une touche dynamique, reportez-vous au champ Clavier

Touche sélectionnée

Les options associées à une touche sélectionnée sont les suivantes :

Déplacer la touche	Déplace la touche vers l'espace vierge sélectionné.
Modifier la taille	Redimensionne la touche en fonction de l'espace vierge sélectionné. Remarque : Vous ne pouvez pas redimensionner une touche de manière à ce qu'elle chevauche une autre touche.
Modifier la couleur de police Modifier la couleur de remplissage	Ouvre une page de sélection des couleurs. 17 couleurs sont disponibles et une par défaut.
Modifier le texte de la touche	Par défaut, la touche utilise la description de PLU. Lorsque vous ajoutez ou modifiez une touche, vous devez toujours utiliser l'éditeur de touche pour changer le texte de la touche, c'est-à-dire, le texte n'est pas relié à la description du PLU.
Touche Supprimer	Supprime la touche sélectionnée.

La configuration du clavier d'accueil détermine quel clavier supérieur chaque machine affiche.

Sélection du clavier d'accueil

Il y existe deux types de clavier d'accueil :

Claviers Bestseller. Les claviers Bestseller consistent en un clavier unique regroupant les articles qui se vendent le mieux.

Les produits sont automatiquement ajoutés et supprimés du clavier Bestseller en fonction du nombre de transactions pour chacun d'entre eux. Les facteurs, tels que la durée pour le recalcul des touches Bestseller et le pesage pour obtenir le statut de Bestseller, contrôlent quels produits sont ajoutés au clavier Bestseller et pendant combien de temps ils y restent. Lors du recalcul d'un clavier Bestseller, les produits restant sur le clavier conservent leur position privilégiée.

Claviers statiques. Claviers statiques ou systèmes de clavier entièrement ou partiellement définis manuellement. Le terme 'statique' peut être trompeur car contrairement à ce qu'il évoque, un clavier statique peut être doté d'une ou de plusieurs touches dynamiques, ce qui assure des fonctionnalités hautement dynamiques. Voir Claviers dynamiques.

Il y existe trois types de clavier statique :

- **Clavier du vendeur.** Les claviers de vendeur ne comptent que quelques touches ou des liens vers d'autres claviers.
- **Clavier PLU.** Les claviers de PLU peuvent contenir tout type de touches : des touches de produit, des touches Bestseller, des touches de fonction ou des touches de vendeur. Les claviers de PLU peuvent avoir des touches dynamiques (ce qui en fait des claviers dynamiques) et des touches Bestseller.
- **Clavier de paiement.** Un clavier personnalisé qui permet de sélectionner les modes de paiement disponibles dans la fenêtre du sous-total. Cela vous permet d'éliminer les touches de paiement sur les balances du réseau qui ne possèdent pas de tiroir-caisse.

Outre le clavier d'accueil, vous pouvez également modifier la fonctionnalité de :

- Clavier latérale
- Fonctions utilisateur
- Touches dédiées

Pour définir le type de clavier :

1. Appuyez sur Manager Mode > System Setup > Configuration
2. Sélectionnez **Clavier**, puis **Système de clavier**.
3. Sélectionnez Statique ou Bestseller.
4. Appuyez deux fois sur .

Pour créer un clavier dynamique

Vous pouvez créer un nouveau clavier de PLU qui possède une touche dynamique, ou modifier un clavier de PLU existant.

Lorsque vous passez en mode Vendeur, les sous-groupes s'affichent automatiquement sur l'écran d'accueil :

Lorsque vous sélectionnez un groupe, le clavier affiche automatiquement les produits contenus dans ce groupe. De plus, si le groupe contient plus de produits qu'il n'est possible d'afficher sur un seul écran, le clavier dynamique ajoute automatiquement la touche Suivant (et Précédent) :

Claviers Bestseller

Les claviers Bestseller consistent en un clavier unique regroupant les articles qui se vendent le mieux. La balance possède un seul clavier de produits bestseller.

Les produits sont automatiquement ajoutés et supprimés du clavier Bestseller en fonction du nombre de transactions pour chacun d'entre eux. Les facteurs, tels que la durée pour le recalcul des touches Bestseller et le pesage pour obtenir le statut de Bestseller, contrôlent quels produits sont ajoutés au clavier Bestseller et pendant combien de temps ils y restent. Lors du recalcul d'un clavier Bestseller, les produits restant sur le clavier conservent leur position privilégiée.

Pour modifier le format des claviers Bestseller, vous devez d'abord modifier la configuration de la balance pour que celle-ci soit associée à des claviers statiques. Modifiez ensuite le design ou la disposition, puis repassez la balance en mode Claviers Bestseller.

Il est possible d'ajouter des touches Bestseller à l'écran d'accueil et aux menus dynamiques pour créer un chemin d'accès à des produits d'un groupe ou d'un rayon particulier. Avec cette approche, tous vos claviers contiennent automatiquement les produits qui se vendent le mieux. Vous avez ainsi plus de chances de trouver plus rapidement le produit recherché. Aucune actualisation manuelle n'est requise.

Les options d'un clavier Bestseller sont : le nombre de produits à afficher, le jour et l'heure d'actualisation du clavier et la fréquence d'actualisation.

1. Appuyez sur Manager Mode > System Setup > Configuration
2. Sélectionnez **Clavier**, puis modifiez les options suivantes :

Bestsellers - Jour	Le jour auquel la période de bestseller est rafraîchie.
Bestsellers - Heure	L'heure (0-23) à laquelle la période de bestseller est rafraîchie.
Bestsellers - Période	Période d'actualisation de la touche bestseller. Indique la période à laquelle le menu/clavier bestseller est actualisé sur la base des chiffres relatifs aux produits bestsellers.
Nombre de touches Bestsellers	Définit le nombre de touches Bestseller sur chaque clavier.

Pesage des Bestsellers	Afin de mettre en évidence les produits ayant récemment suscité le plus d'intérêt par rapport aux anciens bestsellers, les quantités de bestseller sont réduites à chaque fois que le menu bestseller est rafraîchi. La valeur est le pourcentage de réduction des quantités du bestseller. 100 % a pour effet d'effacer les quantités. 0 % désactive le processus.
Système de claviers	Sélectionne le type de clavier, Statique ou Bestseller.

Bordures de touches

Pour les claviers Bestseller, les bordures sont comme suit :

Bordures rouges = Produits pas encore commercialisés

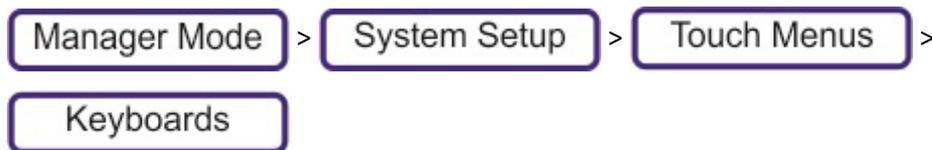
Bordures vertes = Produits commercialisés

Claviers du vendeur

Les claviers de vendeur ne comptent que quelques touches ou des liens vers d'autres claviers. Les claviers vendeurs sont un type de clavier statique qui peut contenir des touches dynamiques ou des touches bestseller.

Créer un clavier Vendeur

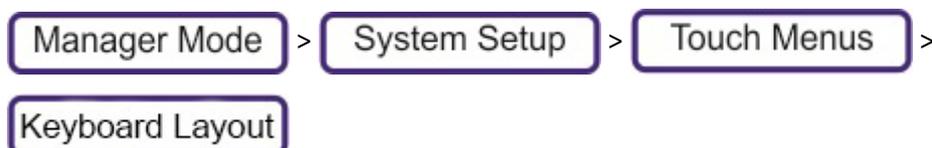
1. Appuyez sur



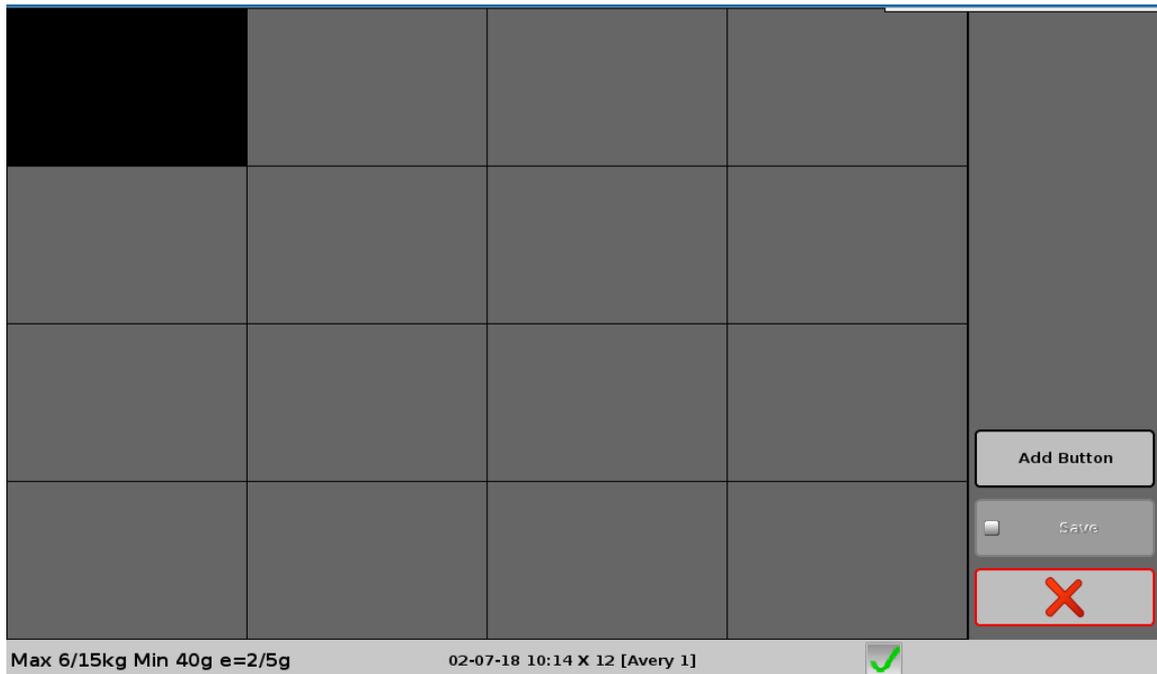
2. Appuyez sur **Nouveau**.
3. Sélectionnez **Description** et appuyez sur **Modifier**. Donnez au clavier un nom ayant un rapport avec le contenu. À chaque fois que vous appuyez sur , le champ suivant s'ouvre afin d'être renseigné.
4. Sélectionnez **Type de clavier**, puis sélectionnez **Clavier Vendeur**.
5. Définissez les rangées et les colonnes du clavier
6. Appuyez sur **Enregistrer**. Si le numéro d'ID est déjà utilisé ou réglé sur 0, le prochain numéro valide disponible est alors assigné.

Modifier un clavier Vendeur

1. Appuyez sur



2. Sélectionnez le clavier dans la liste



Les options associées à une touche sélectionnée sont les suivantes :

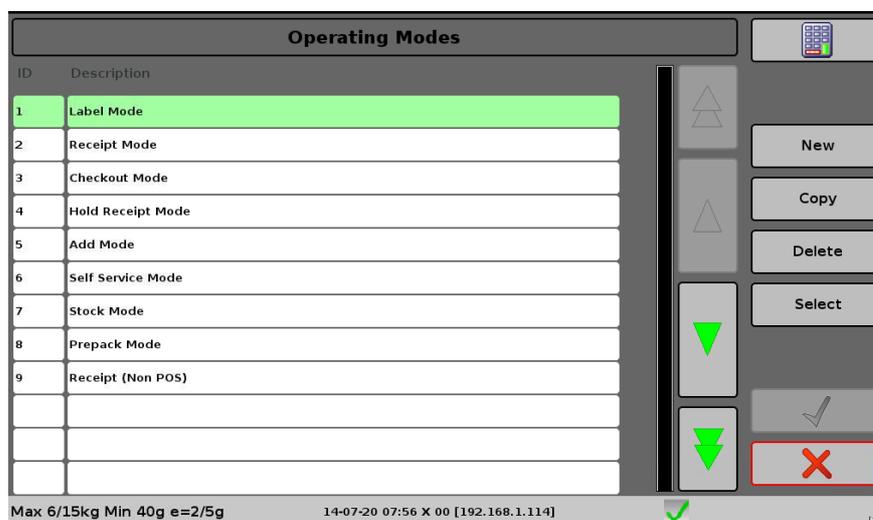
Déplacer la touche	Déplace la touche vers l'espace vierge sélectionné.
Modifier la taille	Redimensionne la touche en fonction de l'espace vierge sélectionné. Remarque : Vous ne pouvez pas redimensionner une touche de manière à ce qu'elle chevauche une autre touche.
Modifier la couleur de police	Ouvre une page de sélection des couleurs. 17 couleurs sont disponibles et une par défaut.
Modifier la couleur de remplissage	
Touche Supprimer	Supprime la touche sélectionnée.

Les options associées à un espace vierge sont les suivantes :

Ajouter une touche Vendeur	Sélectionnez un vendeur dans la liste.
Ajouter un lien vers le clavier vendeur	Ajouter un lien vers un clavier existant.

Paramétrage du mode de fonctionnement

Les paramètres de mode de fonctionnement définissent la manière dont la balance est utilisée dans le magasin.



La balance est livrée avec neuf modes de fonctionnement prédéfinis (Modes Vente) adaptés aux différents modes de fonctionnement de la balance. Le vendeur peut sélectionner le mode de fonctionnement depuis le menu Mode de fonctionnement, accessible depuis le clavier latérale. Cela lui permet de rapidement changer le mode de fonctionnement de la balance, le moment venu.

Tous ces modes de fonctionnement peuvent être davantage personnalisés, ou être supprimés et remplacés. Chaque balance peut se voir définir au maximum douze modes de fonctionnement.

Depuis la fenêtre du mode de fonctionnement, vous pouvez créer un nouveau mode de fonctionnement, ou bien copier ou supprimer un mode existant. Pour modifier une option de mode de fonctionnement, sélectionnez-la dans la liste, puis appuyez sur **Sélectionner**.

Options de mode de fonctionnement

Les modes de fonctionnement vous permettent de sélectionner un mode de fonctionnement de base et d'ajuster des options en vue de modifier le fonctionnement de la balance. Ces options déterminent des aspects très divers, notamment le fonctionnement de l'imprimante ou la nécessité pour un vendeur de se connecter au moment de prendre son service.

ID du mode de fonctionnement	Numéro d'ID de 1 à 12
Description	Nom du mode, affiché dans le menu du mode Vente.
Mode de fonctionnement de base	Il existe sept modes de fonctionnement de base : <ul style="list-style-type: none"> • Étiquette • Ticket • Ticket de sous-total • Addition • Libre-Service • Stock • Ticket Libre-service
Mode impression	Trois options sont proposées : <ul style="list-style-type: none"> • Sur demande : l'étiquette est imprimée lorsque le vendeur appuie sur le bouton Imprimer. • Immédiat : l'étiquette est imprimée dès que le poids d'un article est stable, sans aucune intervention du vendeur. • Préemballage : une étiquette est automatiquement imprimée pour le produit sélectionné à chaque fois que le poids varie.

POS	Généralement utilisé conjointement à un tiroir-caisse et permet d'accepter différents types de paiement. Oui Non
Vendeur unique	Détermine si la balance est utilisée par un ou plusieurs vendeurs. <ul style="list-style-type: none"> • Désactivé - Un vendeur unique qui s'identifie et se connecte au début de son service. Les transactions lui sont automatiquement assignées. Le vendeur ne peut 'flotter' d'une balance à une autre. • Activé - Plusieurs vendeurs
Touches vendeur	Détermine si le vendeur doit se connecter avant de pouvoir enregistrer des transactions. <ul style="list-style-type: none"> • Désactivé • Activé
Rôle du vendeur	Le nombre d'options ici dépend des fonctionnalités accordées au vendeur. <ul style="list-style-type: none"> • Aucun • Vendeur standard • Responsable
Assignation automatique	Lorsqu'un produit est sélectionné par lecture du code-barres, il est toujours assigné automatiquement. L'assignation automatique n'est pas prise en charge dans les modes de fonctionnement de base autres que le mode Ticket. <ul style="list-style-type: none"> • Désactivé • Activé

Installation d'un lecteur de codes-barres

Branchez le lecteur de code-barres dans l'un des ports USB en dessous de la balance.

Le lecteur doit être configuré avant l'utilisation. La balance est en général préconfigurée pour fonctionner avec un lecteur lorsqu'elle est commandée auprès d'Avery Berkel, à défaut de quoi un technicien devra la configurer à cet effet.

La balance reconnaît maintenant les codes-barres lors des opérations suivantes :

- Ajout/modification de PLU de produits
- Sélectionner un PLU
- Des tickets de comptoir
- Accueil

Planification

L'option de menu Planification permet de configurer des tâches automatisées que la balance effectuera à intervalles réguliers. Il peut s'agir de tâches telles que la sauvegarde du système entier, le redémarrage automatique de la balance ou la programmation d'un avertissement de maintenance rappelant au vendeur la nécessité de procéder à une révision.



La balance est livrée avec deux tâches programmées, à savoir une sauvegarde nocturne de la base de données et une sauvegarde hebdomadaire. Ces tâches peuvent être modifiées et de nouvelles tâches peuvent être ajoutées via le menu des paramètres de planification.

Paramètres de planification

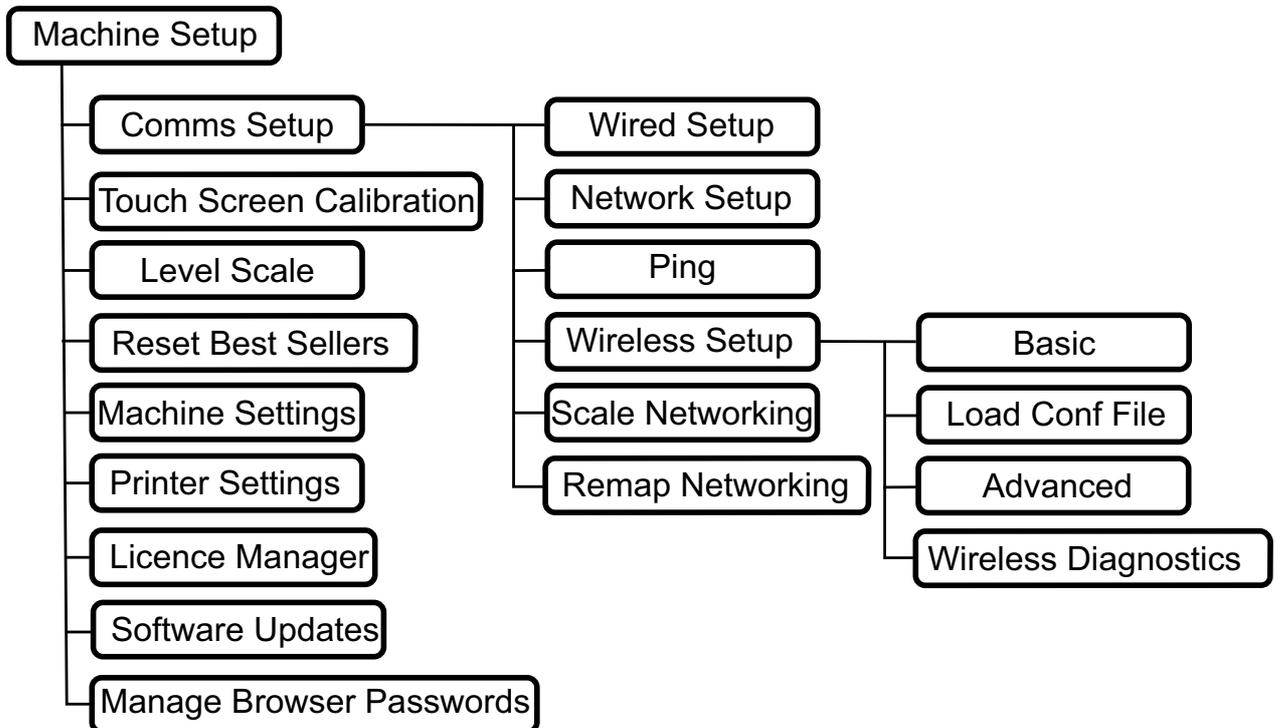
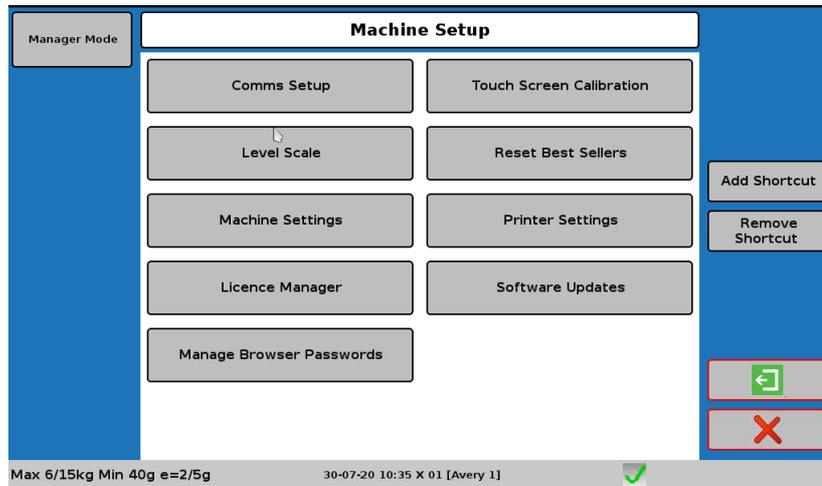
Pour reconfigurer une tâche existante, appuyez sur **Sélectionner**. Pour configurer une nouvelle tâche, appuyez sur **Nouveau**.

ID Horaire	Numéro unique compris entre 1 et 999.
Date/Heure de démarrage	La date et l'heure à laquelle la tâche planifiée doit démarrer.
Intervalle de répétition	<ul style="list-style-type: none"> • Aucun • Quotidien • Hebdomadaire • Mensuel
Type de tâche	<ul style="list-style-type: none"> • Redémarrer • Copie de secours de la base de données • Copie de secours des transactions sur la clé USB • Avertissement de maintenance • Réinitialiser le niveau de connexion • Enregistrer le fichier journal • Mise à jour du logiciel • Système de sauvegarde sur clé USB - Le format du fichier est backupextra_Xnn.tar, où X = 'D' (quotidien), 'W' (hebdomadaire), 'M' (mensuel) et nn représente le numéro du jour, de la semaine ou du mois.
État	<ul style="list-style-type: none"> • Désactivé • Activé • Serveur uniquement • Client uniquement
Description	Une simple description de la tâche.
Dernière occurrence	Mise à jour automatiquement
Message de maintenance	Message affiché à l'échéance d'une tâche de maintenance.
Dernier résultat	Réussite ou échec - mise à jour automatiquement.

Mise à jour logicielle	Type de balance - inséré automatiquement.
Installation de la mise à jour logicielle	<ul style="list-style-type: none">• Mise à jour• BSP
Numéro de version de la mise à jour logicielle	
URL de téléchargement de logiciels	

6. Config. balances

L'option Configuration de la machine, accessible en Mode Manager, ouvre une fenêtre qui permet d'accéder aux paramètres qui déterminent le fonctionnement de la balance. Elle vous permet de configurer les balances individuellement et de les adapter à différentes applications au sein du magasin.



Config. comms

Le réseau de machines d'un magasin peut contenir un mélange de machines à étiquettes et de machine à tickets. Le système prend en charge n'importe quelle combinaison de machines des gammes XM et XT, dans la mesure où elles ont la même version logiciel.

Les réseaux de balances peuvent être reliés via une configuration Ethernet sans fil ou filaire.

Les balances peuvent être configurées en tant que :

Balances autonomes : Chaque balance est indépendante. La communication est possible uniquement avec un système de back office.

Serveur/Client : Une ou plusieurs balances clientes reçoivent leurs données d'une balance serveur. Le nombre de clients pouvant être pris en charge sur un réseau dépend de la performance du serveur. Un hôte en back office peut communiquer avec le serveur, lequel communique à son tour avec les clients. Les balances sont configurées de telle manière qu'elles peuvent partager les ressources et les informations (vendeurs, PLU, etc.). L'actualisation des prix et des produits peut se faire à partir de n'importe quelle balance. L'utilisation par un vendeur mobile est possible. Ce statut permet à un vendeur de passer d'une balance à une autre et de reprendre une transaction en cours avec un client à partir d'une autre balance.

Multi-serveur : Chaque balance est configurée comme un serveur. En présence d'une application logicielle en back office, celle-ci communique avec toutes les autres balances.

Chaque balance détient son propre fichier de produits et le fonctionnement en « vendeur flottant » n'est pas possible.

Groupe de pairs : Chaque balance est configurée comme un serveur, de la même façon qu'un réseau multi-serveurs, à la différence que les mises à jour locales sur les prix et les produits peuvent se faire sur n'importe quelle balance et être répercutées sur les autres balances configurées au sein du même groupe de pairs.

Config. filaire

Ce paramètre est utilisé lorsque la balance est connectée à un ordinateur ou à une ou plusieurs autres balances via un câble Ethernet.

Chaque machine dans un réseau doit avoir une **adresse IP unique**. L'adresse IP est utilisée par le protocole TCP/IP pour identifier la source et la destination des paquets de données.

Avant de brancher ou de configurer un réseau interne, vous devez vous procurer les adresses IP auprès de l'administrateur informatique du magasin. Saisissez les adresses dans les machines avant de les connecter au réseau.



Adresse IP	L'adresse statique IP de la balance (adresse Internet Protocol) intègre deux éléments : l'adresse du réseau et l'adresse de la machine. L'adresse du réseau doit être la même que toutes les autres machines du même réseau. L'adresse de la machine doit être différente des autres machines du même réseau. Remarque : En présence d'un adaptateur sans fil, l'adresse IP sans fil est affichée dans la barre de tâches.
Masque de sous réseau	Le masque de sous-réseau identifie quelle partie de l'adresse IP correspond à l'adresse du réseau et quelle partie correspond à l'adresse de la machine. Par exemple : Dans le masque de sous-réseau 255.255.0.0 , les deux premiers jeux de chiffres correspondent à l'adresse du réseau, tandis que les deux derniers jeux de chiffres correspondent à l'adresse de la machine. Si le masque de sous-réseau est réglé sur 255.255.255.0 , alors les trois premiers jeux de chiffres correspondent à l'adresse du réseau, tandis que le dernier jeu de chiffres correspond à l'adresse de la machine.
Passerelle	Une passerelle permet à des réseaux utilisant des protocoles différents, de communiquer.
Adresse MAC	Adresse Media Access Control. Le paramètre par défaut est Verrouillé.
DHCP	Dynamic Host Configuration Protocol. Si l'infrastructure de réseau possède un serveur qui alloue automatiquement les adresses IP (serveur DHCP), réglez ce paramètre sur Activé. Pour avoir une adresse IP statique, réglez-le sur Désactivé. Si le protocole est Activé, vous devez donner à la balance le nom de l'ordinateur. Le nom de l'ordinateur est indiqué sur la barre de tâches. Remarque : Si DCHP est activé, l'adresse IP, le masque de sous-réseau et la passerelle sont réglés sur 0.

Adresse IP - Exemple

L'adresse du réseau dépend du masque de sous-réseau utilisé. Par exemple, pour une adresse IP 88.1.1.7:

Masque de sous réseau	255.0.0.0	255.255.0.0	255.255.255.0
L'adresse du réseau	88.0.0.0	88.1.0.0	88.1.1.0
Adresse de la machine	88.1.1.7	88.1.1.7	88.1.1.7

Config. sans fil

La balance peut être connectée à un ordinateur ou à une ou plusieurs balances via un adaptateur de réseau sans fil. La balance prend en charge les adaptateurs sans fil suivants :

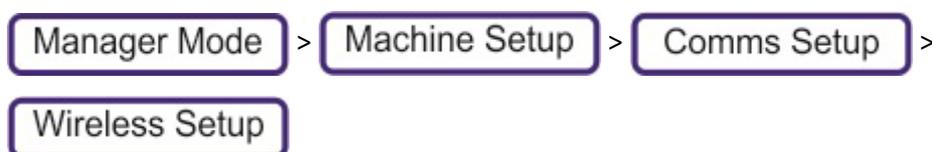
- 3COM 3CRUSB275
- Edimax EW-7711UAn
- Edimax EW-7612UAn V2

Chaque machine dans un réseau doit avoir une adresse IP unique. L'adresse IP est utilisée par le protocole TCP/IP pour identifier la source et la destination des paquets de données.

Avant de brancher ou de configurer un réseau interne, vous devez vous procurer les adresses IP auprès de l'administrateur informatique du magasin. Saisissez les adresses dans les machines avant de les connecter au réseau.

Pour accéder au menu de configuration du réseau sans fil :

1. Appuyez sur



Configuration de base

Adresse IP	L'adresse statique IP de la balance (adresse Internet Protocol) intègre deux éléments : l'adresse du réseau et l'adresse de la machine. L'adresse du réseau doit être la même que toutes les autres machines du même réseau. L'adresse de la machine doit être différente des autres machines du même réseau. Remarque : En présence d'un adaptateur sans fil, l'adresse IP sans fil est affichée dans la barre de tâches.
Masque de sous-réseau	Le masque de sous-réseau identifie quelle partie de l'adresse IP correspond à l'adresse du réseau et quelle partie correspond à l'adresse de la machine. Par exemple : Dans le masque de sous-réseau 255.255.0.0 , les deux premiers jeux de chiffres correspondent à l'adresse du réseau, tandis que les deux derniers jeux de chiffres correspondent à l'adresse de la machine. Si le masque de sous-réseau est réglé sur 255.255.255.0 , alors les trois premiers jeux de chiffres correspondent à l'adresse du réseau, tandis que le dernier jeu de chiffres correspond à l'adresse de la machine.
Passerelle	Une passerelle permet à des réseaux utilisant des protocoles différents, de communiquer.
Adresse MAC	Adresse Media Access Control. Ne peut pas être modifié.
DHCP	Dynamic Host Configuration Protocol. Si l'infrastructure de réseau possède un serveur qui alloue automatiquement les adresses IP (serveur DHCP), réglez ce paramètre sur Activé . Pour avoir une adresse IP statique, réglez-le sur Désactivé . Si le protocole est Activé , vous devez donner à la balance le nom de l'ordinateur. Le nom de l'ordinateur est indiqué sur la barre de tâches. Remarque : Si DHCP est activé, l'adresse IP, le masque de sous-réseau et la passerelle sont réglés sur 0.

Remarque : Tout changement apporté à une configuration sans fil nécessite parfois plusieurs minutes avant de prendre effet sur le réseau. En cas de branchement à un ordinateur, il est parfois utile de rafraîchir les connexions au réseau de l'ordinateur.

Paramètres de sécurité avancés

Les champs des paramètres avancés concernent les paramètres de sécurité de réseau sans fil.

ESSID	Nom Extended Service Set Identification (ESSID) du réseau sans fil.
PSK	Le mot de passe permettant de se connecter au réseau sans fil (Pre-shared Key - clé pré-partagée).

Paramètres par défaut

Les paramètres par défaut du réseau sans fil apparaissent dans le menu de configuration sans fil avant toute programmation. Les valeurs suivantes doivent être saisies pour les activer :

- **Mode Sécurité** : WPA2
- **ESSID** : admin
- **Mot de passe** : administrator

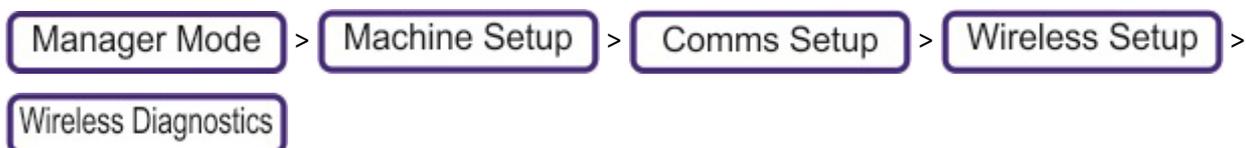
Charger le fichier de configuration

Chargement du fichier **wpa_supplicant.conf** depuis la racine vers une carte mémoire flash. Les informations sont stockées sur la balance. Le mode de sécurité de base est paramétré sur « Fichier de config. chargé », l'utilisateur n'a donc nul besoin de le faire séparément.

Le fichier **wpa_supplicant.conf** contient les paramètres sans fil au format reconnu par le programme standard wpa supplicant. Cela permet la connexion à des réseaux sans fil à l'aide d'un serveur d'authentification RADIUS.

Diagnostics sans fil

Informations diagnostiques pouvant s'avérer utiles lors du dépannage du réseau sans fil :

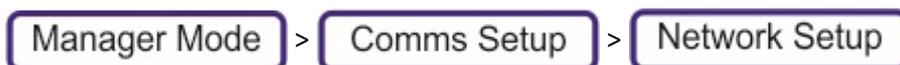


Exécuter un diagnostic : Indique la qualité du signal et énumère les autres paramètres sans fil.

Réseau sans fil : Effectue un scan pour détecter la présence d'un adaptateur sans fil

Enregistrer les diagnostics : Enregistre le fichier de diagnostics sur une clé USB (le cas échéant).

Config. réseau

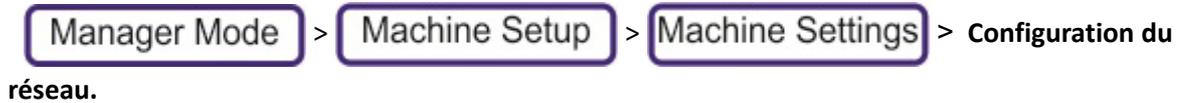


Nom de l'ordinateur	Ce paramètre s'applique aux balances en réseau avec un serveur DHCP activé. Le nom de l'ordinateur identifie la balance, même si l'adresse IP vient à changer. Si le protocole DHCP est activé, alors le nom de l'ordinateur est indiqué dans la barre de tâches. Remarque : Même si le protocole DHCP n'est pas activé, le nom de l'ordinateur sert d'identifiant pour la balance connectée au réseau. Par exemple, lorsqu'elle est connectée à l'ordinateur.
Port	Ce numéro de port est utilisé par les balances du réseau afin de communiquer.
Port hôte	Numéro de port TCP/IP utilisé pour communiquer avec un PC qui exécute les applications logicielles MX.
Rechercher nom de domaine	Affiche le nom de domaine interprétable par l'utilisateur. Ce paramètre est nécessaire pour accéder au navigateur Web.
Serveur DNS 1-3	Permet de traduire le nom de domaine interprétable par l'utilisateur en une adresse IP. Il est automatiquement paramétré lorsque le serveur DHCP est activé.
Serveur proxy	Serveur réseau utilisé à des fins de sécurité en ligne.

Mise en réseau de la balance



Remarque : Ces paramètres sont identiques à ceux trouvés dans :

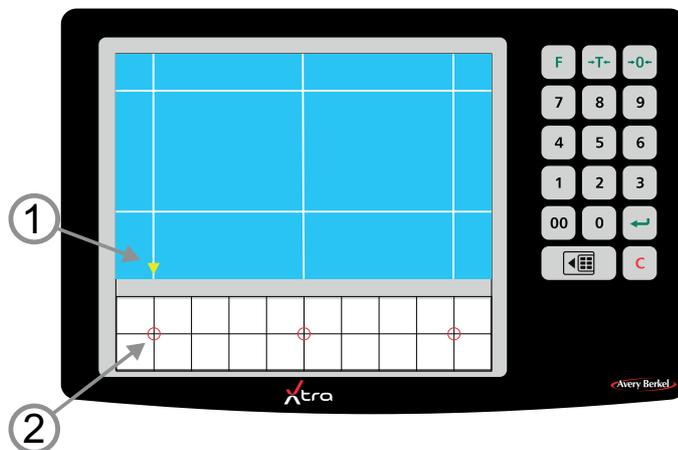


ID réseau	L'ID de réseau est la même que l'ID de Pair, à la différence qu'elle est réservée pour les réseaux de serveurs clients. Elle identifie quelles machines sont dans le même réseau logique. Par exemple, un important rayon avec plusieurs petits comptoirs. Toutes les machines sont physiquement connectées au réseau Ethernet mais seules les machines ayant une ID de réseau correspondante se connectent les unes aux autres en tant que réseau de serveurs clients.
Type machine ISC	Définit le type de machine : Balance autonome : Pas de ISC (Inter Scale Communications - Communication inter-balance). Les communications entre l'hôte (depuis un ordinateur, par exemple) et la balance sont directes. Balance serveur : Il s'agit de la balance hôte, et la plupart des données sont répliquées et transférées vers les balances clientes. Balance client Balance de groupe de paires : Seules les modifications de prix locaux sont répercutées vers d'autres machines ayant la même ID de pair. Utile en général pour un système d'étiquetage où les modifications de prix locaux doivent être répercutés sur les autres machines d'un même comptoir. Par ex. un comptoir traiteur. Le type de machine est indiqué sur la barre de tâches.
ID du groupe de paires	Identifie à quel groupe de pairs la balance appartient. Vous pouvez ainsi avoir un réseau pour l'ensemble du magasin, que vous divisez en groupes en attribuant à chacun sa propre ID de pair.
ID court de la balance	ID à 2 chiffres indiquée dans la barre des tâches.

Calibration écran tactile

Nous vous conseillons de régulièrement calibrer l'écran pour éviter les erreurs lors de la sélection des articles.

1. Si votre balance possède un écran de 7 pouces, insérez le modèle de calibrage de l'écran (illustré sur le dessin) avant d'entamer la procédure. La flèche à l'écran (1) indique sur quelle cible de calibrage (2) vous devez appuyer.

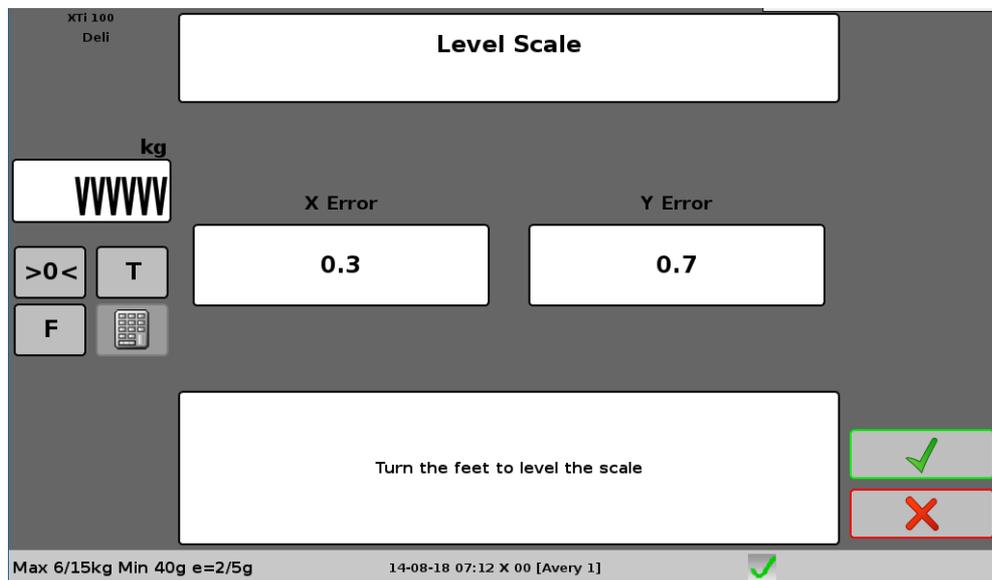


2. Appuyez sur **Manager Mode** > **Machine Setup** > **Touch Screen Calibration**
3. Maintenez enfoncé le cercle clignotant pendant quelques secondes jusqu'à ce qu'il se déplace à la position suivante. Répétez pour les neuf points.

Remarque : Pendant le démarrage de la machine, vous pouvez aussi calibrer l'écran tactile.

Nivellement de la balance

Affiche une fenêtre qui permet de mettre la balance à niveau. Suivez les instructions apparaissant à l'écran.



Réinitialiser bestsellers

Réinitialise la liste des articles les plus vendus. Cette option est utile si la balance a changé de rayon ou si elle est reconfigurée pour être utilisée à d'autres fins dans le magasin.

Paramètres de la balance

Les paramètres de la balance déterminent de nombreux aspects du mode de fonctionnement, comme par exemple, les claviers à afficher et le format d'impression à utiliser. Pour y accéder, appuyez sur les touches suivantes :

1. **Manager Mode** > **Machine Setup** > **Machine Settings**

Configuration opérationnelle	Détermine les diverses configurations opérationnelles.
Codes-Barres	Détermine le code-barres par défaut.
Identification	Définit le nom et la description de la balance.
Clavier	Configure les paramètres du clavier.
Général	Configure divers paramètres.
Formats d'impression	Détermine le format d'impression par défaut de la balance.
Configuration du réseau	Détermine diverses configurations de réseau.
Apparence	Détermine les listes de lecture des produits et des périodes d'inactivité

Configuration opérationnelle

Détermine la configuration opérationnelle. Pour y accéder :

1. Appuyez sur **Manager Mode** > **Machine Setup** > **Machine Settings**

1. Appuyez sur **Configuration opérationnelle**

ID balance	Verrouillé
Étiquette pour sachet	
Mode caisse	Désactivé ou Activé - Pas de fond de caisse. Voir <i>Paramétrage du mode de fonctionnement</i> pour plus d'informations
Alarme du tiroir-caisse	
Mode Etiquette en une phase	
Tiroir caisse ouvert - Réessayer	
Tare forcée	
Mode d'impression du ticket	Quatre options sont proposées : Pas de ticket, Ticket unique, Ticket en duplicata et Ticket unique et talon.
Mode de fonctionnement	Indique le mode actif. Voir <i>Paramétrage du mode de fonctionnement</i> pour de plus amples informations.
Mode POS	Indique le mode actif. Voir <i>Paramétrage du mode de fonctionnement</i> pour de plus amples informations.
Mode d'impression du ticket	
Contrôle d'interface de l'emballeuse	
Touche Code	
Usage de la machine	
Clavier de PLU	Le clavier est affiché immédiatement après le démarrage de la balance et le clavier d'accueil apparaît.

Codes-Barres

Le paramètre Code-barres fonctionne parallèlement au paramètre PLU afin de déterminer si une étiquette est imprimée avec un code-barres et, si tel est le cas, le type de code-barres utilisé :

- Appuyez sur **Manager Mode** > **Machine Setup** > **Machine Settings**
- Appuyez sur **Codes-barres**

Si le paramètre **Configuration machine** est réglé sur **Aucun** et si le paramètre **Produit > Format de code-barres** est réglé sur **Aucun**, alors aucun code-barres n'est imprimé sur l'étiquette.

Si le paramètre **Configuration machine** est réglé sur un format de code-barres et si le paramètre **Format de code-barres de PLU** est réglé sur **Aucun**, le code-barres de configuration de la machine est imprimé sur l'étiquette.

Si le paramètre **Configuration machine** est réglé sur un format de code-barres et si le paramètre **Format de code-barres de PLU** est réglé sur un format de code-barres différent, le code-barres de configuration du PLU est imprimé sur l'étiquette. Ainsi, la configuration du PLU a priorité sur la configuration de la machine.

Remarque: Pour configurer le format des codes-barres pour les tickets, allez dans

Manager Mode > **System Setup** > **Configuration** > **Code-barres**

Identification

Manager Mode > **Machine Setup** > **Machine Settings** > **Identification**

1	ID balance	Verrouillé
2	Description (Nom de l'ordinateur)	Ce paramètre s'applique aux balances en réseau avec un serveur DHCP activé. Le nom de l'ordinateur identifie la balance, même si l'adresse IP vient à changer. Si le protocole DHCP est activé, alors le nom de l'ordinateur est indiqué dans la barre de tâches. Remarque : Même si le protocole DHCP n'est pas activé, le nom de l'ordinateur sert d'identifiant pour la balance connectée au réseau. Par exemple, lorsqu'elle est connectée à l'ordinateur.
3	Description	Vous pouvez ajouter une brève description de la balance.
4	Rayon	Détermine le rayon par défaut.

Clavier

1	ID balance	Verrouillé
2	Clavier du vendeur	
3	Clavier dédié	
4	Clavier latérale	
5	Clavier accueil	

Définit les claviers principaux :

- Appuyez sur **Manager Mode** > **Machine Setup** > **Machine Settings**
- Sélectionnez **Clavier**.

3. Cet écran vous permet de sélectionner le clavier principal de votre balance.



Général

Détermine les listes de lecture des produits et des périodes d'inactivité. Pour y accéder :

- Appuyez sur **Manager Mode** > **Machine Setup** > **Machine Settings**
- Appuyez sur **Général**.

ID balance	Verrouillé
ID de liste de lecture en mode Veille	
ID de liste de lecture des produits	
ID système de transfert de fonds électronique	
ID imprimante Fiscale	

Formats d'impression

Ce paramètre permet de configurer le format des étiquettes de la balance. Il s'agit du style d'étiquette utilisé par défaut pour les PLU qui ne sont assignés à aucun format d'impression d'étiquettes.

Configuration du réseau

Ces paramètres servent à la configuration du réseau. Pour y accéder :

- Appuyez sur **Manager Mode** > **Machine Setup** > **Machine Settings**

- Appuyez sur **Configuration du réseau**

ID balance	Verrouillé
ID réseau	
ID du groupe de paires	
Adresse IP	Indique l'adresse IP filaire. Remarque : En présence d'un adaptateur sans fil, l'adresse IP sans fil est affichée dans la barre de tâches.
Type machine ISC	
ID court de la balance	

Apparence

Détermine les listes de lecture des produits et des périodes d'inactivité. Pour y accéder :

- Appuyez sur **Manager Mode** > **Machine Setup** > **Machine Settings**
- Appuyez sur **Apparence**

ID balance	Verrouillé
ID message (Nom de magasin)	
Texte pied du ticket	
Texte en-tête du ticket	
Logo pied du ticket	
Logo en-tête du ticket	

Paramètres de l'imprimante

Permet de configurer certaines fonctionnalités élémentaires de l'imprimante :

- Appuyez sur **Manager Mode** > **Machine Setup** > **Printer Settings**

Détecteur d'étiquettes	Détermine si la balance détecte le retrait d'une étiquette.
Type d'étiquette	Détermine le type d'étiquettes : séparées ou continues.
Largeur du rouleau	La largeur du rouleau d'étiquettes est exprimée en mm. Remarque : Si le format de l'étiquette dépasse la largeur du rouleau, le format prévaut et l'étiquette est tronquée.
Rembobinage papier continu	Activé ou désactivé
Impression des étiquettes sans feuilles de séparation	Oui ou Non.

Gestionnaire de licence

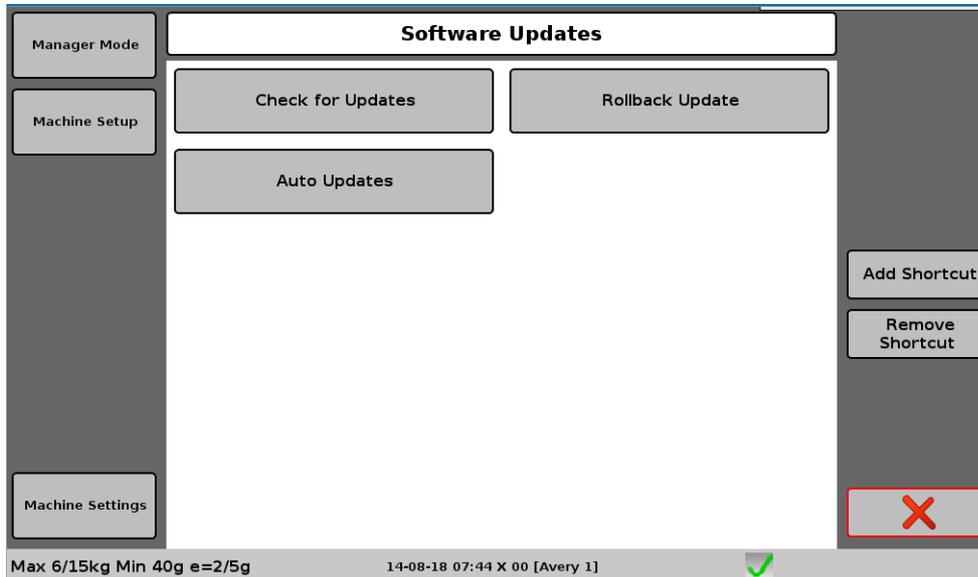
Cette fenêtre vous permet de gérer les licences logicielles des fonctionnalités supplémentaires susceptibles d'être ajoutées ultérieurement sur la balance. Vous pouvez à partir de cette fenêtre

démarrer une version d'évaluation, demander, activer, sauvegarder ou restaurer une licence préalablement installée.

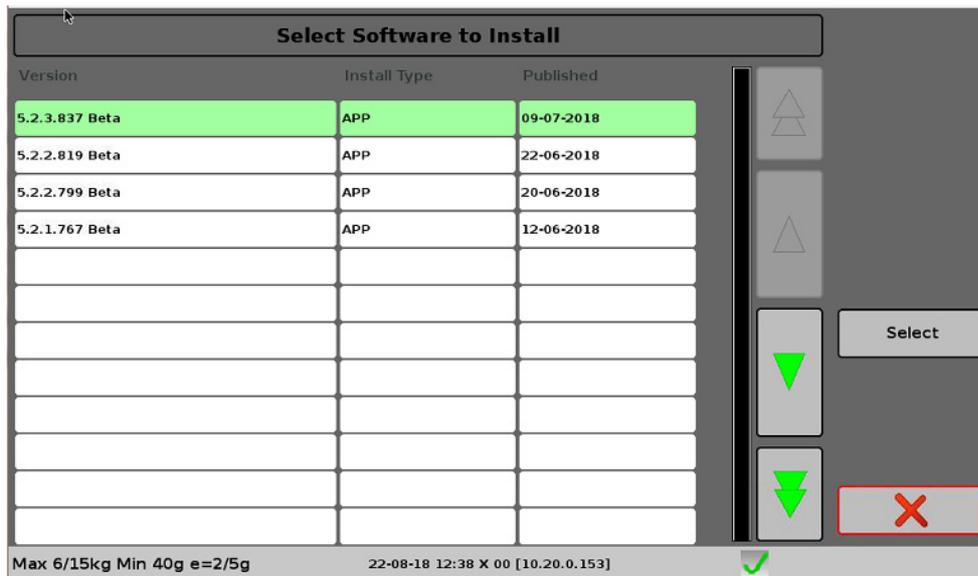


Mises à jour logicielles

Si votre balance est connectée à Internet, vous pouvez la configurer de sorte que ses mises à jour logicielles soient automatiquement téléchargées et installées. Si la mise à jour n'est pas automatique, vous pouvez vérifier manuellement la disponibilité des mises à jour des logiciels de la balance et procéder à leur mise à jour, le cas échéant :



- Appuyez sur **Rechercher les mises à jour**.



- À l'aide des flèches, sélectionnez la version logicielle souhaitée, puis appuyez sur **Sélectionner**.



- Appuyez sur **Oui** pour confirmer l'installation ou sur **Non** pour annuler.

Annulation d'une mise à jour

Lorsque le logiciel est mis à jour via cette méthode, une copie du logiciel précédent, ainsi que les bases de données de la balance au moment de la mise à jour sont stockées sur la balance et peuvent être annulées si nécessaire. Annuler une mise à jour a pour effet de ramener la balance à l'état dans lequel elle se trouvait avant la mise à jour.

- Sélectionnez **Retour en arrière (mise à jour)** et suivez les instructions.

Mises à jour automatiques

Pour configurer la balance de sorte qu'elle procède automatiquement aux mises à jour :

- Appuyez sur **Mises à jour automatiques**

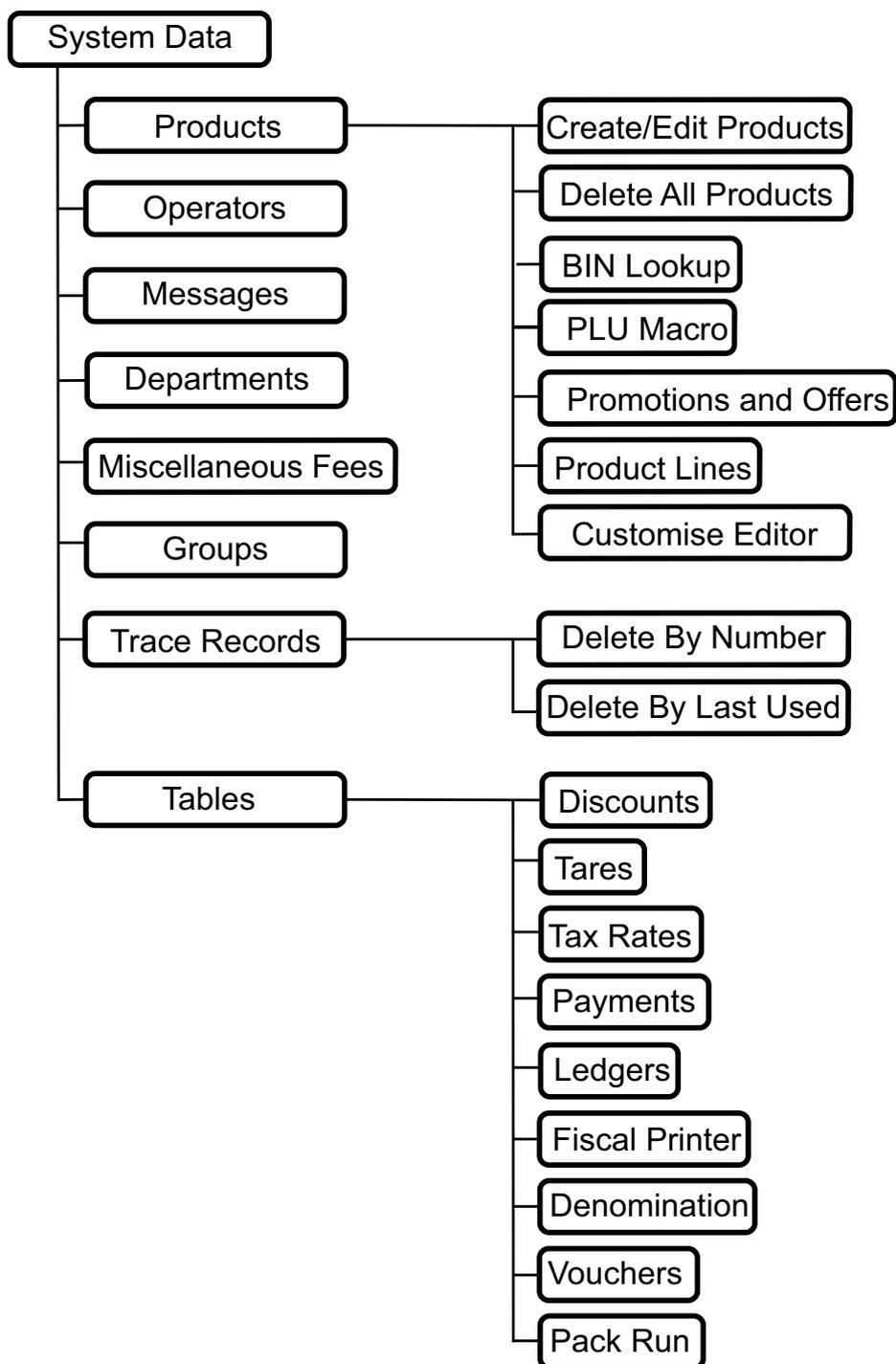


- Sélectionnez **Oui** dans la boîte de dialogue.

Les mises à jour seront installées automatiquement.

7. Programmation des données système

Si vous sélectionnez Données système depuis le mode Manager, vous accédez aux réglages des données utilisées par le système pour son fonctionnement. Cela comprend le détail des produits vendus, les vendeurs et les diverses tables d'information nécessaires pour le calcul des prix et des remises.



Produits (PLUs)

La catégorie Produits regroupe tous les produits vendus au poids ou à la pièce dans le magasin. Les produits sont regroupés par rayon. Chaque produit possède son propre PLU (référence produit).

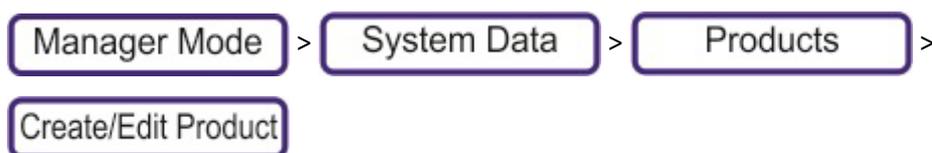
Conditions préalables

De nombreux paramètres des produits sont configurés dans d'autres menus de la balance, par conséquent, il peut être judicieux de paramétrer ce qui suit avant de créer ou de modifier un produit, surtout si vous créez un produit qui servira de modèle et qui sera copié plusieurs fois :

- Rayon
- Groupes
- Tares
- Périodes de promotion
- Taux de TVA
- Messages
- Programme de traçabilité

Créer et éditer des produits

1. Appuyez sur



2. Dans le haut de l'écran, sélectionnez le rayon.
3. Saisissez un nouveau numéro de PLU (inutilisé), puis appuyez sur . L'éditeur de PLU s'affiche à l'écran.
4. Modifiez la **Description**. À chaque fois que vous appuyez sur , le champ suivant s'ouvre afin d'être renseigné. Lorsque vous avez rempli tous les champs, appuyez sur Enregistrer. Si le numéro d'ID est déjà utilisé ou réglé sur 0, le prochain numéro valide disponible est alors assigné.

Remarque: La plupart des champs de produits illustrés ici ne sont pas présents par défaut. Vous pouvez ajouter, personnaliser, renommer ou changer l'ordre des champs disponibles (Voir *<italique>*Personnaliser l'éditeur).

Rayon	Sélectionné préalablement.
Numéro de PLU	Non modifiable (14 caractères maximum)
Description	Appellation principale du produit et utilisée dans toutes les descriptions en mode Manager. Par défaut, la description est utilisée sur la touche du produit. Cependant, pour les claviers statiques, vous pouvez modifier le texte dans l'éditeur de touches. Une fois le texte changé dans l'éditeur de touches, vous devez utiliser ce dernier pour modifier le texte de la touche.
Texte 1	S'affiche lorsque le vendeur sélectionne Afficher infos .
Texte 2	En général, pour les ingrédients.

Textes 3-12	Ces champs ne sont pas présents par défaut. Il convient de les ajouter via la page Personnaliser l'éditeur. Bien qu'ils puissent servir à diverses fins, certains champs sont utilisés par la balance pour des finalités bien spécifiques : Texte 4 - Informations nutritionnelles Texte 5 - Description de la taille des portions Texte 6 - Description du nombre de portions par paquet Texte 12 - Description du nombre de portions par paquet
GTIN	Le code GTIN (Global Trade Item Number) n'est pas disponible par défaut. Il sera ajouté via le menu Personnaliser l'éditeur.
Volume nominal (ml)	Ce champ n'est pas disponible par défaut mais devra être ajouté (Voir <italique>Personnaliser l'éditeur) si le type de produit sélectionné est « Par volume ». La valeur du volume nominal est indiquée sur l'écran d'affichage du poids du produit, et le vendeur peut sélectionner plusieurs fois ce volume.
Prix standard	Prix unitaire pour les articles pesés ou prix de l'article pour les articles non pesés.
Type de produit	Détermine la manière dont le prix du produit est calculé (au poids, à l'unité, prix fixe ou au volume). Si le produit est vendu au volume
Prix de base	Pour les articles pesés, ce paramètre détermine si le prix est au kilo ou par 100 g.
Multiple de prix	Pour les articles non pesés, ce paramètre détermine le nombre d'articles inclus dans le prix.
Promotion	Active et désactive les promotions.
Type de promotion	Si le paramètre Promotion est activé, il définit le type de promotion.
Promo période 1	Vous pouvez configurer jusqu'à 2 périodes de promotion. Le PLU est alors en promotion uniquement pendant ces périodes. Par exemple, promotion de Pâques, promotion de Noël. Pour paramétrer les promotions programmées, reportez-vous à Promotions limitées dans le temps.
Promo période 2	
ID de format d'impression	Définit le format de l'étiquette ou de tout autre support utilisé.
Format de code-barres	Type de code-barres assigné au produit en vue de l'impression de l'étiquette. Remarque : si vous utilisez un lecteur de codes-barres pour saisir le code EAN , le lecteur automatiquement détecte et définit le format de code-barres.
Code EAN	Numéro d'article international : chaîne de caractères correspondant aux chiffres dans le code-barres. Saisissez le préfixe du format de code-barres à utiliser, puis le numéro du produit, ou si un lecteur de codes-barres est branché sur la balance, scannez le code-barres pour saisir automatiquement le code EAN.
Valeur de tare (kg)	Poids du conteneur qui est déduit du poids brut de la marchandise présente dans le conteneur.
Décalage Date 1	Nombre de jours/heures calculé à partir de la date de conditionnement. Ce champ est en général utilisé pour la date limite de vente et la date de péremption.
Décalage Date 2	
Programme de traçabilité	Sélectionnez « Aucun » si la traçabilité n'est pas requise ou sélectionnez le programme adéquat pour le produit.
Taux TVA 1	Vous pouvez configurer deux différents taux de taxe. Le vendeur sélectionne le taux de taxe approprié. Par exemple, selon que la transaction est pour des aliments chauds/froids ou à consommer sur place/à emporter.
Taux TVA 2	
Valeur poids net	Poids d'un produit non pesé vendu sur la base d'un poids moyen. Par exemple, 400 g pour tous les pains d'une certaine taille.
ID message (1)	Les messages sont définis dans l'étiquette > groupe Message de vente.
ID message (2)	
Groupe	Assigne le PLU à un groupe de produits.
Étiquette d'information	Détermine si une étiquette d'information sera imprimée ou pas. Utilisez MXBusiness pour créer/modifier les étiquettes d'information.
Programme de traçabilité	.

Données nutritionnelles

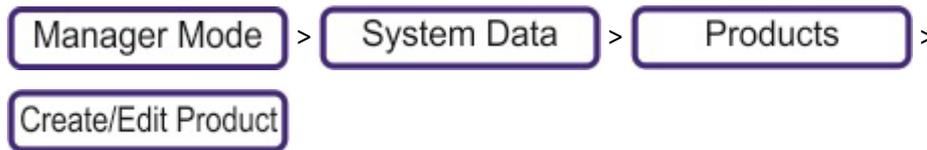
Les produits peuvent être programmés avec des informations nutritionnelles, lesquelles peuvent être imprimées sur une étiquette à part ou sur l'étiquette standard du produit.

Les valeurs associées aux nutriments, le pourcentage de l'AJR et l'ID du format d'impression pour un produit donné peuvent être modifiés au moment de la création ou de l'édition d'un PLU.

Remarque: Un tableau de nutriments dans **Mode Service>Données principales>Général>Définition de nutriment** contient la description et les valeurs d'apport de référence (apports journaliers recommandés - AJR) de tous les nutriments pouvant être affichés ou imprimés.

Pour modifier les informations nutritionnelles d'un produit :

1. Appuyez sur

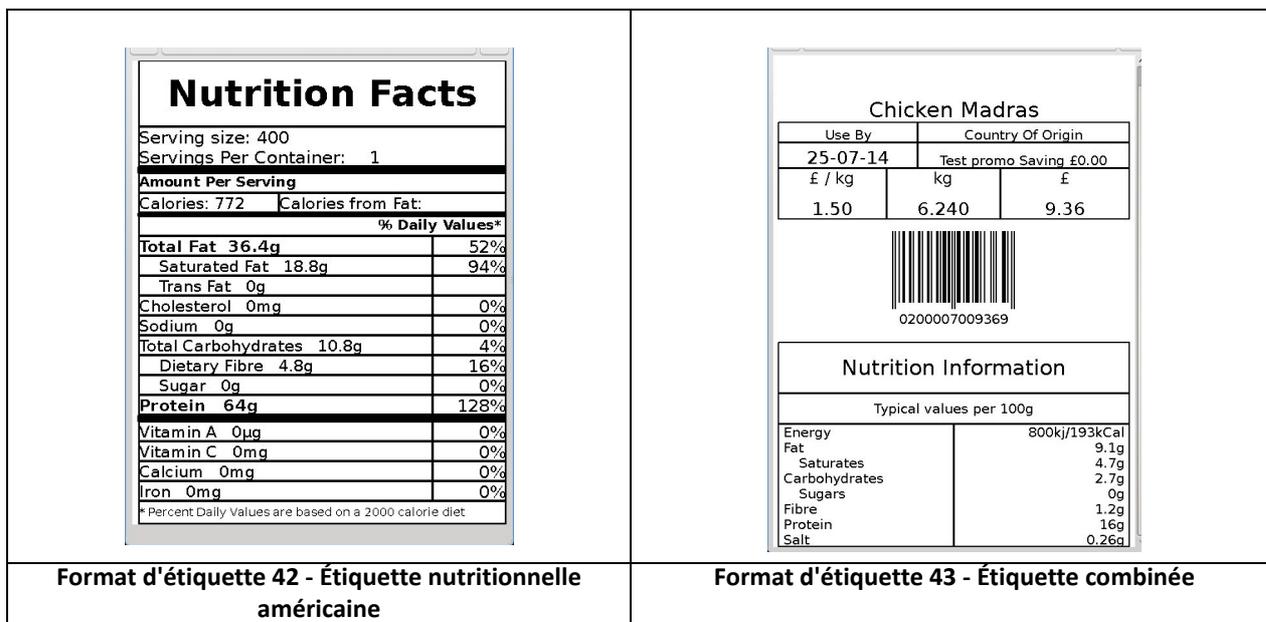


2. Dans le haut de l'écran, sélectionnez le Rayon, puis sélectionnez le produit dans la liste.
3. Appuyez sur .
4. Appuyez sur la touche **Infos nutri** dans la barre de menu de droite.
5. Modifiez les informations nutritionnelles du produit.
6. Appuyez sur la touche **Données de PLU** pour revenir à l'écran d'éditeur de PLU.

L'ID de format d'impression définit le format d'étiquette à utiliser pour l'impression des données nutritionnelles. Des exemples des 4 formats prédéfinis sont fournis ci-dessous.

Remarque: Les données nutritionnelles peuvent être ajoutées à un format combiné d'étiquettes plutôt qu'à une étiquette individuelle. Pour ce faire, indiquez l'ID de format d'impression dans les paramètres du PLU, puis réglez l'ID de format d'impression sur zéro dans Infos nutri.

<table border="1" style="margin: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="2">Nutrition Information</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Typical values per 100g</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Energy</td> <td>800kj/193kCal</td> </tr> <tr> <td>Fat</td> <td>9.1g</td> </tr> <tr> <td> Saturates</td> <td>4.7g</td> </tr> <tr> <td>Carbohydrates</td> <td>2.7g</td> </tr> <tr> <td> Sugars</td> <td>0g</td> </tr> <tr> <td>Fibre</td> <td>1.2g</td> </tr> <tr> <td>Protein</td> <td>16g</td> </tr> <tr> <td>Salt</td> <td>0.26g</td> </tr> </tbody> </table>	Nutrition Information		Typical values per 100g		Energy	800kj/193kCal	Fat	9.1g	Saturates	4.7g	Carbohydrates	2.7g	Sugars	0g	Fibre	1.2g	Protein	16g	Salt	0.26g	<table border="1" style="margin: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="4">Nutrition Information</th> </tr> <tr> <th>Typical values</th> <th>per 100g</th> <th>per serving</th> <th>%RI*</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Energy</td> <td>800kj/193kCal</td> <td>3200kj/772kCal</td> <td>38%</td> </tr> <tr> <td>Fat</td> <td>9.1g</td> <td>36.4g</td> <td>52%</td> </tr> <tr> <td> Saturates</td> <td>4.7g</td> <td>18.8g</td> <td>94%</td> </tr> <tr> <td>Carbohydrates</td> <td>2.7g</td> <td>10.8g</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td> Sugars</td> <td>0g</td> <td>0g</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>Fibre</td> <td>1.2g</td> <td>4.8g</td> <td>16%</td> </tr> <tr> <td>Protein</td> <td>16g</td> <td>64g</td> <td>128%</td> </tr> <tr> <td>Salt</td> <td>0.26g</td> <td>1.12g</td> <td>1867%</td> </tr> </tbody> </table> <p style="font-size: small; text-align: center;">* Reference intake of an average adult (8400kj/2000kcal).</p>	Nutrition Information				Typical values	per 100g	per serving	%RI*	Energy	800kj/193kCal	3200kj/772kCal	38%	Fat	9.1g	36.4g	52%	Saturates	4.7g	18.8g	94%	Carbohydrates	2.7g	10.8g	0%	Sugars	0g	0g	0%	Fibre	1.2g	4.8g	16%	Protein	16g	64g	128%	Salt	0.26g	1.12g	1867%
Nutrition Information																																																													
Typical values per 100g																																																													
Energy	800kj/193kCal																																																												
Fat	9.1g																																																												
Saturates	4.7g																																																												
Carbohydrates	2.7g																																																												
Sugars	0g																																																												
Fibre	1.2g																																																												
Protein	16g																																																												
Salt	0.26g																																																												
Nutrition Information																																																													
Typical values	per 100g	per serving	%RI*																																																										
Energy	800kj/193kCal	3200kj/772kCal	38%																																																										
Fat	9.1g	36.4g	52%																																																										
Saturates	4.7g	18.8g	94%																																																										
Carbohydrates	2.7g	10.8g	0%																																																										
Sugars	0g	0g	0%																																																										
Fibre	1.2g	4.8g	16%																																																										
Protein	16g	64g	128%																																																										
Salt	0.26g	1.12g	1867%																																																										
Format d'étiquette 40 - Étiquette européenne basique	Format d'étiquette 41 - Étiquette européenne standard																																																												



Format d'étiquette 42 - Étiquette nutritionnelle américaine

Format d'étiquette 43 - Étiquette combinée

Supprimer tous les produits

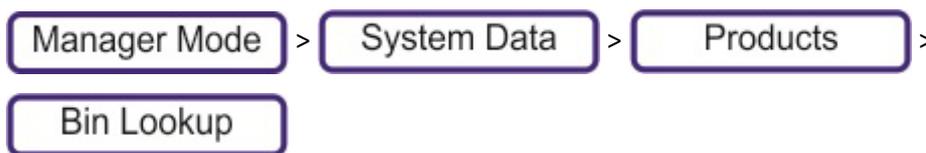
Supprime tous les produits et configure les produits pesés et non pesés à leurs paramètres par défaut.



Recherche emplacement

La Consultation magasin est une cartographie du numéro de PLU vers les numéros d'emplacement. Les supermarchés dont les produits sont classés par emplacement avec un numéro de référence possèdent en général la fonction Consultation magasin. Les clients peuvent alors utiliser le numéro court (BIN) à la place du long numéro de PLU pour sélectionner le produit sur la balance.

1. Appuyez sur



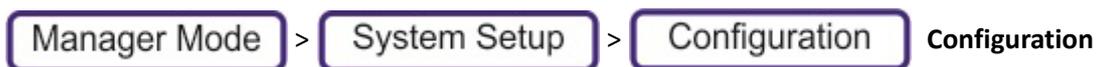
2. Appuyez sur **Nouveau**. Renseignez chacun des champs suivants :

Numéro d'emplacement	Lorsque vous enregistrez un nouvel emplacement, si le numéro d'emplacement est déjà utilisé ou réglé sur 0, le prochain numéro valide disponible est alors assigné.
Description	Appellation donnée à l'emplacement.
Numéro de PLU	Sélectionnez le PLU dans la liste.
Rayon	Sélectionnez le rayon dans la liste.

3. À chaque fois que vous appuyez sur , le champ suivant s'ouvre afin d'être renseigné.

4. Lorsque vous avez rempli tous les champs, appuyez sur Enregistrer. Si le numéro d'ID est déjà utilisé ou réglé sur 0, le prochain numéro valide disponible est alors assigné.

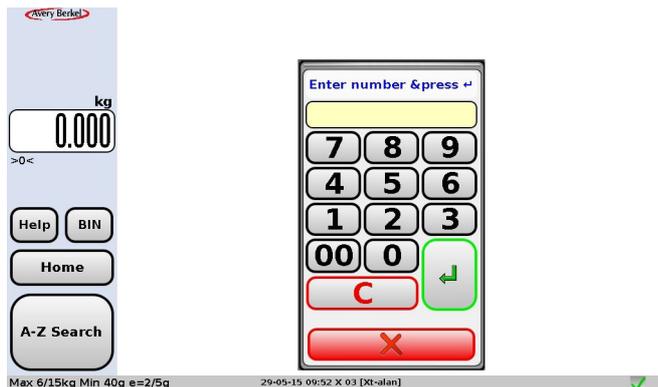
5. Pour que la balance effectue une recherche à partir du numéro d'emplacement et non à partir du numéro de PLU, utilisez l'option de configuration dans :



opérationnelle > Nombre sur touche de PLU.

Pour configurer une balance libre-service permettant de sélectionner un PLU par numéro d'affichette:

1. Configurez le système de clavier sur 'statique'.
2. Dans les paramètres de la balance, réglez le clavier PLU sur 'Aucun'.
3. Paramétrez le numéro du bouton PLU sur BIN.



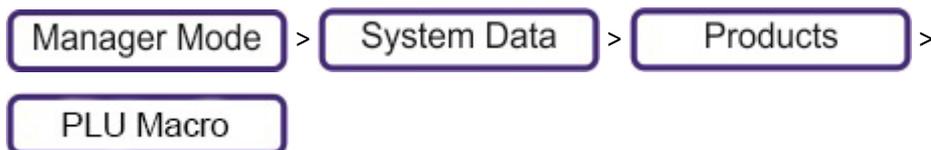
Macros de PLU

Une macro de PLU est un regroupement de produits selon une gamme de produits pouvant être assigné à une touche Macro de PLU unique. Les touches macro sont utilisées lorsque plusieurs articles sont achetés en même temps, afin d'effectuer la transaction en activant une seule touche. Seuls les produits vendus non pesés peuvent être inclus dans une macro de PLU.

Ces types de touches peuvent être ajoutés à n'importe quel clavier vendeur de la même façon que les touches PLU. Lorsque le vendeur appuie sur la touche IMPRIMER ou VENDEUR (selon le mode de fonctionnement), la balance présente à la vente tous les articles de cette gamme de produits.

Pour créer une macro de PLU :

1. Appuyez sur



2. Appuyez sur **Nouveau**. Renseignez chacun des champs suivants :

Macro de PLU	Un numéro d'ID unique (1-99) pour la macro de PLU
Description	Déségantion donnée à la macro de PLU.
Impression automatique	Oui/Non. Si l'option d'impression automatique est activée, alors la séquence se poursuit automatiquement jusqu'à ce que toutes les étiquettes de PLU ou le ticket ait été imprimé. Si l'option d'impression automatique est désactivée, le vendeur doit appuyer sur IMPRIMER ou VENDEUR pour chaque PLU individuel.
Groupe d'articles	Détermine le groupe d'offres de la gamme de produits. Pour configurer une macro de PLU, tous les produits qui composent cette gamme doivent être assignés à un groupe d'offres.

3. Ajoutez la touche Macro de PLU aux claviers, comme vous le feriez pour une touche PLU. Voir Voir <italique>Claviers PLU pour plus d'informations.

Promotions et offres

Vous pouvez configurer les PLU en appliquant un prix promotionnel ou une offre, qui apparaîtra automatiquement sur le ticket ou l'étiquette. Les promotions sont souvent limitées dans le temps, c'est-à-dire qu'elles ne valent que pendant des périodes de temps définies.

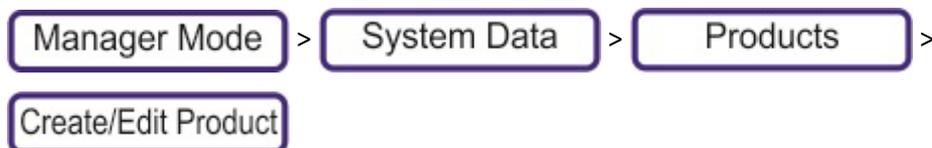
Il existe cinq types de promotion :

- Promotion de remise de prix
- Promotion %
- Promotion d'articles gratuits (produits non pesés uniquement)
- Promotion de poids gratuit (produits pesés uniquement)
- Promotion de démarque

Les tickets et les étiquettes de vente peuvent être imprimés avec des messages indiquant les économies réalisées ou les avantages pour le client. Un format d'étiquette approprié doit être sélectionné en programmant le PLU pour l'impression des informations promotionnelles sur l'étiquette.

Appliquer une promotion à un PLU

1. Appuyez sur



2. Sélectionnez le produit.
3. Configurez les champs suivants :

Promotion	Active et désactive les promotions.
Type de promotion	Si l'option Promotion est activée, ce paramètre détermine le type de promotion et ouvre l'éditeur de promotion.
Promo période 1	Vous pouvez configurer jusqu'à 2 périodes de promotion. Le PLU est alors en promotion uniquement pendant ces périodes. Par exemple, promotion de Pâques, promotion de Noël. Pour paramétrer les promotions programmées, reportez-vous à Promotions limitées dans le temps.
Promo période 2	

Type de promotion - Tableau de remises

4	Type de remise	Similaire à Type de promotion (ci-dessus)
5	Seuil d'article 1-3	Quand un produit est en promotion, il peut être associé à 3 éléments déclencheurs. Les déclencheurs peuvent correspondre à une quantité d'articles (PLU non pesés) ou à un poids (PLUs pesés) Avec chaque déclencheur est associé un prix ou une remise, selon le type de promotion. Par exemple, si vous vendez du jambon à 10€ le kilo au prix normal, à 9€/kg pour l'achat de plus de 100 g et à 8€/kg pour l'achat de plus de 200 g, alors : Prix standard = 10€ Type de promotion = Décomposition du prix Prix 1 = 9€ Prix 2 = 8€ Prix 3 = 0€ Seuil poids 1 = 0,100 kg Seuil poids 2 = 0,200 kg Seuil poids 3 = 0,000 kg
6		
7		
8	Remise 1-3	
9		
10		

Périodes de promotions limitées dans le temps

Définit la période promotionnelle disponible pour les produits, par exemple, Noël, Week-ends, Happy Hour, etc.

Créer une nouvelle période de promotion limitée dans le temps

1. Appuyez sur



2. Appuyez sur **Nouveau**.
3. Renseignez chacun des champs suivants : À chaque fois que vous appuyez sur , le champ suivant s'ouvre afin d'être renseigné. Lorsque vous avez rempli tous les champs, appuyez sur Enregistrer. Si le numéro d'ID est déjà utilisé ou réglé sur 0, le prochain numéro valide disponible est alors assigné.

1	ID période de temps	Vous pouvez avoir jusqu'à 99 périodes de promotions.
2	Description	Appellation donnée à la période de promotions.
3	Date de début et date de fin	Les dates de début et de fin de la promotion.
4	Heure de début et heure de fin	Les heures de début et de fin de la promotion.
5	Lundi à Dimanche	Jours où la promotion est active. Les paramètres sont : Activé ou Désactivé
6	Lien articles dans période de temps	Promotions à associer à la période de promotion.

Produits concernés

Pour afficher tous les produits associés à une promotion :

1. Sélectionnez la promotion
2. Sélectionnez **Articles inclus**
3. Cliquez sur **Modifier**.

Pour copier un produit existant :

1. Sélectionnez un produit et appuyez sur **Copier**. Les détails relatifs au produit s'affichent.
2. Sélectionnez un nouveau produit dans la liste, puis appuyez sur **Entrée**. Le produit est ajouté à la liste d'articles inclus dans la promotion.

Pour supprimer un produit de la liste, appuyez sur **Supprimer**.

Cliquez sur Nouveau/Sélectionnez article dans les champs Promo période

1	Numéro de PLU	Sélectionnez dans la liste des produits.
2	Rayon	Sélectionnez le rayon.
3	ID période de temps	Verrouillage de la période de promotion sélectionnée.

Offres Combinaisons de produits (Mix and Match)

Les offres Mix and Match sont un type de promotion spécial qui s'applique lorsque le client achète un nombre précis d'articles mixtes. Ce type d'offre s'applique en général aux produits non pesés vendus lorsque la machine est en mode Ticket.

Cependant, les produits pesés qui sont préemballés et étiquetés avant d'être scannés au terminal PoS (en tant qu'articles non pesés) peuvent être inclus dans les Offres Combinaisons de produits.

Il est également possible d'inclure des produits vendus en tant qu'articles pesés dans une Offre Combinaisons de produits. Dans ce cas, les articles sont traités comme des articles uniques, indifféremment du poids vendu.

Ce cas de figure pourrait se voir, par exemple, dans une promotion de type « 10 % de remise sur tout l'agneau ». Le groupe d'offre pourrait contenir tous les produits Agneau, à savoir un mixte de PLU pesés, non pesés et préemballés. L'offre serait paramétrée pour une remise de 10 % pour toute quantité d'achat égale à 1. Tous les produits d'agneau vendus génèreront une remise promotionnelle de 10 %.

La balance scanne tous les articles, puis applique les offres en vigueur correspondantes. Les articles sont associés aux offres de manière à faire profiter le client d'un maximum d'économies.

Les produits peuvent simultanément bénéficier d'un prix dégressif selon la quantité et être inclus dans une offre Mix and Match. Dans la mesure où les conditions de chaque promotion sont respectées, les deux peuvent être applicables.

Il existe quatre types d'offres :

1. **Prix fixe** – tous les articles éligibles sont vendus à un prix fixe. Les économies réalisées correspondent au total de tous les articles éligibles, moins le prix fixe.
2. **Déduction** – une somme est déduite de la valeur totale des ventes des articles éligibles. L'économie correspond à la somme déduite.
3. **Remise** – un pourcentage est déduit du total de tous les articles éligibles. L'économie réalisée correspond au prix total moins le prix remisé.
4. **Cadeau offert** – l'article le moins cher compris dans la liste des cadeaux et n'ayant pas déjà été offert sous la forme d'un autre cadeau, est gratuit. L'économie correspond à la valeur de l'article offert.

Une offre peut être appliquée lorsque le nombre d'articles vendus dans chaque liste éligible correspond à la quantité d'achat requise. Pour ce qui est du cadeau offert, l'offre ne permet une économie que si les achats comprennent l'un des articles de la liste des cadeaux. Si c'est le cas, l'article est offert.

Remarques :

- Un article ne peut apparaître que dans un seul groupe pour une même offre.

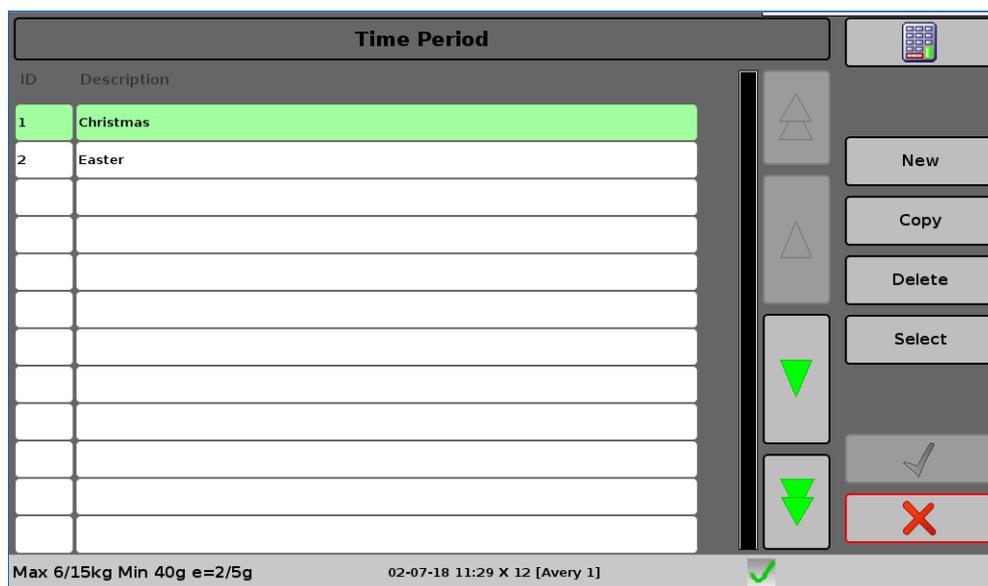
- Le calcul des offres requiert une grande puissance de traitement du processeur et peut avoir un impact sur la performance des balances si un grand nombre d'offres portant sur de nombreux articles est actif. Pour éviter toute perte de performance, évitez d'avoir trop d'offres actives simultanément. Les offres qui ne sont pas actuellement en vigueur peuvent être désactivées en les associant à une période de temps révolue. Il est conseillé par ailleurs de limiter le nombre total d'articles éligibles à moins de 30 pour la balance XT et à moins de 10 pour la balance XM.
- En mode multi-vendeurs, l'affichage automatique du sous-total peut être désactivé pour s'assurer que les offres sont calculées seulement une fois au moment du paiement.

Périodes de promotion

Vous pouvez allouer une ou plusieurs périodes à l'offre. Si l'offre n'est pas associée à une période, elle restera active jusqu'à sa suppression.

Pour allouer une période donnée à une offre :

1. Appuyez sur **Manager Mode** > **System Data** > **Products**
2. Appuyez sur **Promotions and Offers** suivi de **Promotion Periods**.



- Les paramètres de temps vous permettent de configurer une fourchette de dates et des heures/ jours spécifiques de la semaine auxquels l'offre sera active.

Field Name	Value
Start Date	01-11-18
Expiry Date	31-12-18
Daily Start Time	12:00
Daily End Time	23:00
Monday	on
Tuesday	on
Wednesday	on
Thursday	on
Friday	on
Saturday	on
Sunday	on
Item In Time Period Link	RELATED

Max 6/15kg Min 40g e=2/5g 02-07-18 11:24 X 12 [Avery 1]

Configuration des offres Combinaisons de produits (Mix and Match)

Après avoir défini les lignes de produits et déterminé les périodes, vous pouvez configurer vos offres Mix and Match.

Pour configurer les offres :

- Appuyez sur **Manager Mode** > **System Data** > **Products**
- Appuyez sur **Promotions and Offers** suivi de **Offers**.

ID	Description
1	SUMMER MEAL DEAL

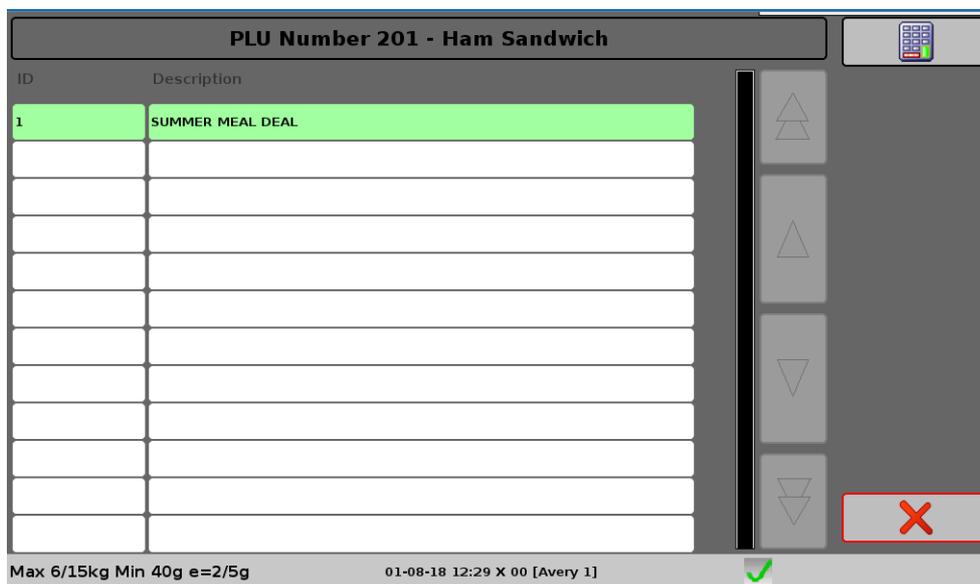
Max 6/15kg Min 40g e=2/5g 01-08-18 12:27 X 00 [Avery 1]

- Appuyez sur **Nouveau** pour créer une nouvelle offre.

4. Modifiez les champs suivants :

ID de l'offre	Vous pouvez configurer jusqu'à 99 offres.
Description	Appellation de l'offre.
Type de promotion	Prix fixe, Déduction, Remise ou Cadeau offert.
Valeur de l'offre	Dépend du type de promotion. Il peut s'agir du prix fixe de l'offre, du montant à déduire, de la valeur de la remise ou du nombre de cadeaux à offrir.
Quantité achetée	Nombre d'articles devant être achetés pour chaque groupe éligible.
Groupe éligible 1	Configurez les groupes d'offres éligibles dans : Mode Manager > Produits > Promotions et offres > Groupes d'offres.
Groupe éligible 2	
Groupe éligible 3	
Groupe éligible 4	
Groupe éligible 5	
Liste des cadeaux	Liste des articles à partir de laquelle un cadeau peut être offert. La liste doit consister en une ligne de produits prédéfinie.
ID période de temps	Configurez la période dans : Mode Manager > Produits > Promotions et offres > Groupes d'offres.

Remarque: Afin de savoir quels produits sont assignés à quelles offres, allez dans : **Mode Manager > Produits > Promotions et Offres > Produit compris dans les offres.** Sélectionnez le produit afin de voir une liste des offres auxquelles il est associé.



Règles relatives aux offres Mix and Match

Lorsque plusieurs offres sont actives simultanément, le calcul de la combinaison la plus avantageuse pour le client peut être complexe. La balance applique les règles suivantes pour les offres Mix and Match :

- Certains produits peuvent être programmés pour être inclus simultanément dans plusieurs offres, mais lorsqu'un article spécifique est utilisé pour satisfaire une offre, ce même article ne peut pas être utilisé pour satisfaire une autre offre. Les articles susceptibles d'être utilisés pour satisfaire plusieurs offres seront utilisés pour l'offre qui est la plus avantageuse pour les clients.

Par exemple :

Les melons coûtent 1,20€ pièce

Offre 1 : 3 melons pour le prix de 2

Offre 2 : Achat de 2 melons pour 2,00€

Le client prend 4 melons.

Si l'on alloue 3 melons à l'offre 1, le client bénéficie d'un melon gratuit et l'économie réalisée est donc de 1,20€

Si on alloue 2 melons à l'offre 2, le bénéfice pour le client est de 0,40€ seulement.

Par conséquent, 3 des 4 melons seront alloués à l'offre 1 et 1 melon sera payé au prix normal, soit 1,20€

- Pour les offres portant sur la gratuité d'un article, c'est toujours l'article le moins cher qui est offert.
- Les offres basées sur les PLU qui utilisent les promotions en cours peuvent être applicables au même moment que les promotions basées sur les offres. Par ex. un article peut être concerné par une offre "2 pour le prix d'un" et dans le même temps être inclus dans une formule repas.
- Le mode de calcul des offres est indépendant de l'ordre de passage des articles en caisse.
- Les offres sont prises en compte en mode de fonctionnement Ticket uniquement.

Application des offres Mix and Match

Lorsque qu'une transaction permet l'application d'une offre, un message s'affiche sur les écrans du client et du vendeur, indiquant en quoi consiste l'offre.

Les économies permises par chaque offre sont indiquées au bas du ticket.

Operator 1	22-10-15 13:17
Crisps salt & vinegar	£0.50
1 Item	£0.50 / 01
Crisps salt & vinegar	£0.50
1 Item	£0.50 / 01
Crisps ready salted	£0.50
1 Item	£0.50 / 01
Ham sandwich	£0.60
1 Item	£0.60 / 01
Cheese sandwich	£0.60
1 Item	£0.60 / 01
Ham sandwich	£0.60
1 Item	£0.70 / 01
Coke	£0.70
1 Item	£0.70 / 01
Coke	£0.70
1 Item	£0.70 / 01
Coke	£0.70
1 Item	£0.70 / 01
Sub Total	£5.40
Sandwich Deal	-£0.30
Sandwich Deal	-£0.30
Sandwich Deal	-£0.30
You have saved £0.90	
TOTAL	£4.50
Cash	£4.50
Change	£0.00
Transactions	9

Les économies totales peuvent être imprimées sur le ticket sous forme de message à l'aide d'un code de substitution.

Un rapport de gestion est disponible pour vous aider à déterminer l'efficacité des promotions. Le rapport présente les données suivantes sur chaque offre.

- ID de l'offre
- Description de l'offre
- Période de l'offre
- Nombre de fois que l'offre a été appliquée
- Valeur de vente des articles (valeur de vente standard des articles)
- Coût de l'offre (Somme de toutes les économies réalisées)

Remarque: Les calculs fiscaux utilisés pour imprimer le récapitulatif fiscal sur le ticket et le rapport fiscal prennent en compte les économies offertes et réduisent en conséquence les déclarations fiscales.

Exemples d'offres Mix & Match

Citrons à 30 centimes l'unité, 4 pour 1,00€

Offre Digestive :	
Champ	Description
ID	0001
Description	** Offre sur les citrons **
Type d'offre	Prix fixe
Valeur de l'offre	1,00€
Quantité achetée	4
Produits 1 concernés	ID de la ligne de produits pour les citrons

Achetez 3 articles de notre collection de cadeaux de Noël pour 10€.

Offre sur les cadeaux de Noël :	
Champ	Description
ID	0002
Description	** Offre 3 cadeaux de Noël pour le prix de 2 **
Type d'offre	Prix fixe
Valeur de l'offre	10,00€
Quantité achetée	3
Produits 1 concernés	ID de la ligne de produits pour les cadeaux de Noël

Remise de 50 centimes pour 4 paquets de chips Walkers achetés

Offre sur les chips Walkers :	
Champ	Description
ID	0003
Description	** Offre sur les chips Walkers**
Type d'offre	Réduction
Valeur de l'offre	0,50€
Quantité achetée	4
Produits 1 concernés	ID de la ligne de produits pour les chips Walkers

Remise de 10 % sur les vins pour l'achat de 6 bouteilles.

Offre sur les vins australiens :	
Champ	Description
ID	0004
Description	** Offre sur les vins **
Type d'offre	Remise
Valeur de l'offre	10,00%
Quantité achetée	6
Produits 1 concernés	ID de la ligne de produits pour les vins

1 barre de chocolat Cadburys offerte pour 2 achetées.

Offre Cadbury :	
Champ	Description
ID	0005
Description	Offre 3 barres Cadbury pour le prix de 2

Type d'offre	Cadeau offert
Valeur de l'offre	1
Quantité achetée	2
Produits 1 concernés	ID de ligne de produit pour barres de chocolat Cadbury

Achetez 3 articles de notre gamme de produits italiens, et le moins cher vous est offert.

Offre sur la cuisine italienne :	
Champ	Description
ID	0006
Description	Offre sur la cuisine italienne
Type d'offre	Cadeau offert
Valeur de l'offre	1
Quantité achetée	3
Produits 1 concernés	ID de la ligne de produits alimentaires italiens

Remarque : dans cet exemple, la liste des articles éligibles n'a pas été spécifiée, par conséquent l'offre porte sur l'article le moins cher de la liste éligible.

Pour l'achat de 3 articles de notre assortiment de pâtisseries Luxe, une brique de crème liquide vous est offerte

Offre sur les gâteaux :	
Champ	Description
ID	0007
Description	Offre sur les gâteaux
Type d'offre	Cadeau offert
Produits offerts	ID de la ligne de produits pour les crèmes
Valeur de l'offre	1
Quantité achetée	3
Produits 1 concernés	ID de la ligne de produits de pâtisserie Luxe

Remarque Dans cet exemple, la liste des articles concernés par l'offre a été spécifiée, par conséquent l'article concerné par l'offre porte sur l'article de la liste qui est le moins cher.

Achetez une entrée et un plat de notre gamme de plats cuisinés italiens pour seulement 10€

Offre combinée exigeant l'achat d'un article dans les deux listes établies.

Offre de formule repas indien :	
Champ	Description
ID	0009
Description	Offre combinée d'un repas italien
Type d'offre	Prix fixe
Valeur de l'offre	10,00€
Quantité achetée	1
Produits 1 concernés	ID de la ligne de produits pour la gamme d'entrées italiennes
Produits 2 concernés	ID de la ligne de produits pour la gamme de plats italiens

15 % de remise sur l'achat de 2 entrées, plats et desserts parmi notre gamme de plats chinois

Offre combinée exigeant l'achat de 2 produits dans chacune des 3 listes établies.

Offre de formule repas indien :
--

Champ	Description
ID	0010
Description	Offre combinée d'un repas chinois
Type d'offre	Remise
Valeur de l'offre	15,00%
Quantité achetée	2
Produits 1 concernés	ID de la ligne de produits pour la gamme d'entrées chinoises
Produits 2 concernés	ID de la ligne de produits pour la gamme de plats chinois
Produits 3 concernés	ID de la ligne de produits pour la gamme de desserts chinois

2 bouteilles de vin offertes pour l'achat d'une entrée, d'un plat et d'un dessert de notre gamme de plats indiens

Offre combinée exigeant l'achat d'un article dans les 3 listes établies afin d'obtenir 2 articles gratuits.

Offre de formule repas indien :	
Champ	Description
ID	0008
Description	Offre combinée d'un repas indien
Type d'offre	Cadeau offert
Ligne de produits offerts	ID de la ligne de produits pour les vins offerts
Valeur de l'offre	2
Quantité achetée	1
Produits 1 concernés	ID de la ligne de produits pour la gamme d'entrées indiennes
Produits 2 concernés	ID de la ligne de produits pour la gamme de plats indiens
Produits 3 concernés	ID de la ligne de produits pour la gamme de desserts indiens

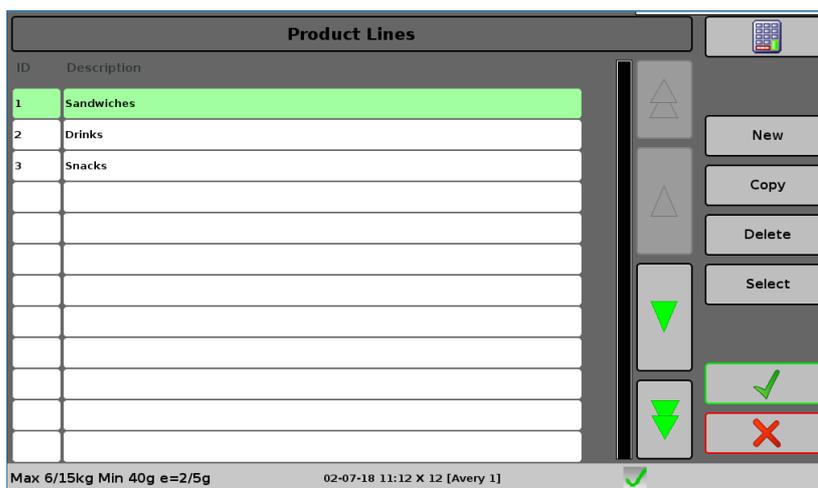
Gammes de produits

Avant de configurer une offre Mix and Match, vous devez créer un ou plusieurs **Groupes d'offres**. Il s'agit des listes des produits inclus dans l'offre. Entre 1 et 5 lignes de produits éligibles doivent être programmées pour chaque groupe d'offres.

- Si un groupe d'offres ne contient qu'un seul produit, la balance fonctionnera comme elle le fait avec les promotions existantes basées sur les PLU.
- Si plusieurs produits ont été ajoutés, alors la quantité d'achat est appliquée à chacune des lignes et l'offre ne s'applique que lorsque les lignes éligibles sont achetées. Ce type d'offre est couramment utilisé pour les offres de menus repas.
- Si une offre exige l'achat de plusieurs articles de chaque liste, alors une même ligne éligible peut être utilisée plusieurs fois. Voici un exemple : pour configurer l'offre « 2 entrées et 1 plat principal achetés », paramétrez la quantité d'achat sur 1 et assignez 2 lignes de produits Entrée et 1 ligne de produits Plat principal comme produits éligibles.

Configuration des lignes de produits :

1. Appuyez sur **Manager Mode** > **System Data** > **Products**
2. Appuyez sur **Promotions and Offers** suivi de **Product Lines**.



3. À partir de cet écran, vous pouvez ajouter, retirer ou modifier les groupes d'offres pouvant être appliqués.

- Sélectionnez un groupe d'offres, puis appuyez sur **Sélectionner** pour afficher les détails.

Field Name	Value
ID	1
Description	Sandwiches
Items	RELATED

Max 6/15kg Min 40g e=2/5g 02-07-18 11:18 X 12 [Avery 1]

- Sélectionnez les articles de l'offre, puis appuyez sur Modifier pour ajouter et retirer des produits du groupe d'offres.

ID	Description
1,1,204	Cheese & Tomato Sandwich
1,1,207	Cheese and Onion Crisps
1,1,203	Egg Sandwich
1,1,202	Cheese Sandwich
1,1,201	Ham Sandwich

Max 6/15kg Min 40g e=2/5g 02-07-18 11:20 X 12 [Avery 1]

Personnaliser l'éditeur

Définit les champs qui sont disponibles dans l'éditeur de produit.



Vous pouvez ajouter, supprimer, renommer ou changer l'ordre des champs disponibles lorsque vous modifiez les informations relatives à un produit.



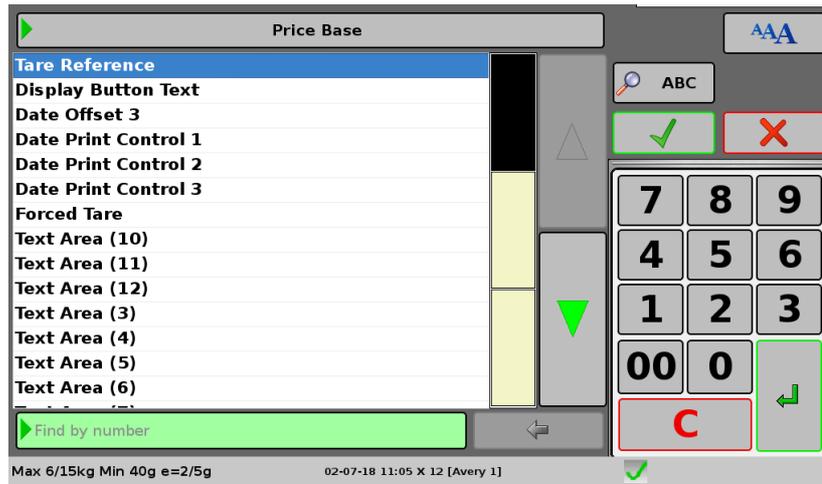
Cela peut vous faire gagner du temps au moment de l'ajout de produits, car vous pouvez supprimer les champs qui ne concernent pas une gamme de produits donnée.

La possibilité d'ajouter des champs peut être utile à plusieurs égards. Par exemple, cela vous permet de prévoir des champs supplémentaires pour l'ajout d'importantes informations sur les produits, comme les risques d'allergies, des recettes, des avertissements pour la sécurité ou une référence de tare. Les informations peuvent s'afficher à l'écran au moment de l'achat ou être imprimées grâce à la touche Imprimer les informations.

Les champs apparaissent à l'écran dans l'ordre dans lequel ils ont été définis dans la table d'édition personnalisée. Le texte affiché par défaut sur la fenêtre principale correspond au premier champ dans l'éditeur de texte ayant du texte programmé. Cela vous permet de contrôler quels champs sont affichés et dans quel ordre.

Pour ajouter un nouveau champ dans l'éditeur de produit :

1. Appuyez sur **Nouveau**.



2. Sélectionnez un type de champ dans la liste.
3. Appuyez sur  pour ouvrir l'éditeur de champ.
4. Après avoir effectué vos modifications, utilisez les touches **Déplacer vers le haut** et **Déplacer vers le bas** pour déterminer l'emplacement du champ dans la liste.
5. Appuyez sur **Enregistrer**.

Vendeurs

Le paramètre Vendeurs permet d'ajouter dans le système des informations pour 99 vendeurs.

Pour ajouter un vendeur :

1. Depuis le mode Manager, appuyez sur **Configuration du système > Vendeurs > Détails des vendeurs**
2. Appuyez sur **Nouveau**.
3. Renseignez chacun des champs suivants :

ID du vendeur	Numéro compris entre 1 et 99.
Nom du vendeur	Le nom du vendeur est imprimé sur le ticket. Vous pouvez saisir un maximum de 33 caractères pour le nom du vendeur.
ID média	ID média pour la photographie des vendeurs.
Code PIN du vendeur	Il est important que vous changiez le PIN par défaut. Si vous ne le changez pas, l'utilisateur ne peut pas se connecter. Le PIN peut comporter un maximum de 4 caractères numériques. Si le code PIN ne contient aucun caractère, alors le vendeur n'aura pas à saisir de PIN pour se connecter.
Rôle du vendeur	Vous pouvez créer ou modifier les rôles des vendeurs dans l'application MXBusiness. Les rôles par défaut sont Vendeur normal et Responsable.
Statut du vendeur	Défini sur Activé ou Désactivé. Le statut par défaut est Activé.
Mode de transaction vendeur	Indiquez si le vendeur est en service ou en formation. Pendant les formations, les tickets et les étiquettes sont imprimés normalement mais les transactions ne sont pas totalisées.

Messages

Les messages vous permettent de sélectionner les informations pertinentes que vous souhaitez imprimer sur les étiquettes, tickets, bons et autres supports imprimés, tels que les bordereaux d'opérations bancaires.

Vous pouvez également définir du texte pour la diffusion de messages publicitaires lorsque la balance est inutilisée.

Créer un nouveau message

1. Appuyez sur **Manager Mode** > **System Data** > **Messages**
2. Appuyez sur **Nouveau**.
3. Renseignez chacun des champs suivants : À chaque fois que vous appuyez sur , le champ suivant s'ouvre afin d'être renseigné.
4. Lorsque vous avez rempli tous les champs, appuyez sur **Enregistrer**. Si le numéro d'ID est déjà utilisé ou réglé sur 0, le prochain numéro valide disponible est alors assigné.

ID message	Vous pouvez avoir jusqu'à 999 999 messages.
ID catégorie de message	Chaque message est associé à une ID de Catégorie, laquelle détermine l'emplacement du message. Par exemple : Les messages et invites adressés aux vendeurs ont une ID de catégorie 33. Tout message ajouté à cette catégorie aura l'ID X,33, où X correspond à l'ID du message et 33 à l'ID de catégorie.
Message	Le texte d'un message. Pour modifier le style du texte lors de l'édition d'un message, appuyez sur la touche Style. Le message s'ouvre alors dans un éditeur où vous pouvez sélectionner la taille du texte, l'emplacement et si le texte apparaîtra en gras, souligné ou italique.

Catégories de messages

Il existe quatre groupes de messages :

Général

Messages contextuels	
Codes numériques ISO 3166-1 des pays	Liste des codes de pays. Codes de pays à trois chiffres définis dans ISO 3166-1, de la norme ISO 3166 publiée par l'Organisation internationale de normalisation (ISO).
Motif d'ajustement	
Texte de traçabilité générique	Opération de traçabilité pour l'enregistrement de texte prédéfini
Invites du vendeur	Lorsqu'un produit est sélectionné, les invites au vendeur s'affichent automatiquement sous l'appellation du produit. S'il y a plusieurs messages, ils s'affichent tour à tour à chaque fois qu'un PLU est sélectionné.
Considérations diverses	Messages d'ordre général, comme les messages d'Aide qui s'affichent à l'écran Aide, et les en-têtes de rapports.
Messages de modèles promotionnels	Messages affichés par le générateur automatique de publicités. Selon le type de promotion, l'un de ces messages est sélectionné. Remarque : Le modèle de publicité automatique peut être modifié dans MXBusiness.

Étiquettes

Texte ingrédients	
Texte de date	
Texte de publicité	
Messages de vente	Les messages de vente sont sélectionnés à partir du PLU du produit (ID Message 1 et 2), ou directement assignés à un format d'étiquette dans MXBusiness.
Messages sur les nutriments	
Nom du magasin	Imprimé sur une étiquette, assigné à un format d'étiquette dans MXBusiness.
Sommaire	
Allergènes	

Ticket

Texte en-tête du ticket	Texte imprimé en haut d'un ticket (assigné à un format d'étiquette dans MXBusiness). Par exemple les coordonnées du magasin.
Texte pied du ticket	Texte imprimé au bas d'un ticket (assigné à un format d'étiquette dans MXBusiness). Par exemple, « Merci de votre visite »
Motif du décaissement	
Motif de retour	
Motif d'annulation	

Traçabilité

Réf de traçabilité d'abattage	Liste des abattoirs.
Réf de traçabilité de découpe	Listes des usines de transformation.
Traçabilité de catégorie	Informations supplémentaires sur l'animal.
Traçabilité de la race	
Traçabilité du type	
Traçabilité de l'espèce	

Rayons

Un rayon est un ensemble de machines reflétant la façon dont le magasin fonctionne. Par exemple, il peut y avoir un rayon fruits et légumes, boulangerie, viandes fraîches et poisson. Chaque rayon possède son propre ensemble de produits.

Remarque : Vous ne pouvez pas copier les PLU d'un rayon vers un autre rayon. Cependant, vous pouvez copier un rayon. Le nouveau rayon hérite de tous les produits du rayon sélectionné.

Attribuer des produits (PLU) pour le rayon approprié :

- simplifie la maintenance des fichiers PLU,
- réduit les erreurs lors de la sélection d'un PLU.

Créer un nouveau rayon

1. Appuyez sur **Manager Mode** > **System Data** > **Departments**
2. Appuyez sur **Nouveau**.
3. Renseignez chacun des champs suivants : .

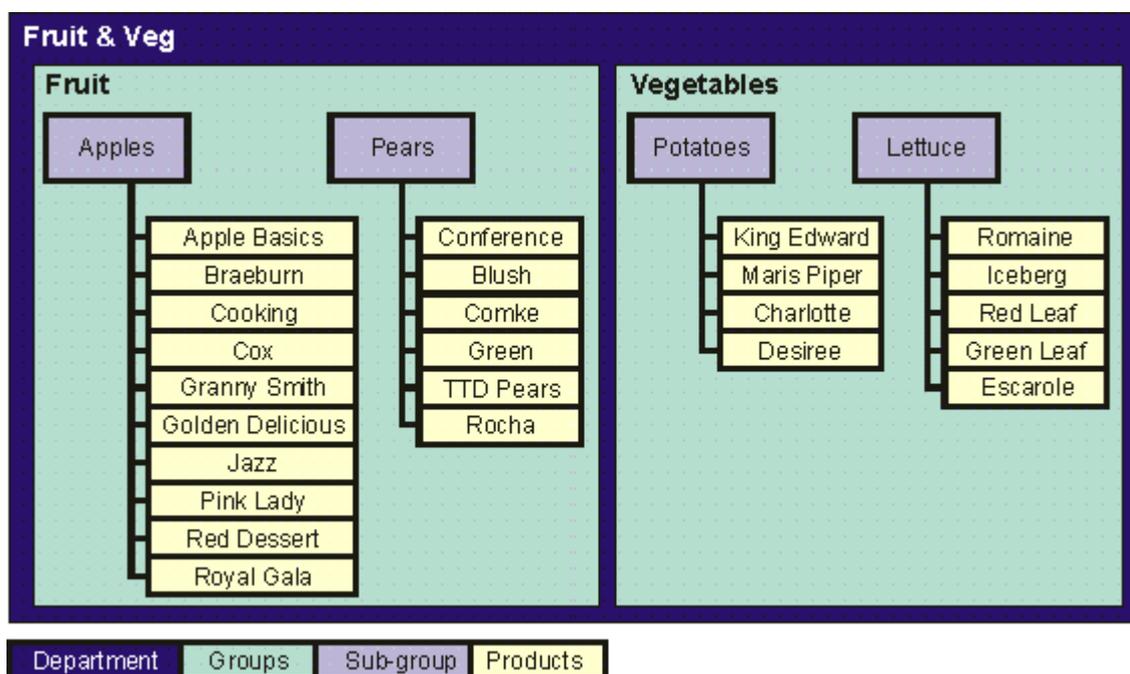
1	Rayon	Lorsque vous enregistrez un nouveau rayon, si le numéro d'ID du rayon est déjà utilisé ou est à 0, le numéro valide suivant disponible est alors assigné.
2	Description	Appellation donnée au rayon.
3	ID média	Si vous créez un clavier de PLU possédant des touches qui référencent le rayon, alors le média apparaîtra sur la touche. Vous pouvez ajouter un média via la clé USB.

Groupes

Les groupes permettent de classer les produits par catégorie, par exemple, viande rouge, poisson ou pain.

Les groupes servent trois objectifs :

1. Établir des rapports sur les totaux de tous les produits par groupe. Par exemple, la valeur de vente de tous les produits dans le groupe Bœuf.
2. Vous pouvez concevoir un clavier avec un clavier supérieur contenant des touches Groupes. Voir Menus de l'écran tactile (Claviers). Par exemple, Fruit et légumes, Viandes, ainsi de suite. Chaque touche Groupe est un lien vers un autre clavier contenant un sous-groupe ou tous les produits de ce groupe. Par exemple, Viande > Bœuf > Entrecôte.
3. Vous pouvez assigner un rôle vendeur à un groupe de produits de sorte qu'un produit particulier (par exemple alcool ou tabac) ne puisse être vendu que par les vendeurs ayant ce rôle.



Conditions préalables

Si votre groupe intégrera des publicités, il est préférable de commencer par charger le support, surtout si le groupe servira de modèle pour d'autres groupes (voir Copier un groupe).

Pour créer un nouveau groupe (niveau supérieur)

1. Appuyez sur **Manager Mode** > **System Data** > **Groups**
2. Appuyez sur **Nouveau**.
3. Renseignez chacun des champs suivants :

ID du groupe	Vous pouvez avoir jusqu'à 999 999 groupes. Lorsque vous enregistrez un nouveau groupe, si le numéro de groupe est déjà utilisé ou réglé sur 0, le prochain numéro valide disponible est alors assigné.
Description	Appellation donnée au groupe.
ID du groupe (groupe parent)	Si le groupe est un sous-groupe, le nom affiché correspond à celui du groupe parent.

ID média	Si vous créez un clavier de PLU possédant des touches qui référencent le groupe, alors le média apparaîtra sur la touche. Voir Menus de l'écran tactile (Claviers). Vous pouvez ajouter un média via MXBusiness.
Rôle du vendeur	Le fait de sélectionner un rôle de vendeur pour un groupe de produits permet de limiter la vente des produits contenus dans ce groupe aux seuls vendeurs associés à ce rôle.
Groupe	Si le groupe est un groupe de niveau supérieur, il est configuré sur <i>ENFANTS</i> . S'il s'agit d'un sous-groupe, il est accompagné d'une description du groupe parent et il est verrouillé.

- À chaque fois que vous appuyez sur , le champ suivant s'ouvre afin d'être renseigné.
- Lorsque vous avez rempli tous les champs, appuyez sur **Enregistrer**. Si le numéro d'ID est déjà utilisé ou réglé sur 0, le prochain numéro valide disponible est alors assigné. Pour créer un sous-groupe.

Remarque : Il est très facile de créer différents niveaux de groupes. Cependant, si vous oubliez quel groupe est le parent, trouver un sous-groupe pourra s'avérer difficile.

- Appuyez sur  >  > 
- Appuyez sur **Données système**.
- Appuyez sur **Groupes**.
- Dans la liste des groupes existants, indiquez celui qui sera le groupe parent (par exemple : Fruit).
- Appuyez sur **Sélectionner**.
- Sélectionnez le champ **Groupe**, puis appuyez sur **Modifier**.
- Appuyez sur **Nouveau**.
- Renseignez chacun des champs ci-dessus : À chaque fois que vous appuyez sur , le champ suivant s'ouvre afin d'être renseigné.
- Lorsque vous avez rempli tous les champs, appuyez sur **Enregistrer**. Si le numéro d'ID de groupe est déjà utilisé ou est à 0, le numéro valide suivant disponible est alors assigné.

Copier des groupes

Remarque : Vous ne pouvez copier que des groupes appartenant à un même niveau au sein de la hiérarchie de groupes.

- Appuyez sur  >  > 
 - Appuyez sur **Données système**.
 - Appuyez sur **Groupes**.
 - Dans la liste des groupes existants, indiquez celui qui sera copié.
 - Appuyez sur **Copier**. Un nouveau groupe est créé, avec les mêmes champs.
 - Modifiez la description.
- Remarque :** Il est possible de créer un groupe qui, hormis l'ID, serait parfaitement identique au groupe d'origine. Par conséquent il est conseillé de donner au groupe une nouvelle description.
- Apportez les modifications souhaitées, puis appuyez sur **Enregistrer**. Si le numéro d'ID de groupe est déjà utilisé ou est à 0, le numéro valide suivant disponible est alors assigné.

Coûts divers

Des frais divers peuvent être ajoutés selon le type de paiement. Voir Paiements, page 25. Le vendeur sélectionne au point de vente le type de paiement. Pour plus d'informations, voir 'Instructions pour l'utilisateur'.

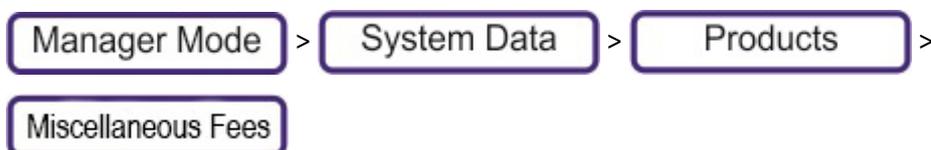
Les exemples de coûts variés sont :

- Majoration pour carte de crédit
- Frais de livraison
- Service d'emballage cadeau

Chaque type de frais peut être configuré pour ajouter automatiquement la majoration ou afficher une demande de confirmation. Par exemple, une majoration pour paiement par carte de crédit est ajoutée automatiquement, tandis que l'emballage cadeau nécessiterait la confirmation que le client accepte la majoration.

Créer de nouveaux coûts variés

1. Appuyez sur



2. Appuyez sur **Nouveau**.
3. Renseignez chacun des champs suivants : À chaque fois que vous appuyez sur  , le champ suivant s'ouvre afin d'être renseigné.
4. Lorsque vous avez rempli tous les champs, appuyez sur **Enregistrer**. Si le numéro d'ID est déjà utilisé ou réglé sur 0, le prochain numéro valide disponible est alors assigné.

ID de surcharge	Vous pouvez avoir jusqu'à 999 coûts variés. Lorsque vous enregistrez une nouvelle surcharge, si le numéro de majoration est déjà utilisé ou réglé sur 0, le prochain numéro valide disponible est alors assigné.
Description	Appellation donnée à la surcharge.
Confirmation de surcharge	Si ce paramètre est activé, le vendeur est invité à confirmer que la majoration est acceptée.
Pourcentage de surcharge	Pourcentage (0-100%) à appliquer si le Type de surcharge est réglé sur Pourcentage.
Montant de surcharge	Montant (0-100%) à appliquer si le Type de surcharge est réglé sur Montant.
Type de surcharge	Pourcentage ou Valeur
ID taux de taxe	Le cas échéant, le taux de taxe.

Enregistrements de traçabilité

De nombreux pays exigent la traçabilité du bétail depuis la ferme à l'abattoir jusqu'au point de vente. Chaque produit peut être associé au programme de traçabilité approprié.



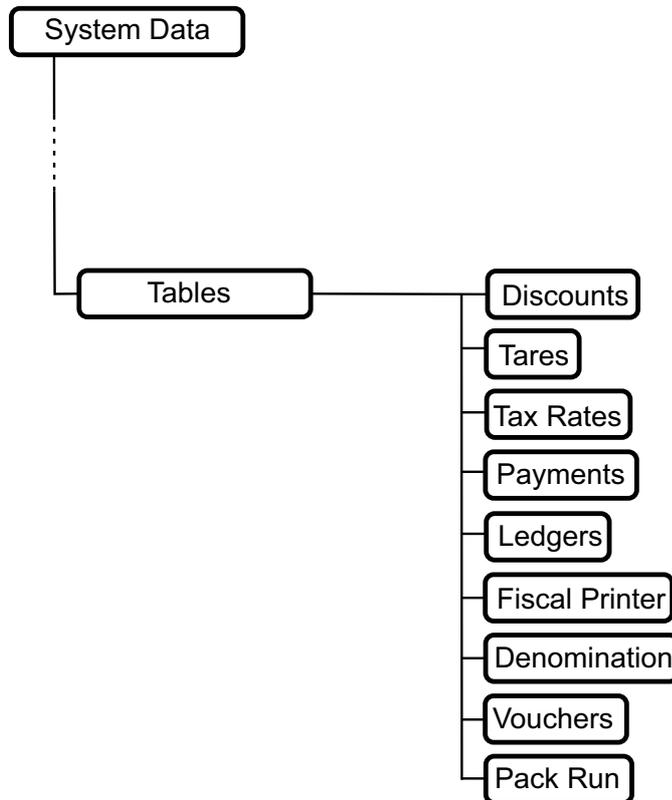
Les vendeurs créent des enregistrements de traçabilité en scannant les données d'un code-barres sur un emballage ou en saisissant manuellement les données requises. Ils peuvent également être gérés depuis un système en back office, lequel crée les enregistrements de traçabilité requis et supprime les anciens enregistrements qui ne sont plus utiles.

Supprimer

Le bouton Supprimer permet aux managers de supprimer d'anciens enregistrements de la balance afin de libérer de l'espace en cas d'indisponibilité du système en back office.

Tables

Les données système comprennent plusieurs tables de données servant à calculer divers aspects du fonctionnement de la balance.

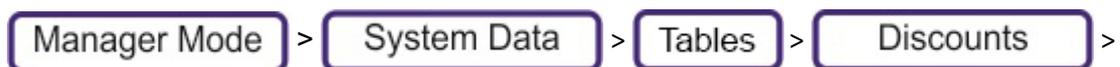


Remises

Vous pouvez configurer des remises pré-programmées qui peuvent être appliquées au moment du passage en caisse.

Pour configurer une remise :

1. Appuyez sur



2. Sélectionnez **Nouveau**. Renseignez chacun des champs suivants :

ID de remise	Le numéro d'ID unique (1-99) de la remise
Description	Appellation donnée à la remise.
Pourcentage de la remise	Pourcentage de la remise à appliquer si le Type de remise est réglé sur Pourcentage.
Montant de la remise	Valeur marchande de la remise. - à appliquer si le Type de remise est réglé sur Valeur.
Type de remise	Pourcentage ou valeur
Rôle du vendeur	Si le rôle de vendeur est configuré, le numéro de PIN devra être saisi pour effectuer la transaction

Touches de remise

Vous ne pouvez appliquer les remises que si vous avez configuré les touches de remises appropriées sur le clavier du mode de vente.

Remarque : Si vous configurez une touche de remise sans l'associer à une référence de remise, le vendeur est invité à saisir l'ID de la remise.

Tares (poids des récipients)

Les tares programmées (mémorisées) ne sont disponibles que lors de l'utilisation de la machine en mode étiquetage ou en mode préemballage.

Lorsque des marchandises sont pesées dans les contenants, vous pouvez définir des valeurs de tare (poids du contenant) qui sont associées à un numéro de référence et mémorisées.

Chaque tare est assignée à un bouton dédié. Selon la configuration de votre machine, les boutons de tare peuvent être accédés depuis :

1. Un bouton dédié sur l'écran des fonctions de l'utilisateur.
2. Une touche dédiée sur le clavier programmable, sous l'écran d'accueil.

Créer une nouvelle tare

1. Appuyez sur **Manager Mode** > **System Data** > **Tares**
2. Appuyez sur **Nouveau**.
3. Renseignez chacun des champs suivants : À chaque fois que vous appuyez sur  , le champ suivant s'ouvre afin d'être renseigné.
4. Lorsque vous avez rempli tous les champs, appuyez sur **Enregistrer**. Si le numéro d'ID est déjà utilisé ou réglé sur 0, le prochain numéro valide disponible est alors assigné.

1	ID conteneur	Vous pouvez avoir jusqu'à 39 tares. Lorsque vous enregistrez une nouvelle tare, si le numéro de tare est déjà utilisé ou est à 0, le numéro valide suivant disponible est alors assigné.
2	Description	Appellation de la tare.
3	Tare du conteneur	Le poids du récipient, exprimé en kg.

Taux de TVA

Si des PLU sont configurés avec un taux de TVA (Taux de taxe 1 et Taux de taxe 2), vous pouvez imprimer la valeur de la taxe et les taux de taxe individuels sur le ticket. Les coûts variés peuvent également être assujettis à un taux de taxe.

De plus, le vendeur peut appliquer différentes taxes sur un même ticket au point de vente. Par exemple, selon qu'un client consomme un plat sur place ou l'achète à emporter.

Créer un nouveau taux de taxe

1. Appuyez sur **Manager Mode** > **System Data** > **Tax Rates**
2. Appuyez sur **Nouveau**.
3. Renseignez chacun des champs suivants : À chaque fois que vous appuyez sur  , le champ suivant s'ouvre afin d'être renseigné.

4. Lorsque vous avez rempli tous les champs, appuyez sur **Enregistrer**. Si le numéro d'ID est déjà utilisé ou réglé sur 0, le prochain numéro valide disponible est alors assigné.

1	ID taux de taxe	Vous pouvez avoir jusqu'à 9 taux de taxe. Lorsque vous enregistrez un nouveau taux de taxe, si le numéro de taux est déjà utilisé ou est à 0, le numéro valide suivant disponible est alors assigné.
2	Description	Appellation donnée au taux de taxe.
3	Taux de TVA	Le taux de taxe est exprimé en pourcentage.

Paielements

Les types de paiement permettent d'activer et de classer les différents modes de paiement par catégorie. Le vendeur sélectionne au point de vente le type de paiement. Pour plus d'informations, voir 'Instructions pour l'utilisateur'.

Créer un nouveau paiement

- Appuyez sur **Manager Mode** > **System Data** > **Payments**
- Appuyez sur Nouveau.
- Renseignez chacun des champs suivants : À chaque fois que vous appuyez sur , le champ suivant s'ouvre afin d'être renseigné.
- Lorsque vous avez rempli tous les champs, appuyez sur Enregistrer. Si le numéro d'ID est déjà utilisé ou réglé sur 0, le prochain numéro valide disponible est alors assigné.

ID de type de paiement	Vous pouvez avoir jusqu'à 15 types de paiement.
Autoriser le rendu de monnaie	Indiquez si la monnaie peut être rendue.
Autoriser le remboursement	Si le client rapporte le produit par la suite, indiquez s'il peut être remboursé.
ID devise	Pour les transactions en devises étrangères, sélectionnez la devise.
Description	Appellation donnée au type de paiement.
Saisie de montant forcé	Si l'option « Saisie de montant forcé » est activée, vous devez saisir la valeur du paiement. Si l'option « Saisie de montant forcé » n'est pas activée et si vous appuyez sur la touche de paiement sans saisir aucune valeur, la machine en déduit que la somme exacte a été versée.
Montant minimum	Si aucune ID de surcharge n'a été configurée, les entrées de paiement inférieures à ce montant ne sont pas autorisées. Si une ID de surcharge a été configurée, elle sera appliquée si le paiement est inférieur au montant prédéfini. Si le Montant minimum est réglé sur 0,00€, alors la surcharge sera appliquée, quelque soit le montant à payer.
Montant maximum	Les paiements supérieurs à ce montant ne sont pas autorisés.
Ouvrir tiroir	Détermine si le tiroir-caisse s'ouvre automatiquement.
Rôle du vendeur	Un paiement peut être associé à tous les rôles (tout le monde y a accès) ou à un rôle particulier. Si le paiement est disponible pour plusieurs rôles mais pas pour tous les rôles, vous devez créer un paiement séparé pour chaque rôle concerné.
Montant prédéfini	La valeur du type de paiement. Par exemple, un bon-cadeau de 20€

Type de paiement	2 Devises 3 Carte de crédit 4 Compte 5 Coupon 7 Compte commercial 9 Espèces 10 Chèque 11 Carte de chéquier 12 Carte de débit 13 Timbre alimentaire 14 Certificat de cadeau 15 Chèque de voyage
ID de surcharge	Tout paiement supplémentaire ajouté au type de paiement, par exemple, une majoration pour paiement par carte. Voir <italique>Éditeur des comptes.

Éditeur des comptes

Ce paramètre permet de gérer les comptes, notamment :

- Comptes clients
- Comptes commerciaux (fournisseurs ou clients)
- Fonctions de stock.

Les fonctions de stock peuvent inclure des rayons spécifiques du magasin pour lesquels vous passez de la marchandise en charges. Par exemple, si vous passez en charge du stock, vous pouvez l'imputer à un rayon précis, comme les appareils électriques, articles de toilette, traiteur.

Créer un nouvel éditeur de comptes

1. Appuyez sur **Manager Mode** > **System Data** > **Ledgers**
2. Appuyez sur **Nouveau**.
3. Renseignez chacun des champs suivants : À chaque fois que vous appuyez sur , le champ suivant s'ouvre afin d'être renseigné.
4. Lorsque vous avez rempli tous les champs, appuyez sur **Enregistrer**. Si le numéro d'ID est déjà utilisé ou réglé sur 0, le prochain numéro valide disponible est alors assigné.

ID du compte	Nom du compte.
Nom du compte	Appellation du compte.
Statut du crédit du compte	Coordonnées du compte, statut de crédit et toute autre information pertinente.
Type de compte	Commerce ou Économie
Balance	Solde actuel du compte

Ledger	
Property	Value
Account ID	01234
Account Name	Graham
Account Credit Status	Good
Account Type	Savings Account
Balance	£0.00

Max 6/15kg Min 40g e=2/5g 14-08-18 10:58 X 00 [Avery 1]

Imprimante fiscale

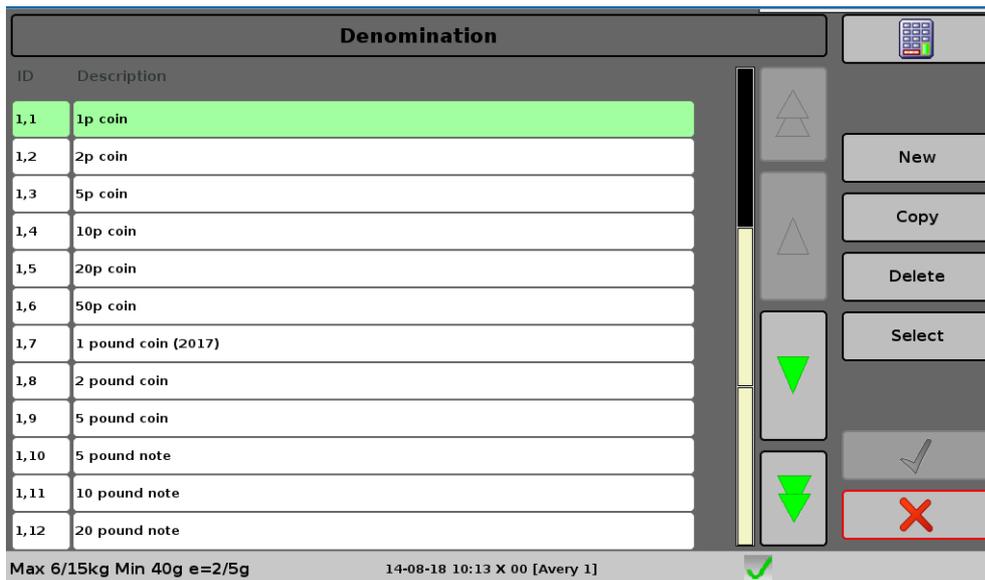
Cette fenêtre vous permet d’ajouter des informations sur les imprimantes fiscales connectées au réseau.

Fiscal Printer	
Field Name	Value
Fiscal Printer ID	0
Description	
Connection	Ethernet
IP Address	
Port Number	9100
PLU text print	Disabled
USB Vendor ID	0
USB Product ID	0
Tax Department ID	1
Transaction Line Print	Total Only
Close Receipt	Enabled

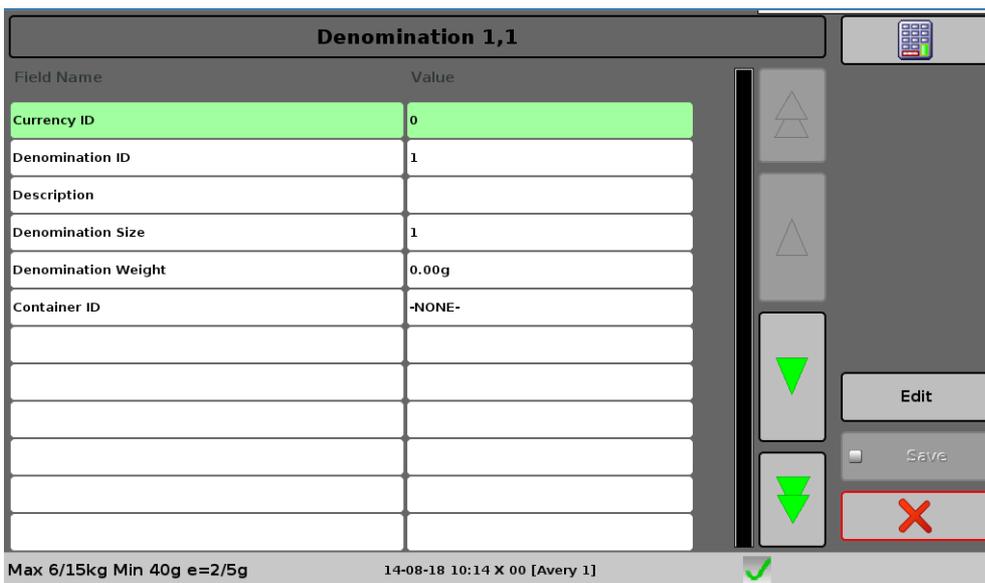
Max 6/15kg Min 40g e=2/5g 14-08-18 10:00 X 00 [Avery 1]

Dénomination

Cette fenêtre vous permet de configurer les informations relatives à la dénomination de la devise utilisée par la fonction de comptage des pièces de monnaie.



L'éditeur vous permet d'indiquer le poids précis d'une pièce de monnaie et de spécifier une référence de tare du récipient, si nécessaire.



Coupons

Cette fenêtre vous permet de configurer les bons d'achat dont le montant sera déduit du montant total ou des remises. Ces bons sont imprimés lorsque les conditions relatives à une offre sont satisfaites.



Vous pouvez déterminer un montant de dépense minimale, une date d'expiration et le mode de fonctionnement dans lequel le bon sera disponible.



Emballage série

Cette fenêtre permet de configurer les emballages série utilisés pour l'impression d'étiquettes de conditionnement (Voir <italique>Conditionnement pour plus d'informations).

Field Name	Value
Pack Run ID	0
Description	
Pack Run Type	manual
Account ID	-NONE-
Pack Run Order Number	
Pack Run Level Text	
Print Mode	Manual
Print Format ID	-NONE-
Duplicate Labels	0
Barcode Format ID	-NONE-
Date Offset 1	0
Date Offset 2	0

Vous pouvez créer une série d'emballage ayant jusqu'à 3 niveaux. Cela peut servir, par exemple, à imprimer des étiquettes pour tous les produits d'un envoi composé de paquets individuels conditionnés à l'intérieur de boîtes rangées dans des cartons disposés sur une palette.

Les emballages série sont des modèles pouvant être utilisés pour créer des envois. Typiquement, un petit nombre de modèles sera créé pour les envois les plus courants.

Le tableau suivant présente les champs susceptibles d'être renseignés pour un emballage série. Remarque : tous les champs sont dupliqués à chaque niveau.

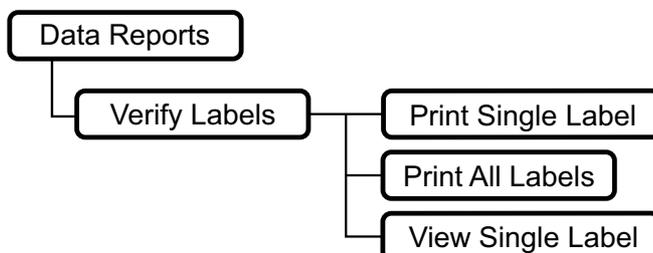
Champ	Description	Info complémentaire	
ID	ID Unique	1 – 999	
Description	Description de l'emballage série	Description conviviale	
Type	Type de l'emballage série	Manuel, Ouvert, Fermé	
Client	ID du client	ID du compte client	
Commande	Numéro de commande	Numéro de commande du client	
Données de niveaux [1-3]	Texte	Description du niveau	Texte saisi par l'utilisateur pour décrire le niveau (par ex. « Boîte »)
	Mode impression	Impression des étiquettes des totaux	Manuel, Automatique
	Format d'impression	ID format d'étiquette	Format d'étiquette à utiliser pour l'étiquette de niveau
	Étiquette en duplicata	Nombre d'étiquette(s) dupliquée(s)	0 – 9
	Format de code-barres	ID de format de code-barres pour le niveau	S'il n'est pas indiqué, le code-barre du PLU sera utilisé si tous les produits sont identiques à l'intérieur, à défaut de quoi, le code-barres ne sera pas imprimé.
	Décalages de la date ¹	Décalage de la date 1-3	0 – 999 0 = Décalage de la date du PLU est la même que le PLU à l'intérieur du conditionnement
	Contrôle de date	Contrôle de la date 1-3	Désactivé, Jours, Mois, Heure
	Valeur de tare	Poids de la tare	0 – 999999
	Nombre de cibles ²	Nombre de cibles	0 – 999999
	Poids cible ²	Poids cible	0 – 999.999,999
	Prix cible ²	Prix cible	0 - 9 999.999,99
	² La cible de niveau est atteinte lorsque toutes les cibles ont été atteintes. (0 = non applicable)		

8. Fonctions de rapport

La balance possède plusieurs fonctions de création de rapports pour la consignation de différents aspects de son fonctionnement

Rapports de données

L'option **Rapports de données** depuis le mode Manager donne accès à une fonction unique : Vérifier les étiquettes. Elle vous permet de vérifier que les étiquettes des PLU ont été correctement configurées.



Vous pouvez imprimer des étiquettes individuelles pour des PLU spécifiques ou imprimer toutes les étiquettes disponibles. Vous pouvez également afficher des étiquettes individuelles sur l'écran de la balance.

Totaux

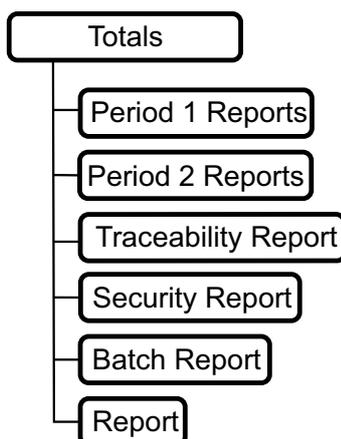
L'écran **Totaux** permet d'accéder à différents rapports récapitulatifs des activités de la balance. Les totaux sont mis à jour dès qu'une étiquette ou un ticket est correctement imprimé.

Pour pouvoir utiliser les Totaux, la fonction Totalisation doit être activée dans les paramètres système :

1. Depuis le mode Manager, allez dans **Configuration du système > Configuration > Configuration opérationnelle**.
2. Réglez **Totalisation** sur Activé.>

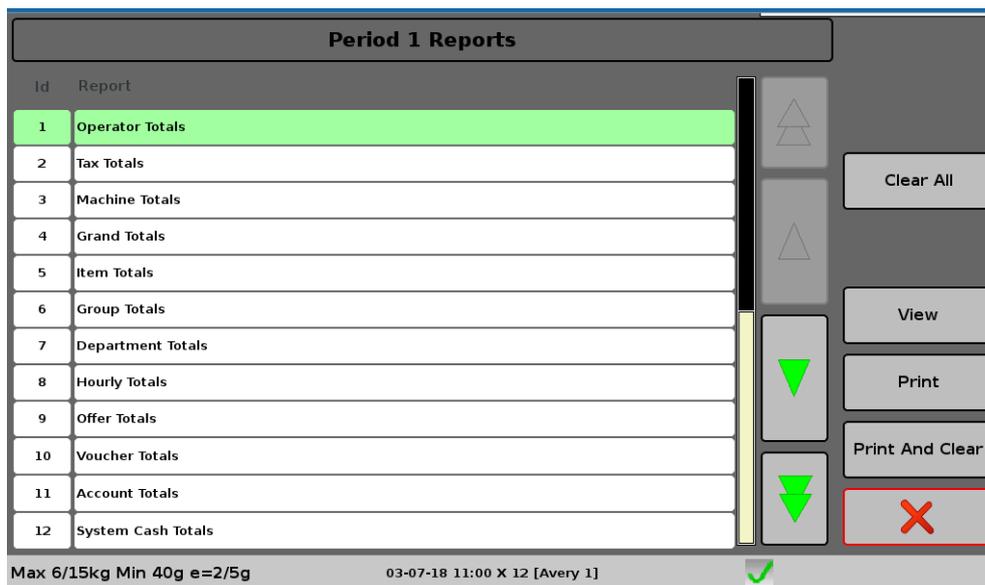
Une fois que la fonction est activée, vous pouvez accéder à l'écran Totaux en mode Manager. Il vous suffit de sélectionner la fonction **Totaux**.

L'écran Totaux vous permet de sélectionner les champs suivants :



Rapports pour Période 1 et Période 2

Cela vous permet d'imprimer différents rapports sur l'activité de la balance pendant deux périodes différentes.



Les périodes de temps prises en compte pour la création des rapports sont prédéfinies. Il s'agit de **Afficher** (pour afficher le rapport à l'écran), **Imprimer** ou **Imprimer et effacer**.

Avec **Afficher** ou **Imprimer**, les rapports ne sont pas effacés et les totaux sont reportés.

Avec **Imprimer et effacer**, les rapports sont effacés. Les totaux sont effacés et la date d'effacement du rapport de sécurité est mise à jour.

En définissant deux périodes de temps, vous pouvez obtenir des rapports sur le court et sur le long terme. Par exemple, pour des rapports quotidiens ou mensuels :

1. À la fin de chaque journée, sélectionnez Imprimer et effacer pour la Période 1 et sélectionnez Imprimer pour la Période 2 pour obtenir un total cumulé.
2. À la fin de chaque mois, sélectionnez Imprimer et effacer pour le rapport Période 2.

Si, pour une raison quelconque, l'impression du rapport échoue ou si vous abandonnez l'impression du rapport, les totaux ne changent pas.

Numérotation du rapport

Chaque rapport de totaux dispose de son propre numéro séquentiel pour des raisons de sécurité. Il y a deux numéros de séquence différents, un pour Imprimer les rapports et l'autre pour Imprimer et effacer les rapports. Le numéro augmente à chaque fois que vous imprimez un rapport.

Formats de rapports pour Période 1 et Période 2

1	Totaux par vendeur	Le rapport inclut toutes les transactions assignées au vendeur :
2	Totaux de taxe	Ce rapport présente le détail des taxes pour la balance concernée. La valeur des ventes nettes et la valeur des taxes sont calculées différemment selon que le système prévoit une taxation incluse ou pas. Remarque : Le total de taxe ne reflète pas toujours les mêmes valeurs que le total des ventes en raison des erreurs d'arrondi susceptibles de générer d'infimes écarts.
3	Totaux par machine	Les informations contenues dans ce rapport dépendent des modes de paiement configurés pour la machine. Lorsque l'option Imprimer et effacer est sélectionnée (avec la fonctionnalité Déclaration de caisse activée) la fonction comptage de caisse est activée. Reportez-vous ci-dessous pour plus d'informations.
4	Grands Totaux	Un grand total rassemble les données des rapports de PLU, de vendeur, de rayon, de balance, d'horaire pour chacune des machines du système et imprime un rapport des totaux de vente.
5	Totaux articles	
6	Totaux du groupe	Comprend les poids et les articles répartis par vente, par comptoir, par format (préemballé, etc.) et par retour.
7	Totaux par rayon	Comprend les poids et les articles répartis par vente, par comptoir, par format (préemballé, etc.) et par retour.
8	Totaux horaires	
9	Total des offres	Montant des économies permises par chaque offre
10	Totaux des coupons	La valeur des coupons émis pendant la période.
11	Totaux du compte	Donne le détail des montants réglés sur chaque compte au sein de l'outil de rapports.
12	Espèces totales	Le rapport d'espèces système permet de faire un rapport de caisse unique pour un réseau de balances.
13	Totaux envois	Valeur des envois produits pendant la période. Si les totaux des envois sont effacés, tous les envois effectués sont supprimés et ne seront plus consultables à partir de la fonction Envoi.

Valeur déclarée en espèces

Le rapport Totaux des espèces pour la période 1 et la période 2 peut inclure les valeurs déclarées en espèces par le vendeur. Si la Déclaration de caisse facultative est activée, le rapport inclura à la fois la valeur déclarée en espèces et les écarts.

Pour activer la fonction Déclaration de caisse :

1. Depuis le mode Manager, allez dans **Configuration du système > Configuration > Configuration opérationnelle**
2. Réglez la Déclaration de caisse sur **Activé.>**

Utilisation de la fonction Comptage de caisse

La fonction Comptage de caisse est accessible lorsque l'option « Imprimer et effacer les totaux de la machine » est sélectionnée (et la Déclaration de compte de caisse est activée). Elle permet au vendeur de saisir le montant présent dans le tiroir-caisse de manière à procéder à la réconciliation avec les totaux de la machine. La balance permet de comptabiliser les pièces en fonction de leur poids, permettant ainsi de faire le compte de caisse plus rapidement. Les écarts sont signalés dans le rapport.

Pour utiliser la fonction Comptage de caisse

1. Accédez à l'écran Rapports pour Période 1 depuis **mode Manager > Totaux > Rapports pour Période 1.**
2. Sélectionnez **Totaux par machine**

3. Sélectionner **Imprimer et effacer**.

4. Appuyez sur le bouton .



5. Séparez les pièces en fonction de leur dénomination.

6. Pour comptabiliser les pièces, placez-les sur la balance et sélectionnez leur dénomination à partir de la liste.

7. Appuyez sur  pour ajouter la valeur des pièces au total. Répétez jusqu'à ce que toutes les pièces aient été comptabilisées.

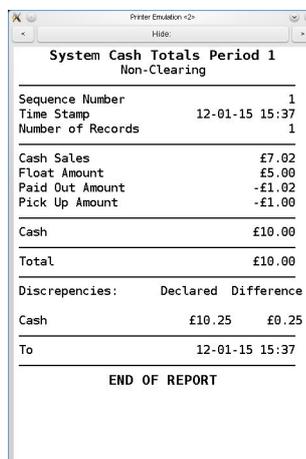
8. Les billets doivent être comptabilisés manuellement.

9. Sélectionnez la valeur des billets dans la liste, puis appuyez sur **Modifier**. Saisissez le nombre de billets.

10. Appuyez sur  pour ajouter la valeur des billets au total.

11. Appuyez sur **Continuer**, puis modifiez les valeurs des transactions effectuées par cartes bancaires et par chèques, si nécessaire.

12. Appuyez ensuite sur Continuer pour imprimer le rapport.



Rapports de traçabilité

Les données pour le rapport de traçabilité sont imprimées par numéro de lot et dépendent de la configuration du programme. Seuls les champs concernés par des transactions sont imprimés. Les rapports de totaux des articles suivis sont non effaçables.

La Quantité vendue correspond au poids total utilisé du lot/de la carcasse. La quantité vendue intègre le poids des articles vendus, le service au comptoir, les articles préemballés et les reprises. Elle augmente à chaque fois qu'une transaction est effectuée.

La Quantité limite correspond au poids du lot ou de la carcasse moins tout éventuel pourcentage de perte due aux parties invendables de la carcasse, comme le gras et les os. Selon la configuration de la balance, les champs suivants peuvent être imprimés :

- Poids des articles vendus
- Service au comptoir
- Préemballage
- Reprises
- Quantité vendue
- Quantité limite
- Valeur ventes
- Transactions
- Vendu pour la première fois
- Vendu pour la dernière fois
- Date d'abattage/de création

Rapport de sécurité

Les rapports de sécurité sont des rapports sans effacement. Ils énumèrent :

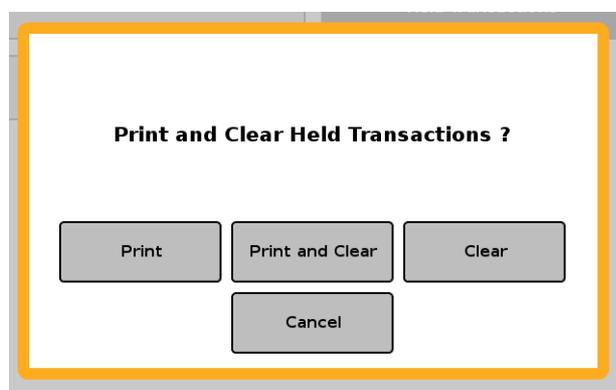
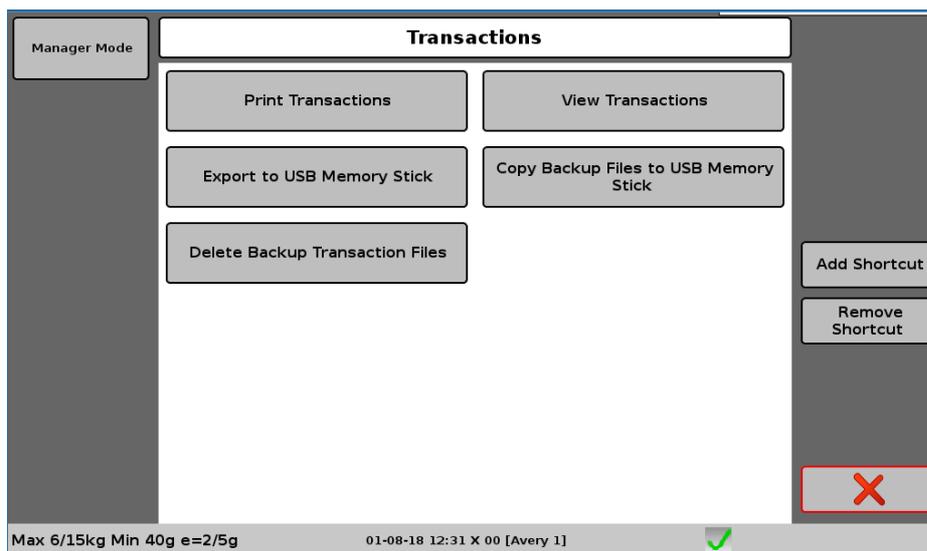
- Les numéros de séquence pour chaque rapport non effaçable.
- Les numéros de séquence pour chaque rapport effaçable.
- La date et l'heure du dernier rapport Z pour chaque type de rapport.

Transactions

Sélectionnez **Transactions** pour accéder aux fonctions de gestion des transactions enregistrées dans la balance.

Remarque : Pour pouvoir rappeler des informations sur une transaction en Ticket de comptoir, vous devez activer l'option **Stockage des transactions**:

1. Depuis le mode Manager, allez dans **Configuration du système > Configuration > Configuration opérationnelle**.
2. Réglez la fonction **Stockage des transactions** sur Activé.



Impression des transactions retenues

Lorsque le mode Attente ticket est activé, les transactions sont conservées et un ticket du sous-total est imprimé. Vous pouvez rappeler les transactions ultérieurement à l'aide d'un numéro de client et imprimer un ticket final en caisse sur lequel figurent toutes les transactions pour le client en question.

Cette option permet d'imprimer, d'imprimer et d'effacer ou simplement d'effacer les transactions conservées dans la mémoire de transactions. Vous avez le choix entre imprimer le ticket intégral ou seulement le récapitulatif. Si vous sélectionnez le ticket intégral, tous les détails sur la transaction sont imprimés.

Transactions d'envois

Lorsque la fonction Stockage des transactions est activée, les transactions d'envois sont consignées à la fois pour les étiquettes de paquets individuels et pour les étiquettes des totaux de niveaux.

Impression des transactions ouvertes

Cette option permet d'imprimer, d'imprimer et d'effacer ou simplement d'effacer les transactions ouvertes.

Impression des transactions finalisées

Cette option permet d'imprimer, d'imprimer et d'effacer ou simplement d'effacer les transactions finalisées.

Exporter vers une clé USB

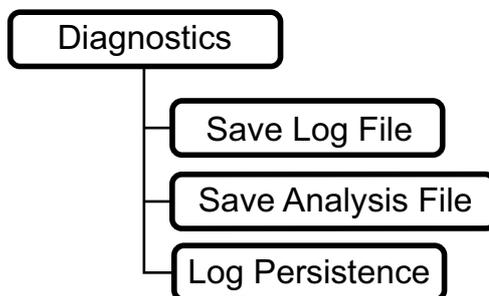
Les transactions présentes dans la mémoire sont exportées sur une clé USB et supprimées de la mémoire après l'exportation.

Remarque : Cette option ne peut être effectuée sur le serveur.

1. Insérez une clé USB dans le port USB de la balance, situé derrière la cassette à papier.
2. Sélectionnez **Oui**. Les transactions sont transférées vers la clé USB au format d'un fichier .csv.

9. Entretien

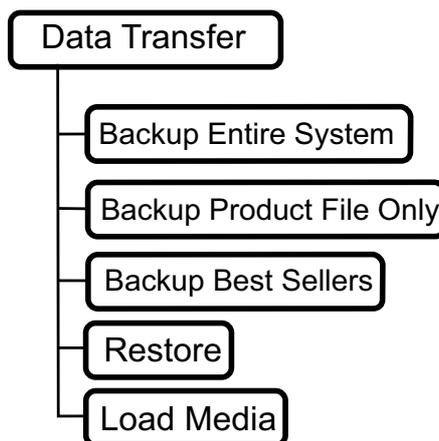
Diagnostics



Les options du menu Diagnostic sont en général utilisées uniquement par le personnel de service.

Transfert de données

L'option **Transfert de données** en mode Manager vous permet de sauvegarder et de restaurer les données système.



Sauvegarde du système intégral

1. Insérez la clé USB dans le port USB de la balance, situé derrière la cassette à papier.
2. À partir de l'écran Transfert de données, sélectionnez **Sauvegarde du système intégral**.
3. Les balances seront ainsi sauvegardées dans les données du système. Un message apparaît à l'écran.

Sauvegarde du fichier de produit uniquement

1. Insérez la clé USB dans le port USB de la balance, situé derrière la cassette à papier.
2. Dans le menu Transfert de données, sélectionnez Sauvegarde d'un fichier de produit uniquement.
3. Retirez la clé USB.

Sauvegarder les bestsellers

1. Insérez la clé USB dans le port USB de la balance, situé derrière la cassette à papier.

2. Dans le menu Transfert de données, sélectionnez Sauvegarde d'un fichier de produit uniquement.
3. Retirez la clé USB.

Restaurer

Lors de la restauration de fichiers, vous pouvez choisir de supprimer les produits existants ou de les fusionner avec les produits présents sur la clé USB.

Pour restaurer un fichier de données :

1. Insérez la clé USB dans le port USB de la balance, situé derrière la cassette à papier.
2. Sélectionnez **Restaurer**.

Si la fonction de restauration des données en Mode Manager est exécutée sans clé USB insérée, vous avez la possibilité de restaurer la base de données à partir des fichiers de la sauvegarde programmée. Les fichiers de sauvegarde programmée peuvent exister pour différentes périodes, notamment quotidiennes, hebdomadaires, mensuelles ou annuelles.

En présence d'un ou de plusieurs fichiers de sauvegarde, vous êtes invité à les restaurer dans l'ordre suivant :

1. Quotidien
2. Hebdomadaire
3. Mensuel
4. Annuel

En l'absence de fichier de sauvegarde, le message « Aucun fichier de sauvegarde programmée à restaurer » apparaît.

Après avoir restauré une base de données, le message « Restauration effectuée avec succès » s'affiche. La base de données restaurée est active immédiatement.

Ajout d'un média via une clé USB

Cette option est disponible sur la balance Serveur, mais pas sur les balances Clients.

Le média doit se trouver dans un répertoire racine « **media_update** » de la clé USB.

Pour charger le média

1. Insérez la clé USB dans le port USB de la balance, situé derrière la cassette à papier.

2. Appuyez sur **Manager Mode** > **Data Transfer** > **Load Media**

Avertissement : Le média chargé remplace tout autre média existant.

3. Vous êtes invité à confirmer le chargement du média. Appuyez sur **Oui** :

Remarque : Avec cette méthode, le transfert de média limite la taille des fichiers importés à 5 Mo pour le modèle XM et à 10 Mo pour le modèle XT. Si un fichier est exclu de l'importation, le message « x fichiers dépassaient la taille maximale (xx Mo) et n'ont pas pu être importés » s'affiche.

Tailles recommandée des médias

Écran de 7"	800 x 453 pixels
Écran de 10"	1024 x 574 pixels
Logo de client	166 x 90 pixels

Remarque : Les fichiers médias sont ajustés au format.

Spécifications du fichier de média

Texte	n/a	Texte déroulant stocké dans le fichier de configuration de média. Différents types d'animations disponibles.
Image	jpg, bmp, png tif, tga, pcx, pnm, gif, xpm	Auto-dimensionnement en fonction de la fenêtre pour conserver un aspect proportionné. L'image n'est pas agrandie si elle est plus petite que la fenêtre d'affichage.
Vidéo	flv, avi, mp4, mpg, mpeg, wmv	Réservée pour les publicités en périodes d'inactivité. XT compatible avec le son et jusqu'à 30 fps avec auto-dimensionnement en fonction de la fenêtre. XM compatible avec clips vidéo courts (~10 secondes) au format flv. XM a une taille maximum de 800x453 sans auto-dimensionnement.

Fichier de configuration de média

Il s'agit d'un fichier optionnel de configuration de média pouvant se trouver sur la clé USB. Le fichier de configuration du média doit se trouver dans un répertoire racine media_update de la clé USB et porter le nom de fichier 'mediaconfig.xml'.

Le fichier de configuration de média est obligatoire pour les publicités textuelles, car le texte de la publicité est spécifié à l'intérieur du fichier de configuration de média.

Liste de lecture pour période d'inactivité et liste de lecture des produits avec publicités visuelles et textuelles :

```
<?xml version="1.0" encoding="utf-8"?>
<!-- Ce fichier de configuration génère une liste de lecture pour période d'inactivité et une liste de lecture de
produits avec des publicités visuelles et textuelles-->
<Publicité>
<Type de liste de lecture = "Inactivité">
<Description d'image = "Description de la publicité Une" Durée = "5" Fichier = "nomfichier-1.jpg" />
<Description d'image = "Description de la publicité Deux" Durée = "5" Fichier = "nomfichier-2.jpg" />
<Description de texte = "Description de la publicité Trois" Durée = "10" Légende = "10% de remise sur côtes de
porc"
DateDébut = "2014-04-17 00:00:00" DateFin = "2014-04-28 00:00:00" CouleurFond = "0"
CouleurTexte = "16777215" TaillePolice = "24" PoliceGras = "Oui" PolicItalique = "Oui"
PoliceSouligné = "Oui" Animation = "DroiteàGauche" Vitesse = "Lente" />
</ Liste de lecture >
<Type de liste de lecture = "produit">
<Description Image = "Description de la publicité Trois" Fichier = "nomfichier-3.jpg" />
<Description Image = "Description de la publicité Quatre" Fichier = "nomfichier-4.jpg" />
</ Liste de lecture >
</Publicité>
```

Le fichier de configuration de média est optionnel pour les publicités visuelles (images et vidéos) lorsqu'elles sont transférées via une clé USB. En l'absence de fichier de configuration de média, une liste de lecture unique sera générée, dont tous les paramètres sont configurés aux valeurs par défaut. Le type de publicité est déterminé à partir de l'extension du fichier média, et l'ordre est établi sur une base alphabétique à partir du nom du fichier ; la priorité est donnée aux noms de fichiers en lettres majuscules (A-Z, puis a-z).

Une liste de lecture unique en pour période d'inactivité : chaque publicité est affichée pendant 5 secondes :

```
<?xml version="1.0" encoding="utf-8"?>
<!-- Ce fichier de configuration génère une liste de lecture unique pour la période d'inactivité, avec 5 secondes d'affichage de chaque publicité -->
<Publicité>
  <Type de liste de lecture = "Inactivité">
    <Description d'image = "Description de la publicité Une" Durée = "5" Fichier = "nomfichier-1.jpg" />
    <Description d'image = "Description de la publicité Deux" Durée = "5" Fichier = "nomfichier-2.jpg" />
  </ Liste de lecture >
</Publicité>
```

En présence d'un fichier de configuration de média, l'ordre de lecture des publicités est déterminé par l'ordre dans lequel elles sont définies dans la liste de lecture.

Les médias peuvent être référencés par plusieurs publicités, lesquelles peuvent être associées à plusieurs listes de lecture.

Si le fichier de configuration de média ne contient aucune liste de lecture, toutes les listes de lectures existantes sont supprimées de la balance, ainsi que les médias associés.

Si un fichier de configuration de média peut contenir une ID de liste de lecture, alors vous pouvez spécifier les machines qui utiliseront la liste de lecture. Des publicités peuvent également être associées à un PLU.

Exemple de liste de lecture indiquant quelles balances passeront la publicité :

```
<?xml version="1.0" encoding="utf-8"?>
<Publicité>
  <Type de liste de lecture = "Inactivité" Id = "5"> L'ID de liste de lecture est optionnelle
  <ID balance = "1"/> La ou les machines auxquelles la liste de lecture sera allouée
  <ID balance = "3"/>
  <Image Description = "MMM01" Duration = "10" File = "mmm01f.jpg" />
  <Description d'image = "MMM02" Durée = "10" File = "mmm02f.jpg" />
  <Description d'image = "MMM03" Durée = "10" File = "mmm03f.jpg" />
  <Description d'image = "MMM04" Durée = "10" File = "mmm04f.jpg" />
  <Description d'image = "MMM05" Durée = "10" File = "mmm05f.jpg" />
</Liste de lecture>
  <Type de liste de lecture = "Produit" Id = "6">
  <ID balance = "2"/>
  <Image Description = "MMM01" Duration = "10" File = "mmm01f.jpg" />
  <Description d'image = "MMM02" Durée = "10" File = "mmm02f.jpg" />
  <Description d'image = "MMM03" Durée = "10" File = "mmm03f.jpg" />
  <Description d'image = "MMM04" Durée = "10" File = "mmm04f.jpg" />
  <Description d'image = "MMM05" Durée = "10" File = "mmm05f.jpg" />
</Liste de lecture>
  <Type de liste de lecture = "PLU" PLU = "2" Dept = "1"> Allouer les publicités suivantes à ce PLU
  <Image Description = "MMM01" Duration = "10" File = "mmm01f.jpg" />
</Liste de lecture>
</Publicité>
```

Suppression de toutes les listes de lecture et des médias associés :

```
<?xml version="1.0" encoding="utf-8"?>
<!-- Ce fichier de configuration supprime toutes les listes de lecture et les médias associés -->
<publicité>
</publicité>
```

Charger les polices

Permet à l'utilisateur d'ajouter des polices personnalisées.

Pour charger une police personnalisée :

1. Copiez le fichier de police True Type dans un dossier font_update du répertoire racine d'une clé USB.
2. En Mode Manager, sélectionnez : **Transfert de données > Charger les polices.**